

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Національної комісії, що
здійснює державне регулювання
у сферах енергетики та
комунальних послуг
29.04.2024 № 29-од

ПОРЯДОК
організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або
пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України
«Про запобігання корупції», внесеними викривачами, у Національній
комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та
комунальних послуг

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає послідовність дій посадових осіб Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – НКРЕКП), під час отримання, реєстрації, обліку та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – повідомлення), внесених викривачами.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному у законах України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), «Про інформацію», Вимогах до захисту анонімних каналів зв'язку, через які здійснюються повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», затверджених наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 квітня 2020 року № 127/20, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 22 квітня 2020 року за № 370/34653.

2. Засади та принципи організації роботи з повідомленнями

2.1. Організація роботи з повідомленнями в НКРЕКП заснована на таких засадах:

знання та обізнаність – інформування про можливість подати повідомлення та повноваження НКРЕКП щодо його розгляду;

доступність – забезпечення безперешкодного доступу для подання повідомлення. Процес подання таких повідомлень має бути зручним;

довіра – інформування про виконання державних гарантій захисту викривачів;

відповідальність – забезпечення керівництвом НКРЕКП роботи з

повідомленнями;

ефективність – реагування на випадки порушення вимог Закону;

прозорість – інформування викривачів про те, як розглядаються їхні повідомлення;

аналіз та вивчення – систематичний перегляд і коригування організації роботи з повідомленнями.

2.2. Принципи організації роботи з повідомленнями:

добросесність – поведінка посадових осіб НКРЕКП має відповідати вимогам Закону та загально визнаним етичним нормам;

захист прав викривачів – посадові особи НКРЕКП, які мають доступ до повідомлень, повинні розуміти ризики для викривачів, пов'язані з поданням повідомлення, а також подальшим встановленням фактів порушення вимог Закону;

конфіденційність – у процесі збору, використання та збереження інформації посадові особи НКРЕКП повинні виконувати вимоги законодавства щодо нерозголошення інформації про викривача;

зворотній зв'язок – підтримання зв'язку з викривачем, навіть якщо повідомлення надане анонімно;

неупередженість – повідомлення слід розглядати по суті та без жодних упереджень, які можуть виникати в результаті попередніх контактів викривача з НКРЕКП;

об'єктивність – одержаній при розгляді повідомлення інформації має бути дана повна та об'єктивна оцінка;

рівність – забезпечення однакового ставлення до всіх викривачів незалежно від віку, статі, національності, віросповідання тощо.

3. Канали для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону в НКРЕКП

3.1. Відповідно до вимог Закону особа вважається викривачем за сукупності таких умов:

1) здійснення повідомлення фізичною особою (громадянином України, іноземцем, особою без громадянства), у якої наявне переконання, що інформація є достовірною;

2) наведена у повідомленні інформація має містити фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення іншою особою:

корупційного та пов'язаного з корупцією кримінального правопорушення; або

пов'язаного з корупцією адміністративного правопорушення; або

будь-якого іншого порушення Закону, які можуть бути перевірені;

3) повідомлена особою інформація стала їй відома у зв'язку з її трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходження нею служби чи навчання або її участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання.

У разі відсутності хоча б однієї з умов, зазначених у цьому пункті, особа не може вважатися викривачем. Така особа набуває статусу заявника, і на неї не поширюються права та гарантії захисту викривача.

3.2. Викривач самостійно визначає, які канали використовувати для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, а саме: регулярні, внутрішні або зовнішні канали.

Повідомлення підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація містить фактичні дані, що вказують на можливе вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, які можуть бути перевірені.

Законом передбачено такі види правопорушень:

корупційне правопорушення – діяння, що містить ознаки корупції, вчинене особою, за яке законом встановлено кримінальну, дисциплінарну та/або цивільно-правову відповідальність;

правопорушення, пов'язане з корупцією – діяння, що не містить ознак корупції, але порушує встановлені Законом вимоги, заборони та обмеження, вчинене особою, за яке законом встановлено кримінальну, адміністративну, дисциплінарну та/або цивільно-правову відповідальність;

інші порушення Закону – це порушення встановлених Законом вимог, заборон та обмежень, які не підпадають під корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення та за які особа може нести дисциплінарну та/або цивільно-правову відповідальність.

3.3. Інформаційно-телекомунікаційна система в НКРЕКП складається із таких систем:

1) регулярні канали:

телефон 044-204-48-08, за яким працює спеціальна телефонна лінія (понеділок – четвер з 8:00 до 17:00, п'ятниця з 8:00 до 15:45, щоденна перерва з 12:00 до 12:45). Інформація про зазначений канал розміщена на офіційному вебсайті НКРЕКП у рубриці «Запобігання та виявлення корупції» розділу «Повідомлення про корупцію» за посиланням <http://www.nerc.gov.ua/?id=26594>;

електронна пошта dovira@nerc.gov.ua (крім звернень громадян та запитів на отримання публічної інформації), прийом повідомлень – цілодобовий. Інформація про зазначений канал розміщена на офіційному вебсайті НКРЕКП у

рубриці «Запобігання та виявлення корупції» розділу «Повідомлення про корупцію» за посиланням <http://nerc.gov.ua/?id=26594>;

онлайн-форма (прийом повідомлень – цілодобовий). Посилання на форму розміщено на головній сторінці офіційного вебсайту НКРЕКП <https://nerc.gov.ua/> у рубриці «Запобігання та виявлення корупції» розділу «Повідомлення про корупцію» за посиланням <https://nerc.gov.ua/?id=26594>;

офіційний вебсайт НКРЕКП (з використанням банера «Повідомлення про корупцію»);

скринька для кореспонденції, що розміщена в холі адміністративної будівлі НКРЕКП за адресою: м. Київ, вул. Сім'ї Бродських, 19 перед постом охорони. При поданні заяви на паперових носіях на конверті додайте позначку «Про корупцію»;

прийом особисто завідувачем Сектору із питань запобігання та виявлення корупції (далі – Завідувач Сектору) або працівником Сектору із питань запобігання та виявлення корупції, на якого відповідно до посадової інструкції покладено обов'язки щодо розгляду повідомлень про порушення вимог Закону, співпраця з викривачами, забезпечення дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом, (далі – Уповноважена особа). Зустрічі з викривачами, за необхідності, можуть здійснюватися в неробочий час та за межами приміщення НКРЕКП;

2) внутрішні канали:

телефон 044-204-48-08, за яким працює спеціальна телефонна лінія (понеділок – четвер з 8:00 до 17:00, п'ятниця з 8:00 до 15:45, щоденна перерва з 12:00 до 12:45). Інформація про зазначений канал розміщена на офіційному вебсайті НКРЕКП у рубриці «Запобігання та виявлення корупції» розділу «Повідомлення про корупцію» за посиланням <http://www.nerc.gov.ua/?id=26594>;

прийом особисто Уповноваженою особою. Засоби зв'язку для співробітників НКРЕКП – робоча електронна пошта veres@nerc.gov.ua, мобільний телефон (050) 999-67-94. Прийом проводиться у робочий або будь-який інший час у кабінеті, в якому розташовано Сектор із питань запобігання та виявлення корупції (далі – Сектор), або за домовленістю – в іншому зручному місці.

Під час отримання повідомлення телефонним зв'язком або на особистому прийомі Уповноваженою особою використовується опитувальний лист для фіксації довідкової інформації за формою, наведеною у додатку 1 до цього Порядку;

Єдиний портал повідомлень викривачів Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Портал) за посиланням <https://whistleblowers.nazk.gov.ua/#/>.

3.4. Зовнішніми каналами повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону є фізичні чи юридичні особи, у тому числі засоби масової інформації, журналісти, громадські об'єднання, професійні спілки тощо.

4. Порядок здійснення перевірки за повідомленням викривача

4.1. Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, отримані через регулярні, внутрішні та зовнішні канали, вносяться Уповноваженою особою до Порталу шляхом заповнення форми/обрання полів не пізніше наступного робочого дня з моменту їх отримання/виявлення.

4.2. Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону може бути здійснено працівниками НКРЕКП без зазначення авторства (анонімно).

Вимоги до анонімних повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та порядок їх розгляду визначаються Законом.

Анонімне повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону підлягає розгляду, якщо наведена в ньому інформація стосується конкретної посадової особи НКРЕКП, містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

4.3. Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону підлягають попередньому розгляду Уповноваженою особою у строк не більше десяти робочих днів з дня внесення цієї інформації до Порталу.

4.4. Усі повідомлення реєструються Уповноваженою особою в Журналі обліку повідомлень про вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, внесених викривачами за формою, наведеною у додатку 2 до цього Порядку (далі – Журнал), який повинен бути прошитий, пронумерований та внесений до номенклатури справ Сектору.

У разі отримання анонімного повідомлення, у відповідних графах Журналу робиться позначка «Анонімно».

Реєстрація повідомлень здійснюється таким чином, щоб забезпечити облік повідомлень, що може включати їх кількість, стан виконання, результати розгляду.

4.5. У разі якщо наведена у повідомленні інформація про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону стосується Уповноваженої особи або Завідувача Сектору, порядок розгляду такого повідомлення визначається Головою НКРЕКП, шляхом утворення комісії з проведення службового розслідування.

4.6. У разі якщо наведена у повідомленні інформація про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень

Закону стосується Голови НКРЕКП, Завідувач Сектору у триденний строк надсилає таке повідомлення суб'єкту, уповноваженому здійснювати розгляд чи розслідування фактів, викладених у повідомленні, про що інформується особа, яка здійснила повідомлення.

4.7. У разі, якщо під час попереднього розгляду встановлено, що повідомлення містить факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, Завідувач Сектору вносить подання Голові НКРЕКП, в якому зазначає результати попередньої перевірки.

4.8. Голова НКРЕКП за результатами попередньої перевірки приймає такі рішення:

вчиняє дії щодо припинення такого правопорушення;

письмово повідомляє про вчинення посадовими особами НКРЕКП корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень спецсуб'єкта (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ) або ДБР;

приймає рішення про проведення дисциплінарного провадження, стосовно посадових осіб які вчинили правопорушення, яке має тривати не більше 30 днів з дня завершення попереднього розгляду повідомлення. Якщо у зазначений строк перевірити повідомлену інформацію неможливо, Голова НКРЕКП продовжує строк перевірки або розслідування інформації до 45 днів. Повторне продовження не допускається.

4.9. У разі якщо під час попереднього розгляду повідомлення встановлено, що воно не відповідає вимогам Закону та не містить інформацію про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення, його подальший розгляд здійснюється відповідно до Закону України «Про звернення громадян», про що у триденний строк інформується особа, яка здійснила повідомлення з одночасним роз'ясненням

4.10. У разі якщо під час попереднього розгляду повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону Завідувачем Сектору встановлено, що воно не належить до компетенції НКРЕКП, подальший розгляд такого повідомлення припиняється, про що інформується протягом трьох робочих днів викривач, який здійснив повідомлення (з дати реєстрації повідомлення на Порталі) з одночасним роз'ясненням щодо компетенції органу або юридичної особи, уповноваженої на здійснення розгляду чи розслідування фактів, викладених у повідомленні.

4.11. У разі, якщо за результатами попереднього розгляду не підтверджено фактів про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону, викладених у повідомленні, Завідувач Сектору готує висновок у формі довідки Голові НКРЕКП про те, що викладені у повідомленні факти не підтвердились.

4.12. Особі, яка здійснила повідомлення, надається детальна інформація про результати попереднього розгляду, дисциплінарного провадження, службового розслідування у триденний строк з дня завершення попереднього розгляду повідомлення, закриття дисциплінарного провадження або закінчення службового розслідування.

4.13. Матеріали службового розслідування стосовно Уповноваженої особи або Завідувача Сектору, попереднього розгляду повідомлень та дисциплінарних проваджень, здійснених стосовно корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, зберігаються в НКРЕКП протягом трьох років з дня отримання такої інформації.

5. Права Завідувача Сектору та Уповноваженої особи у сфері захисту викривачів.

5.1. На виконання повноважень у сфері захисту викривачів Завідувач Сектору та Уповноважена особа мають право:

витребувати від інших структурних підрозділів НКРЕКП документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), та робити чи отримувати їх копії;

викликати та опитувати осіб, дій або бездіяльності яких стосуються повідомлені викривачем факти;

звертатися до Національного агентства з питань запобігання корупції щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

вносити подання Голові НКРЕКП про притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності за порушення Закону;

забезпечувати захист працівників, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу з боку керівництва НКРЕКП відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

надавати пропозиції керівництву НКРЕКП щодо заохочення викривача без розкриття дійсних підстав заохочення, у разі якщо інформація викривача дозволила попередити вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, нанесення економічних збитків тощо.

Завідувач Сектору із питань
запобігання та виявлення корупції

Андрій САВЧЕНКО

Додаток 1
до Порядку організації роботи з
повідомленнями про можливі факти
корупційних або пов'язаних з корупцією
правопорушень, інших порушень Закону
України «Про запобігання корупції»,
внесеними викривачами, у Національній
комісії, що здійснює державне регулювання
у сферах енергетики та комунальних послуг
(підпункт 2 пункт 3.3 глави 3)

Опитувальний лист

Перелік питань:

- 1) Прізвище, ім'я, по батькові викривача

- 2) Ваша посада в НКРЕКП

- 3) Контактна інформація (номер телефону, адреса/електронна адреса): _____
Ви готові надати нам свою контактну інформацію? Ця інформація не буде передаватись нікому без Вашої прямої згоди. Ви також можете залишитися анонімним, однак зауважте, що розслідування справи часто вимагає додаткової інформації й може виникнути необхідність зв'язатися з Вами, а це можливо, тільки якщо ми матимемо Вашу контактну інформацію.

- 4) У чому Ви бачите прояв корупції? Надайте детальний опис випадку

- 5) Чи стосується випадок: заборон та обмежень, встановлених Законом України «Про запобігання корупції», конфлікту інтересів, порушень антикорупційних законів, іншого питання (спробуйте зазначити категорію)?

- 6) У якому структурному підрозділі НКРЕКП стався випадок (назва підрозділу)?

- 7) Прізвище, ім'я, по батькові, посада особи, стосовно якої вноситься повідомлення

- 8) Коли стався випадок (час)? _____

- 9) Коли та яким чином Ви дізналися про цей випадок?

- 10) Чи знають інші особи про цей випадок? Якщо так, чи можете Ви сказати, хто саме?

- 11) Чи траплялися такі випадки в минулому? Якщо так, чи надавалося повідомлення про них раніше і яких заходів було вжито у зв'язку із ними?

- 12) Чи обіцялась або надавалася комусь перевага в описаному випадку? Якщо так, хто і кому обіцяв чи надавав перевагу? Що було обіцяно, чому і яким чином відповідним особам/організаціям обіцялась або надавалася перевага? _____

- 13) Чи надавалась інформація про зазначений вище випадок кудись іще? Якщо так, куди/кому?

- 14) Чи бажаєте Ви щось додати?
