

part of eex group



Посібник користувача G- REX для Власника облікового запису

Квітень 2023 р.

Випуск 2.1

Зміст

1.	Вступ	9
1.1	Як читати цей посібник користувача	9
1.2	Використовувані терміни	10
1.3	G-REX	12
1.3.1	Комплаєнс	13
1.3.1.1	Налаштування Регіону	13
1.3.2	Інтерфейс користувача	14
1.3.2.1	Підтримка пристрою та браузера	14
1.3.3	Адаптивність і підтримка кількох пристроїв	14
1.3.4	Доступність	15
1.3.4.1	Управління за допомогою клавіатури	15
1.3.5	Підказки	15
1.3.6	Локалізація	15
1.3.7	Безпека та захист даних	16
1.3.8	Автентифікація	16
1.4	Початок роботи	16
1.4.1	Перший вхід	16
1.4.2	Перший вхід із багатофакторною автентифікацією	17
1.4.3	Скидання пароля та забутий пароль	20
1.4.4	Тайм-аут сеансу	20

1.5	Структура меню та навігація	20
1.5.1	Домашня сторінка	21
1.5.1	Системні сповіщення	21
1.5.2	Головне меню	22
1.5.2.1	Пункти головного меню	22
1.5.2.2	Підпункти	23
1.5.3	Меню верхньої панелі	23
1.5.3.1	Годинник програми	23
1.5.3.2	Мови	24
1.5.3.3	Сповіщення	24
1.5.3.4	Налаштування користувача	24
1.6	Профіль користувача та організації	24
1.6.1	Профіль користувача	24
1.6.2	Організації користувача	25
1.6.2.1	Навігація між організаціями	25
1.6.2.2	Відомості про вибрану організацію	25
1.6.3	Ролі користувачів	26
1.7	Загальні принципи	27
1.7.1	Час і часовий пояс програми	27
1.7.2	Локалізовані компоненти та вхідні дані	27
1.7.3	Сітки	28
1.7.3.1	Фільтрування	28
1.7.3.2	Сортування	30
1.7.3.3	Вибір колонки	31
1.7.3.4	Упорядкування та зміна розміру стовпців	31
1.7.3.5	Дані сітки	32
1.7.3.6	Експорт даних у файли	32
1.7.3.7	Оновлення даних та скидання всіх фільтрів	32
1.7.3.8	Селектори дат	32
1.7.3.9	Адаптивність	33
1.7.4	Форми	33

1.7.4.1	Діалогові форми	33
1.7.4.2	Покрокові форми	34
1.7.4.3	Вхідні дані	35
1.7.5	Сповідення	36
1.7.5.1	Перегляд сповіщень	36
1.7.5.2	Типи сповіщень	37
2.	Загальнодоступний сайт	39
2.1	Фільтрування	39
2.2	Експорт звіту	41
3.	Керування обліковими записами та сертифікатами (ВОЗ)	43
3.1	Права доступу	43
3.2	Облікові записи	44
3.2.1	Облікові записи — сітка	45
3.2.1.1	Пошук облікових записів	46
3.2.2	Створення облікового запису	47
3.2.3	Інформація про обліковий запис	47
3.2.3.1	Перегляд інформації про обліковий запис	48
3.2.3.2	Редагування облікового запису	49
3.3	Сертифікати — сітка	49
3.3.1	Пакет сертифікатів — відомості	52
3.3.1.1	Атрибути сертифіката	52
3.4	Створення операцій	52
3.4.1	Типи операцій	53
3.4.1.1	Анулювання	54
3.4.1.2	Передавання	55
3.4.1.3	Планування операцій	57
3.4.2	Вибір Сертифікатів	57
3.4.2.1	Вибір за Пакетами сертифікатів	57
3.4.2.2	Вибір за властивостями Сертифіката	58
3.4.3	Початок операції	60
3.4.4	Здійснення операції з відсотковим обсягом	60

3.4.5	Після запиту на операцію	61
3.4.6	Погодження анулювання	62
3.5	Заяви про анулювання	63
3.5.1	Анулювання — сітка	63
3.5.2	Анулювання — відомості	65
3.5.2.1	Сертифікати	66
3.5.2.2	Заява про анулювання PDF	66
3.5.2.3	Загальнодоступна заява про анулювання	67
3.6	Операції	67
3.6.1	Операції — сітка	67
3.6.2	Операція — відомості	70
3.6.2.1	Експорт відомостей про Операцію у файл PDF/Excel	71
3.6.3	Операція з операції	71
3.6.4	Погодження операцій за принципом чотирьох очей	73
3.7	Заплановані операції	73
3.7.1	Відомості про заплановану операцію	75
3.7.2	Створення запланованої операції	76
3.7.3	Планування операції на основі видавання або передавання	77
3.7.4	Редагування запланованої операції	78
3.7.5	Деактивація запланованої операції	79
3.8	Запит на видавання	79
4.	Звіти	80
4.1	Журнали активності	80
4.1.1	Журнал активності — список	80
4.1.2	Журнал активності — відомості	82
4.2	Статистика операцій з Установкою	82
4.3	Статистика видавань	83
5.	Управління Установкою	85
5.1	Установки — сітка	87
5.2	Установка — відомості	87
5.3	Реєстрація Установки	95

5.3.1	Установка, Загальна інформація — вкладка	96
5.3.2	Установка, Організація — вкладка	96
5.3.3	Установка, Лічильник — вкладка	97
5.3.4	Установка, Ліцензія — вкладка	97
5.3.5	Установка, Стислий виклад — вкладка	98
5.4	Управління станом Установки (процес Надсилання, Погодження та Відхилення)	99
5.5	Редагування Установки та версії Установки	100
5.5.1	Редагування Установки, Загальна інформація — вкладка	101
5.5.2	Редагування Установки, Організація — вкладка	102
5.5.3	Редагування Установки, Лічильник — вкладка	м.
5.5.4	Редагування Установки, Ліцензія — вкладка	104
5.6	Блокування Установки	105
5.7	Видалити Установку	105
6.	Показання лічильників та Декларації	107
6.1	Показання лічильника	108
6.1.1	Статуси показань лічильників	109
6.1.2	Показання лічильника — сітка	109
6.1.3	Показання лічильника — відомості	110
6.1.4	Управління показаннями лічильників	111
6.1.4.1	Створення показань лічильників за допомогою списку установок	111
6.1.4.2	Створення показань лічильника за допомогою завантаження XML-файлу GMR.	112
6.1.4.3	Погодження показань лічильника	112
6.1.4.4	Редагування та видалення показань лічильника	112
6.2	Декларації	113
6.2.1	Статуси декларацій	114
6.2.2	Декларації — сітка	115
6.2.3	Декларації — відомості	115
6.2.4	Типи декларацій	116
6.2.4.1	Декларації про джерела енергії	116
6.2.4.2	Ліцензійні декларації	117
6.2.5	Управління деклараціями	117

6.2.5.1	Створення декларації	117
6.2.5.2	Погодження декларації	118
6.2.5.3	Редагування та видалення декларації	119
7.	Управління користувачами	120
7.1	Моя організація	120
7.1.1	Користувачі — сітка	120
7.1.2	Користувач — відомості	122
7.1.3	Створення користувача	122
7.1.4	Надання Прав доступу вашій організації	123
7.1.5	Редагування користувача	123
7.1.6	Управління бенефіціарами анулювання	124
7.2	Заблокований користувач	125
7.2.1	Блокування та розблокування користувача	125
8.	Додаток. Права доступу	127
9.	Додаток. Атрибути ліцензії	131
9.1	EECS для електроенергії — атрибути типу ліцензії	131
9.2	Опалення та охолодження — атрибути типу ліцензії	132

Журнал версій

Версія	Дата випуску	Оновлення
1.0	Листопад 2021 р.	Оригінальна версія до виходу G-REX
1.1	Січень 2022 р.	Оновлення щодо мов та узгодженості
1.2	Лютий 2022 р.	Загальні оновлення в усьому документі
1.3	Травень 2022 р.	Оновлення методу автентифікації, перевірка узгодженості
1.4	Травень 2022 р.	Перший реліз G-REX.
1.5	Листопад 2022 р.	Загальні оновлення в усьому документі
2.0	Січень 2023 р.	Загальні оновлення в усьому документі, що відображають покращення
2.1	Квітень 2023 р.	Загальні оновлення в усьому документі, що відображають покращення

1. Вступ

G-REX — це реєстр сертифікатів нового покоління, який надає емітентам і власникам облікових записів гнучкий і безпечний спосіб організації різних типів енергетичних сертифікатів в одному зручному місці з інтуїтивно зрозумілим інтерфейсом.

G-REX створено з метою підтримки енергетичних сертифікатів з різними стандартами та для адаптації до різних потреб кожного регіону. На додаток до інтерфейсу користувача, який докладно описано в цьому посібнику користувача, G-REX пропонує добре задокументований API, який можна інтегрувати безпосередньо у ваші власні програми.

Для Власників облікових записів G-REX пропонує таке:

- Управління Установкою, див. 5 Управління Установкою
- Управління показаннями лічильника див. 6.1 Показання лічильника
- Управління обліковим записом, див. 3.2 Облікові записи
- Операції (імпорт, експорт, анулювання, закінчення терміну дії), включно із запланованими операціями, див. 3.4 Створення операцій
- Звіти, див. 4 Звіти
- Журнали активності, див. 4.1 Журнали активності
- Центр сповіщень, див. 1.7.5 Сповіщення
- Управління користувачами, див. 7 Управління користувачами

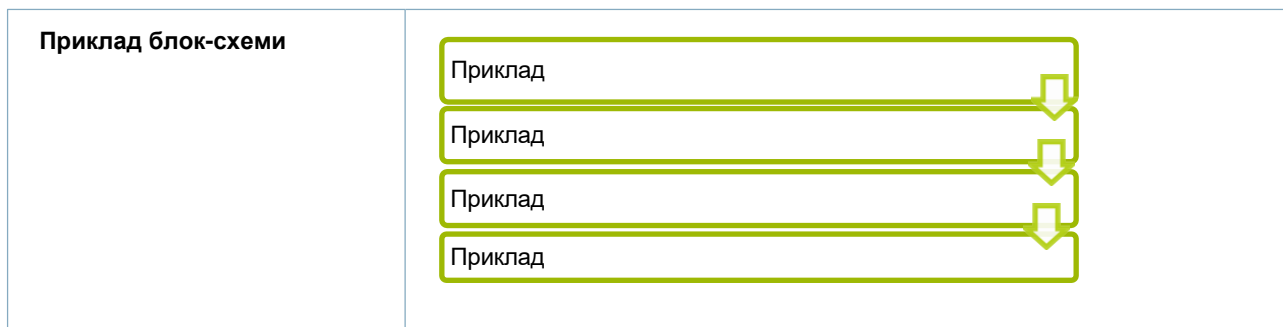
Примітка. За допомогою API G-REX програму можна інтегрувати в зовнішні системи. Документацію API можна отримати, звернувшись до команди Grexel.

1.1 Як читати цей посібник користувача

У наведеній нижче таблиці показано, як різні компоненти подані в посібнику користувача.

Таблиця 1-1 Особливості оформлення тексту посібника користувача

Використаний термін	Опис
Кнопки, ключові слова	Приклад
Посилання	www.example.fi
Приклад інструкції	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перейдіть до Приклад → Приклад у... 2. Наступний крок.
Перейдіть до іншого розділу в документі	▶ Перейти на початок Приклад
Особливі зауваження щодо розділу	Примітка: приклад.



1.2 Використовувані терміни

У таблиці нижче надані короткі пояснення окремих термінів, які використовуються в цьому документі. Якщо термін написано з великої літери, його конкретний опис найімовірніше є в цій таблиці.

Таблиця 1-2 Терміни посібника користувача

Термін	Опис
<p>Обліковий запис</p>	<p>Обліковий запис, що належить його Власнику. Такий Власник може бути Відправником та/або Одержувачем Передавання. Обліковий запис також може містити Сертифікати.</p> <p>Обліковий запис за замовчуванням — кожен власник облікового запису має один обліковий запис, який називається Обліковий запис за замовчуванням. Цей обліковий запис не можна редагувати, і він є початковим обліковим записом для імпорту з інших Регіонів.</p> <p>Батьківський обліковий запис — Обліковий запис, який перебуває на першому рівні в ієрархії Облікових записів. Кожен Батьківський обліковий запис може мати кілька Підпорядкованих облікових записів.</p> <p>Підпорядкований обліковий запис — Обліковий запис, який перебуває на другому рівні в ієрархії Облікових записів. Кожен Підпорядкований обліковий запис має один Батьківський обліковий запис.</p>
<p>Власник облікового запису (ВОЗ)</p>	<p>Власник облікового запису належить організації або приватній особі та створюється для роботи з сертифікатами. Власник облікового запису належить лише до одного Регіону та може мати одного або кількох Користувачів. Власника облікового запису можна ідентифікувати за допомогою Коду організації (OrganizationID). Організація може мати кількох Власників облікових записів, по одному в кожному Регіоні.</p>
<p>Атрибут</p>	<p>Атрибути посилаються на поле з інформацією в Установці або в Сертифікаті. Атрибути залежать від стандарту; деякі є обов'язковими тільки для Установки, а деякі — і для Установки, і для Сертифіката. Крім того, у стандарті визначається, чи потрібно зазначити Атрибут у Декларації.</p>
<p>Анулювання</p>	<p>Тип операції, яка призводить до анулювання Сертифікатів. Сертифікати ануються для підтвердження використання (споживання) Сертифікату.</p>
<p>Заява про анулювання</p>	<p>Офіційний документ, який містить відомості про Анульовані сертифікати. Цей документ не можна редагувати.</p>

Сертифікат

Офіційний електронний документ або гарантія, що підлягає продажу, видана на основі вихідних матеріалів, використаних під час Виробництва. Сертифікат може мати різні атрибути залежно від Стандарту Сертифіката і вимог Регіону.

Наприклад, атрибути EECS GO Electricity Certificate наведені в правилах Європейської системи енергетичних сертифікатів (EECS).

Кожен сертифікат можна ідентифікувати за унікальним серійним номером, який надається під час видавання.

Пакет сертифікатів	Набір ідентичних сертифікатів із послідовними серійними номерами. Усі атрибути в Пакеті сертифікатів абсолютно однакові для всіх Сертифікатів.
Виправлення	Тип операції, яка створюється для повернення Сертифікатів початковому власнику, наприклад, після помилкового Експорту або відхиленого Анулювання.
Декларація	Технічні характеристики, які надаються разом із показаннями лічильника, де вказується додаткова інформація, необхідна для видавання. Ця інформація постійно змінюється і тому не може бути заздалегідь вказана у відомостях про Установку. Типи декларацій включають, наприклад, Декларації щодо палива для багатопаливної Установки.
Регіон	Кожен Емітент керує власним регіоном, зазвичай це може бути країна, структура, геополітична територія або їх комбінація, де Емітент має повноваження керувати схемою (-ами) сертифікації. Прикладом Регіону є Electricity GO в Литві або загальноєвропейський CertifHy.
Спеціальна позначка	Спеціальні позначки використовуються для визначення характеру Підтримки, що надається Установці. Наприклад, «Підтримка виробництва» та «Інвестиційна підтримка».
Енергоносії	Вид енергії, наприклад електрична або біогаз.
Джерело енергії	Джерело енергії — це джерело енергії, для якого було виготовлено Сертифікат на основі вхідних даних. Установки також пов'язані з джерелом (-ами) енергії для запису можливих вхідних Джерел енергії.
Термін дії	Тип операції, у якій Сертифікат (-и) відкликається внаслідок закінчення певного періоду часу з моменту його видавання. Період залежить від Регіону, й у більшості випадків Термін дії спливає автоматично.
Експорт	Тип операції, у якій Власник облікового запису передає сертифікати іншому Обліковому запису за межами Регіону Власника облікового запису.
Зовнішній обліковий запис	Обліковий запис Власника облікового запису, що належить до іншого Регіону.
Паливо	Див. Джерело енергії
G-REX	Назва програми
Сітка	Інтерактивний компонент в інтерфейсі користувача, який дає користувачам змогу фільтрувати, сортувати й упорядковувати сітки відповідно до поточної потреби. Див. 1.7.3 Сітки
GS1	Унікальний ідентифікаційний номер, що присвоюється організації глобальною організацією GS1 (зазвичай лише для Емітентів).
Номер GSRN	Унікальний ідентифікаційний номер, що присвоюється Установці. Формат GSRN надається організацією GSI (Global Service Relation Number).
Імпорт	Тип операції, у якій Власник облікового запису отримує сертифікати від Зовнішнього облікового запису.
Видавання	Процес створення сертифікатів у системі. Це можна зробити на основі показань лічильника або ліцензії установки.
Емітент	Організація в системі, яка відповідає за видавання сертифікатів, а також реєстрацію Установки та Власника облікового запису.
Ліцензія	У ліцензіях представлені атрибути Установки та Права власності, що діють протягом певного періоду часу.

	<p>Ліцензії є стандартними та залежать від Регіону. Стандарт визначає атрибути, необхідні для Ліцензії. Деякі атрибути потребують Декларації, а деякі є унікальними для конкретної Установки.</p> <p>Див. також Атрибут.</p>
Код працівника	<p>Код працівника вашої Організації. За допомогою цього коду інші організації за межами G-REX можуть ідентифікувати вас під час передавання Сертифікатів на ваш Обліковий запис (пов'язаний з Обліковим записом за замовчуванням). Код працівника дорівнює Коду організації.</p>
Організація	<p>Орган, зареєстрований у цій системі як Власник облікового запису, Емітент або Реєстратор. З цим органом пов'язані ідентифікаційні параметри, як от Код працівника, Ідентифікатор підприємства та Адреса.</p>
Оператор	<p>Сторона, яка керує фізичною Установкою та в більшості випадків відповідає, наприклад, за надання показань лічильника. Оператори можуть бути або Власниками облікового запису в системі, або Зовнішньою організацією, яка не має Облікового запису або Користувачів у системі.</p>
Установка	<p>Пристрій або група пристроїв, що виробляють енергію та мають вимірювальні прилади. Параметри, як-от Ліцензії, Джерела енергії, Власники тощо, визначаються для кожного пристрою окремо. На енергію, вироблену такими установками, видаються сертифікати.</p>
Виробниче обладнання	<p>Див. Установка.</p>
Мета	<p>Мета, з якою видається сертифікат. Для сертифікатів GO це Розкриття.</p>
Реєстрант	<p>Сторона, яка подає запит на реєстрацію Установки для видавання сертифіката. Часто це Власник облікового запису, якому належить Установка.</p>
Реєстратор	<p>Аудиторський орган для перевірки зареєстрованої інформації про Установку.</p>
Реєстр	<p>База даних, якою керує Працівник або Оператор Реєстру для цілей EECS або інших типів сертифікатів. Сертифікати зберігаються в Реєстрі, де Власники облікових записів можуть здійснювати Операції з ними.</p>
Технології	<p>Тип Установки, тобто процеси й технології, за допомогою яких Установка виробляє електроенергію.</p>
Торгові схеми	<p>Різні схеми, що складають Ліцензію. Наприклад: GO, ICS:EKOENERGY тощо.</p>
Користувач	<p>Користувач, який має доступ до системи</p>
Роль користувача	<p>Показує роль користувача, на основі якої визначаються права доступу.</p>
Відкликання	<p>Коригувальна дія, яку може вжити Користувач-Емітент, щоб видалити помилково виданий або переданий сертифікат.</p>

1.3 G-REX

Програма G-REX складається з інтерфейсів API та інтерфейсу користувача. API відповідають за оброблення будь-яких операцій, які G-REX дозволяє виконувати користувачам. Усі функції G-REX можна виконувати безпосередньо через API, які відповідають стандарту REST, або через інтерфейс користувача. Інтерфейс користувача базується на фреймворку Angular.

Примітка. За допомогою API G-REX програму можна інтегрувати в зовнішні системи. Документацію API можна отримати, звернувшись до команди Grexel.

1.3.1 Комплаєнс

G-REX — **мультистандартна** система управління енергетичними сертифікатами. Слово **«мультистандартна»** означає, що регіони можуть мати різні стандарти, і в межах одного регіону можуть навіть бути сертифікати різних стандартів.

Примітка. Перегляд автентифікованого користувача налаштовується на основі комбінації регіону та стандарту (-ів).

1.3.1.1 Налаштування Регіону

Вимоги до Регіонів у системі можуть відрізнятися від вимог до програми, наприклад, щодо закінчення терміну дії сертифіката, створення показань лічильника та операцій. Різні налаштування підтримуються через параметри регіону. Параметри, що стосуються інтерфейсу користувача, пояснюються в таблиці 1-3 «Параметри регіону».

Таблиця 1-3 Параметри регіону

Назва параметра	Опис
TRANSACTION_BLOCK_EXPORTS	Блокування експорту сертифікатів в інші регіони з поточного
TRANSACTION_BLOCK_IMPORTS	Блокування імпорту сертифікатів з інших регіонів у поточний
PRODUCTION_DEVICE_OPERATOR_REQUIRED	Визначає, чи обов'язкова роль організації «Оператор» для реєстрації установки.
PRODUCTION_DEVICE_REGISTRAR_REQUIRED	Визначає, чи обов'язкова роль організації «Реєстратор» для реєстрації установки.
PRODUCTION_DEVICE_CREATE_IB_ROLE_REQUIRED	Визначає, чи дозволено лише користувачам організації «Емітент» реєструвати Установки в межах регіону.
METER_READING_CREATE_IB_ROLE_REQUIRED	Визначає, чи дозволено лише користувачам організації «Емітент» створювати показання лічильника в межах регіону.
PRODUCTION_DEVICE_UPDATE_IB_ROLE_REQUIRED	Визначає, чи дозволено лише користувачам організації «Емітент» редагувати установки в межах регіону.
ORGANIZATION_BILLING_REFERENCE_UNIQUE	Визначає, чи має бути унікальним <i>Платіжне посилання</i> організацій. Примітка. Не перевіряється в інтерфейсі користувача.
ORGANIZATION_BILLING_REFERENCE_REQUIRED	Визначає, чи <i>Платіжне посилання</i> є обов'язковою властивістю організації під час створення організації.
ORGANIZATION_PURCHASE_ORDER_NUMBER_REQUIRED	Визначає, чи є <i>Номер замовлення на закупівлю</i> обов'язковою властивістю організації під час створення організації.

ORGANIZATION_PURCHASE_ORDER_NUMBER_UNIQUE	Визначає, чи має <i>Номер замовлення на закупівлю</i> організації бути унікальним.
ORGANIZATION_BUSINESS_ID_REQUIRED	Визначає, чи є <i>Ідентифікатор підприємства</i> обов'язковою властивістю організації під час створення організації.
METER_READING_APPROVE_IB_ROLE_REQUIRED	Визначає, чи дозволено лише користувачам-Емітентам погоджувати показання лічильника
PUBLIC_REPORTS_TRANSACTION_STATISTICS_ENABLED	Визначає, чи має регіон загальнодоступну статистику операцій.
DECLARATION_CREATE_IB_ROLE_REQUIRED	Визначає, чи дозволено лише користувачам-Емітентам створювати декларації.
DECLARATION_APPROVE_IB_ROLE_REQUIRED	Визначає, чи дозволено лише користувачам-Емітентам погоджувати декларації.
TRANSACTION_EXPORT_CERTIFICATE_BUNDLE_LIMITATION_EECS	Визначає максимальний розмір експорту (у вигляді пакетів сертифікатів) для стандартних сертифікатів EECS.
TRANSACTION_CANCEL_4-EYE-APPROVE_IB_ROLE_REQUIRED	Визначає, чи потрібні в межах регіону погодження анулювання від Емітента
METER_READING_APPROVE_IB_ROLE_EXPLICITLY_REQUIRED	Визначає, чи потребують показання лічильника, створені користувачем-Емітентом, погодження іншого користувача-Емітента перед наданням їм статусу «погоджено».
	Примітка. Якщо параметр має значення «істина», початковий статус показань лічильника встановлено на «Очікує на погодження». Якщо параметром є «хиба», Показання лічильника миттєво створюються в статусі Погоджено .

1.3.2 Інтерфейс користувача

Програма інтерфейсу користувача створена за допомогою Angular framework. Користувацький інтерфейс Angular — це прогресивна вебпрограма (PWA), яка надає користувачам відчуття, що вони працюють із мобільним застосунком: плавне використання та обмежені функції навіть у нестабільній мережі. Щоб забезпечити функціональність, програма використовує кешпам'ять браузера користувача для збереження деяких даних про використання протягом сеансу.

1.3.2.1 Підтримка пристрою та браузера

Інтерфейс користувача підтримує всі останні версії браузерів Chrome, Firefox, Safari та Edge. Функції PWA для закріплення програми також підтримуються сучасними версіями мобільних пристроїв iOS і Android. Це означає, що програму можна закріпити на початковому екрані пристрою, щоб використовувати її як у мобільному застосунку.

1.3.3 Адаптивність і підтримка кількох пристроїв

Інтерфейс користувача за замовчуванням адаптується до різних пристроїв та розмірів екрана.

Програма в основному розроблена для стаціонарного комп'ютера, тому на мобільних пристроях не завжди доступні всі функції.

1.3.4 Доступність

Програма G-REX відповідає загальним рекомендаціям щодо доступності вебвмісту (WCAG 2.1 AA) та забезпечує достатній доступ до програми для всіх користувачів.

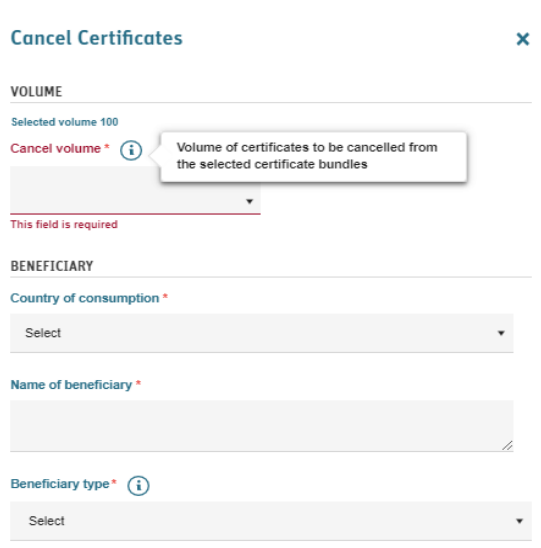
1.3.4.1 Управління за допомогою клавіатури

За замовчуванням до всіх функцій G-REX можна отримати доступ за допомогою клавіатури. Це означає, що меню програми можна переміщати за допомогою команд з клавіатури, а всі дії можна виконувати за допомогою клавіатури. У більшості випадків використання клавіш **табуляції**, **стрілок** та **введення** є достатнім для управління програмою.

Сітки також мають багато спеціальних команд для управління та операцій. Документацію до команд можна переглянути [тут](#).

1.3.5 Підказки

У G-REX відображаються маленькі інформаційні кнопки, відомі як «Екранні підказки», які надають додаткову інформацію або вказівки щодо заповнення форм або виконання дій. На рисунку 1-1 показано приклад підказки під час анулювання сертифікатів. Можна клацнути на маленький значок інформації над полем введення, і на екрані з'являться підказки щодо заповнення поля. Щоб припинити відображення екранної підказки, користувач може ще раз клацнути на значок інформації.



The screenshot shows a form titled "Cancel Certificates" with a close button (X) in the top right corner. The form is divided into two sections: "VOLUME" and "BENEFICIARY".

- VOLUME section:**
 - Label: "VOLUME"
 - Text: "Selected volume 100"
 - Field: "Cancel volume *". To its right is an information icon (i) and a tooltip box containing the text: "Volume of certificates to be cancelled from the selected certificate bundles".
 - Below the field is a red error message: "This field is required".
- BENEFICIARY section:**
 - Label: "BENEFICIARY"
 - Field: "Country of consumption *". It is a dropdown menu with "Select" as the current selection.
 - Field: "Name of beneficiary *". It is a text input field.
 - Field: "Beneficiary type *". It is a dropdown menu with "Select" as the current selection and an information icon (i) to its right.

Рисунок 1-1 Підказки

1.3.6 Локалізація

Програма G-REX адаптується до місцевих особливостей користувачів, перетворюючи, наприклад, формати чисел і дат у місцеві значення. Крім того, користувачеві доступні різні версії перекладу програми. Локалізація базується на можливостях інтернаціоналізації Angular за замовчуванням. Інтернаціоналізацію можна розділити на дві категорії: сама **мова програми** та **локалізоване відображення даних**. Для отримання додаткової інформації про локалізацію перейдіть до розділу 1.7.2 «Локалізовані компоненти та вхідні дані».

1.3.7 Безпека та захист даних

Програма G-REX гарантує високий рівень безпеки. Автентифікація базується на сучасній багатофакторній автентифікації, а дані безпечно зберігаються відповідно до європейського регламенту GDPR.

1.3.8 Автентифікація

Вбудована автентифікація та авторизація G-REX використовує Azure Active Directory (AAD), включно з багатофакторною автентифікацією. Після автентифікації AAD видає маркер, за допомогою якого користувач отримує доступ до послуг незалежно від способу підключення: через вебсайт, API чи зовнішню систему. Багатофакторна автентифікація потрібна під час входу в систему та може знадобитися як підтвердження в інших випадках.

1.4 Початок роботи

Для початку роботи з G-REX потрібен лише підтримуваний веббраузер і користувач G-REX. У цьому розділі пояснюється процес першого входу в систему, другого та подальших входів, а також процедура скидання забутого пароля.

- Щоб отримати інформацію про підтримувані веббраузери, див. розділ 1.3.2.1 «Підтримка пристроїв і браузерів».

1.4.1 Перший вхід

Щоб налаштувати нового користувача для G-REX, виконайте такі дії:

1. Наявний користувач створює нового користувача.
2. Електронний лист буде надіслано на вказану електронну адресу нового користувача.
3. Натисніть **посилання** в електронному листі.
4. Користувача буде спрямовано на портал входу для налаштування пароля та багатофакторної автентифікації.

- Інструкції щодо створення користувача див. у розділі 7.1.3 «Створення користувача»

1.4.2 Перший вхід із багатофакторною автентифікацією

Примітка. Після першого налаштування Microsoft Authenticator майбутні спроби входу можна продовжувати з п. 5.

1. Вхід користувача починається з домашньої сторінки програми. Для цього потрібно натиснути кнопку «Увійти».

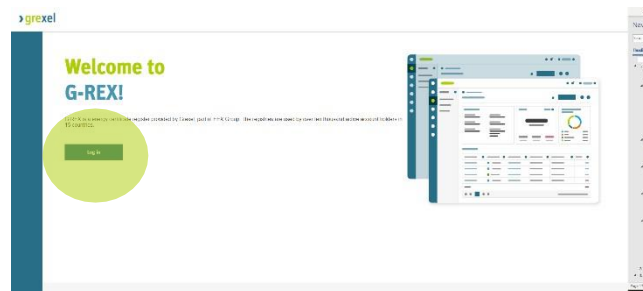


Рисунок 1-2 Початок входу

2. Користувача буде перенаправлено на сторінку входу в Azure, і йому буде запропоновано ввести облікові дані. Введіть облікові дані та натисніть **Увійти**.

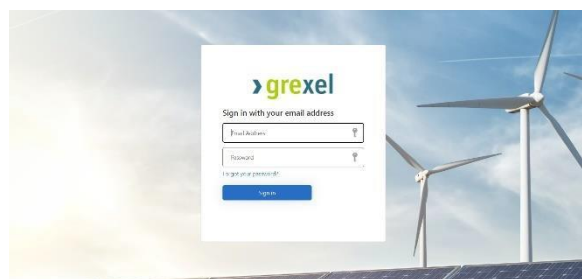


Рисунок 1-3 Вхід. Введення облікових даних користувача

Примітка. Адреса електронної пошти для входу не змінюється і залишається такою ж, як і адреса, на яку було надіслано лист-запрошення.

3. Після введення облікових даних користувачеві буде запропоновано багатофакторну автентифікацію (MFA). Для цього потрібно завантажити програму **Microsoft Authenticator** на мобільний пристрій.



Рисунок 1-4 Вхід. Microsoft Authenticator

Примітка. Багатофакторна автентифікація означає, що під час першого входу користувач повинен підтвердити вхід за допомогою мобільного телефону, підключеного до програми

4. У межах першого налаштування MFA користувачеві пропонується на сторінці входу G-REX відсканувати QR-код. У програмі Microsoft Authenticator виберіть **Додати обліковий запис -> Робочий або навчальний обліковий запис -> Сканувати QR-код**. Відскануйте QR-код на екрані за допомогою камери пристрою.

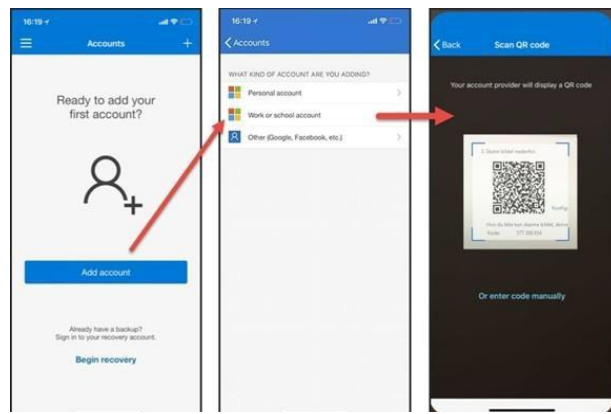


Рисунок 1-5 Вхід. Налаштування Microsoft Authenticator

5. **З міркувань безпеки** налаштуйте резервне копіювання облікового запису в програмі Microsoft Authenticator у хмару. Резервне копіювання вашого облікового запису в хмарі допоможе вам відновити інформацію на новому пристрої, уникнувши блокування або необхідності повторного створення облікових записів. Щоб створити резервну копію даних облікового запису, користувач повинен мати одне з двох: Особистий обліковий запис Microsoft, який буде діяти як обліковий запис для відновлення. Або, лише для iOS, обліковий запис iCloud як фактичне місце зберігання.

Увімкнення резервного копіювання в хмарі для пристроїв Android: у програмі Authenticator перейдіть до **Налаштувань**, виберіть **Резервне копіювання**, а потім увімкніть **Резервне копіювання в хмарі**.

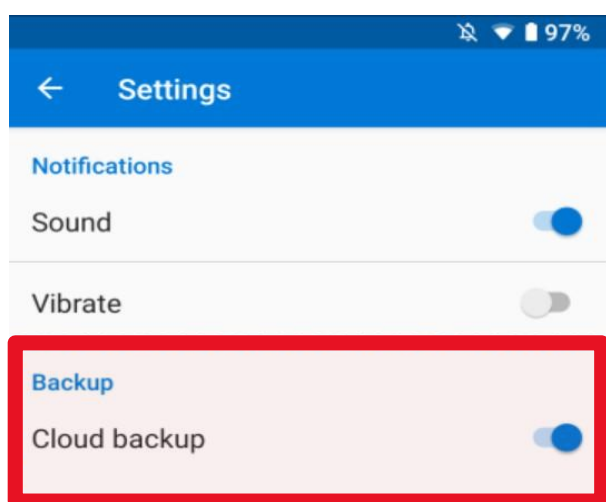


Рисунок 1-6 Підключення резервного копіювання в хмарі (Android).

Увімкнення резервного копіювання в хмарі для пристроїв iOS: у програмі Authenticator перейдіть до **Налаштувань**, виберіть **Резервне копіювання**, а потім увімкніть **резервне копіювання iCloud**.

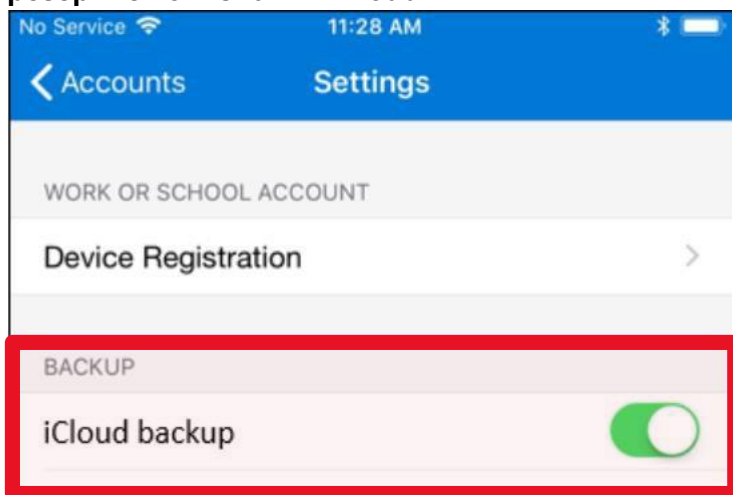


Рисунок 1-7 Підключення резервного копіювання iCloud.

- Після успішного додавання облікового запису та створення його резервної копії в хмарі він з'явиться на домашній сторінці програми. Якщо клацнути на обліковий запис, відкриється **одноразовий код**, який буде використано під час процесу MFA. Цей код автоматично оновлюється кожні 30 секунд.

G-REX запитуватиме цей код для майбутніх спроб входу після введення імені користувача та пароля G-REX.

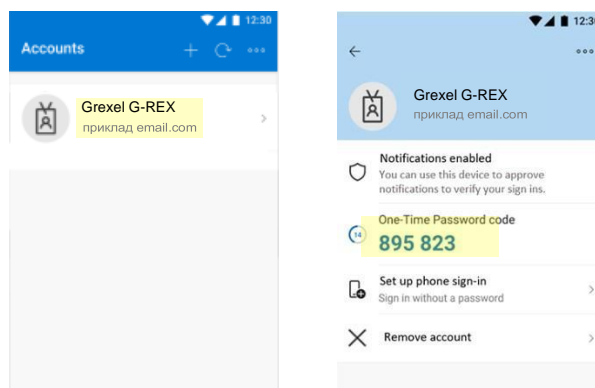


Рисунок 1-8 Вхід. Microsoft Authenticator

- Після успішного входу Користувач перенаправляється на домашню сторінку програми.



Рисунок 1-9

► Для отримання додаткової інформації про домашню сторінку перейдіть до розділу 1.5.1.

1.4.3 Скидання пароля та забутий пароль

У G-REX користувач скидає пароль через Azure AD.

Якщо користувач уже ввійшов у систему, пароль можна скинути в такий спосіб:

1. Перейдіть до **Меню верхньої панелі** → **Налаштування профілю**
2. Натисніть **Скинути пароль**
3. Виконайте інструкції на екрані (процес скидання пароля Azure AD).



Рисунок 1-10 Кнопка скидання пароля

Якщо забули пароль і ще не ввійшли в систему:

1. Натисніть **Увійти** на публічній сторінці.
2. Натисніть **Забули пароль?**
3. Виконайте інструкції на екрані (процес скидання пароля Azure AD).

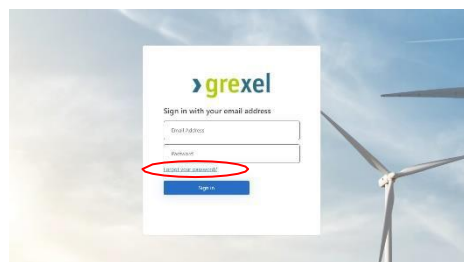


Рисунок 1-11 Посилання «Забули пароль?» під час входу в систему за допомогою Azure

1.4.4 Тайм-аут сеансу

Тайм-аут сеансу настане, якщо користувач не виконує жодних дій у програмі протягом 15 хвилин (900 секунд).

Якщо протягом 15 хвилин або більше користувач не виконує жодних дій у вебпрограмі, він виходить із системи та повертається на сторінку входу.

1.5 Структура меню та навігація

Структура меню G-REX поділена на два рівні. У головному меню вказуються категорії підключених функцій, тоді як у підменю містяться певні функції програми. Структура меню є динамічною та базується на типі організації та ролях користувача.

1.5.1 Домашня сторінка

Після успішного входу Користувач потрапляє на **Домашню** сторінку.

1. Ліворуч розташоване **Головне меню**
2. **Меню верхньої панелі** у верхньому правому куті
3. **Меню нижньої панелі** — внизу сторінки
4. **Область вмісту** — посередині й містить перелік сповіщень, Системні сповіщення і статистику сертифікатів конкретної організації.

Примітка. Домашня сторінка користувача ВОЗ являє собою статистику сертифікатів організації.

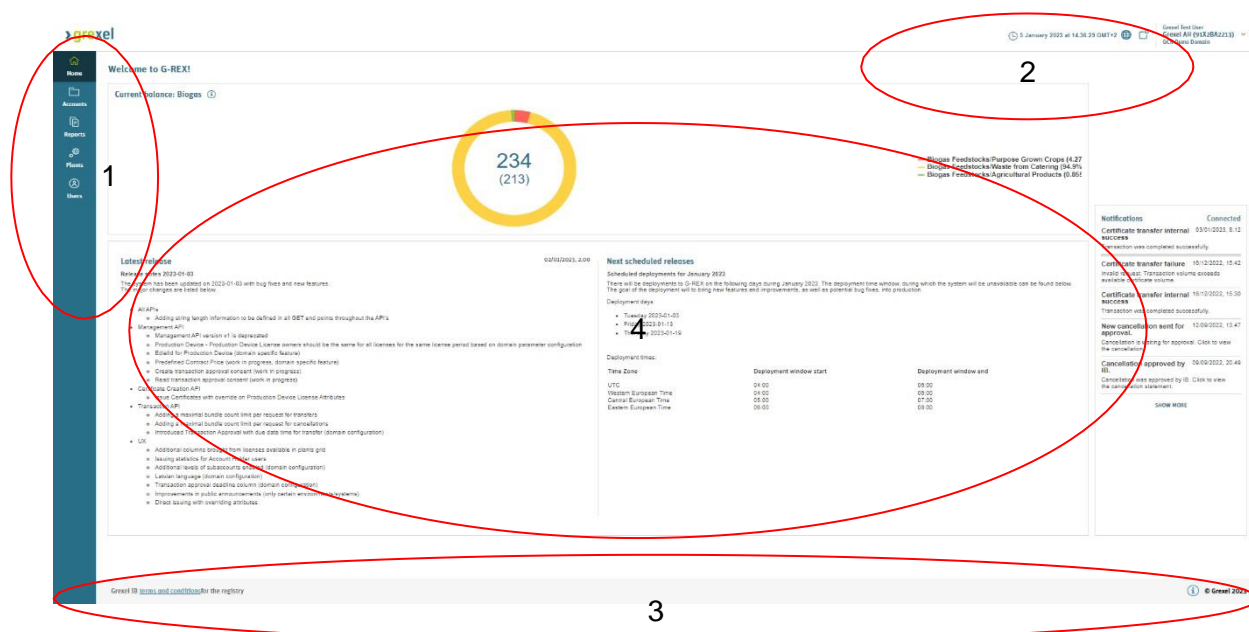


Рисунок 1-12 Области домашньої сторінки

1.5.1 Системні сповіщення

На домашній сторінці під статистику відображаються системні сповіщення (див. рисунок 1-13 «Системні сповіщення»), які регулярно оновлюються.

У системних сповіщеннях користувач знайде інформацію на кшталт нових функцій та виправлених помилок ПЗ, доданих в останньому релізі, а також запланованих дат наступних версій програми.

Системні сповіщення можна розкривати й згортати за допомогою перемикача праворуч (див. стрілку на рисунку нижче)

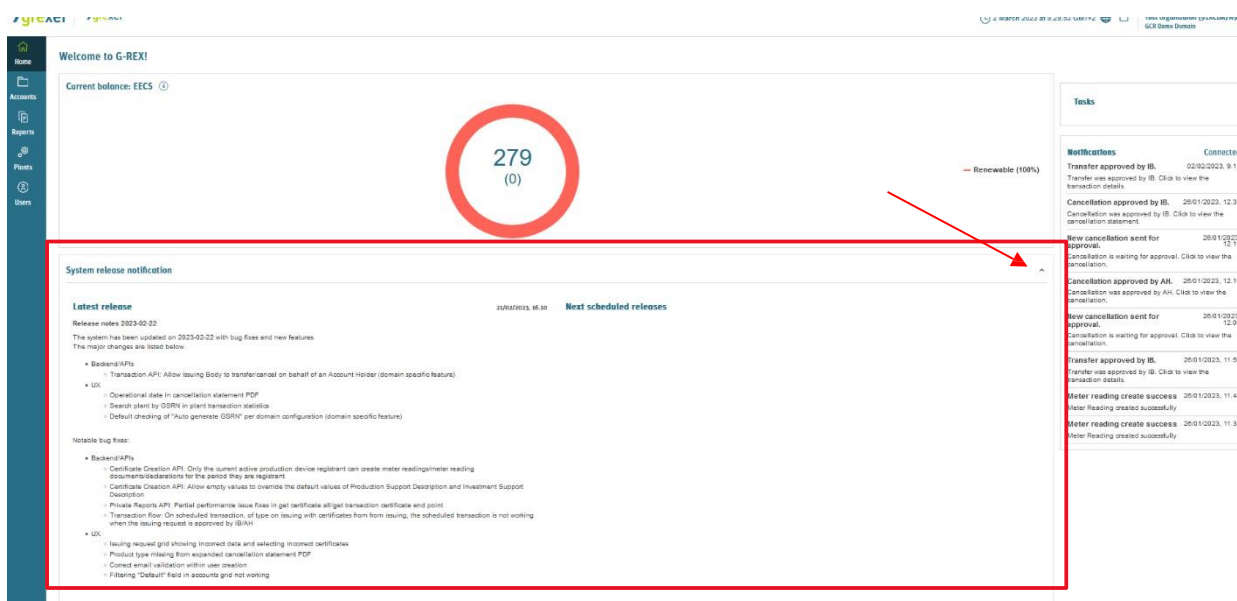


Рисунок 1-13 Системні сповіщення

1.5.2 Головне меню

Пересування програмою здійснюється за допомогою головного меню, розташованого в лівій частині програми. Меню складається з пунктів «Головного меню» та «Підменю».

1.5.2.1 Пункти головного меню

Головне меню розташовується в лівій частині браузера, і воно не є однаковим для користувачів типу Власник облікового запису й типу Емітент, як показано праворуч. Крім того, роль користувача у вибраній організації впливає на доступні пункти меню. Додаткову інформацію див. у таблиці 8-1 «Меню та права доступу в G-REX».

Примітка. Якщо навести курсор миші на пункт головного меню, ви побачите пункти підменю.

Примітка. Якщо натиснути на будь-який пункт головного меню, користувач одразу перейде до першого пункту підменю.

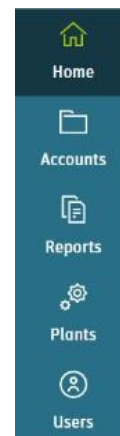


Рисунок 1-14 ВОЗ Головне меню

1.5.2.2 Підпункти

Якщо навести курсор на пункт головного меню або перейти на пункт меню за допомогою клавіатури, відкриється підменю поруч із пунктом головного меню.

Щоб відкрити підменю за допомогою клавіатури, потрібно натиснути клавішу зі стрілкою вправо, і підменю розгорнеться. Список усіх пунктів підменю програми можна знайти в таблиці 9.3-1 «Пункти меню в G-REX та права доступу».

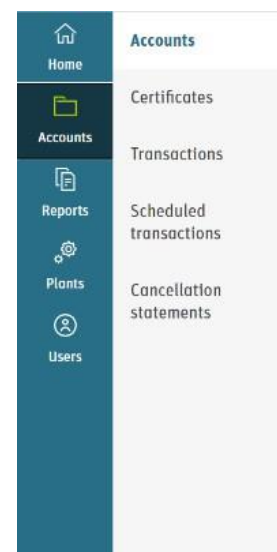


Рисунок 1-15
Пункти підменю

1.5.3 Меню верхньої панелі

Меню верхньої панелі містить додаткову інформацію про програму та дії. Його функції включають зміну мови програми, відображення сповіщень, перегляд даних користувача та зміну Організації.



Рисунок 1-16 Меню верхньої панелі в G-REX

1.5.3.1 Годинник програми

Годинник у програмі показує місцевий час користувача. Усі поля введення дати (часу) відповідають цьому часу, якщо не вказано інше. Цей компонент допомагає працювати з датами в програмі.




Рисунок 1-17 Годинник у програмі

1.5.3.2 Мови

Мова програми за замовчуванням англійська. Можна зробити кілька мовних версій, додавши до системи переклади. Мову можна змінити, натиснувши **значок глобуса** і вибравши потрібну мову зі списку.

Мови Регіону можна налаштувати, тому не всі вибрані мови буде видно в кожному Регіоні.

1.5.3.3 Сповіщення

Сповіщення, отримані Користувачем, розташовані поряд зі значком вибору мови. Натисніть на значок , і розгорнеться вікно Центру сповіщень. Для отримання додаткової інформації про сповіщення перейдіть до розділу 1.7.5 «Сповіщення».

1.5.3.4 Налаштування користувача

Клацніть на крайньому справа елементі в меню верхньої панелі, щоб розгорнути меню даних, пов'язаних із Користувачем, який увійшов у систему. У верхній частині наведено ім'я Користувача та пов'язані з ним ролі, а під ним, якщо натиснути **Параметри профілю**, Користувач перейде до налаштувань профілю (див. розділ 1.6.1 «Профіль користувача»).

У наступному розділі Користувач може керувати вибраною організацією, натиснувши **Налаштування організації** (див. розділ 1.6.2 «Організації користувача»).

Натиснувши **Змінити організацію**, користувач може змінити режим, у якому він увійшов у програму (див. розділ 1.6.2.1 «Навігація між організаціями»).

1.6 Профіль користувача та організації

Функції програми відображаються на основі доступних користувачу ролей і типу організації. Один користувач може мати кілька організацій в одному регіоні та виконувати дії як вибрана організація. Загалом, визначені користувачем ролі у вибраній організації визначають, як для користувача відображається меню, кнопки й дані. Для деяких ролей стандарт ролі користувача також впливає на доступні дані.

1.6.1 Профіль користувача

Щоб переглянути властивості користувача:

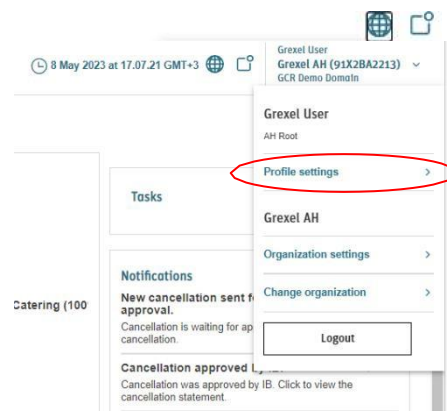


Рисунок 1-20 Кнопка налаштувань профілю

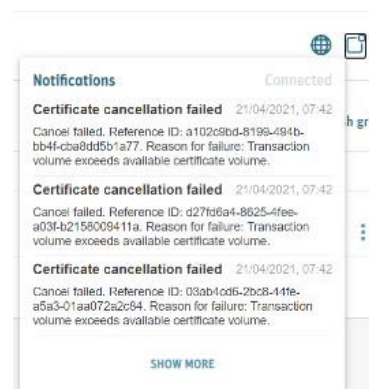


Рисунок 1-19 Центр сповіщень

1. Натисніть **Ім'я користувача** в **Меню верхньої панелі**
2. Натисніть **налаштування профілю**
3. Перегляд налаштувань профілю відкрито для поточного користувача

Перегляд налаштувань профілю відображає загальну інформацію про користувача, а також організації та ролі, пов'язані з користувачем. Користувач також може редагувати деякі поля. Повний перелік полів, пов'язаних із користувачем, можна знайти в таблиці 7-2 «Властивості даних користувача».

1.6.2 Організації користувача

Один користувач може бути пов'язаний із кількома організаціями з різними ролями користувачів і типами організації в межах одного або кількох регіонів. Вигляд для кожної організації адаптовано для користувача на основі його ролей у цій організації.

1.6.2.1 Навігація між організаціями

Поточну організацію можна змінити в Меню верхньої панелі у верхньому правому куті програми. Щоб змінити організацію:

1. Натисніть **Ім'я користувача в Меню верхньої панелі**
2. Натисніть **Змінити організацію**. Ви побачите список організацій, з якими пов'язаний користувач
3. Натисніть **назву організації**, щоб змінити організацію.
4. Відкриється цільова сторінка вибраної організації.

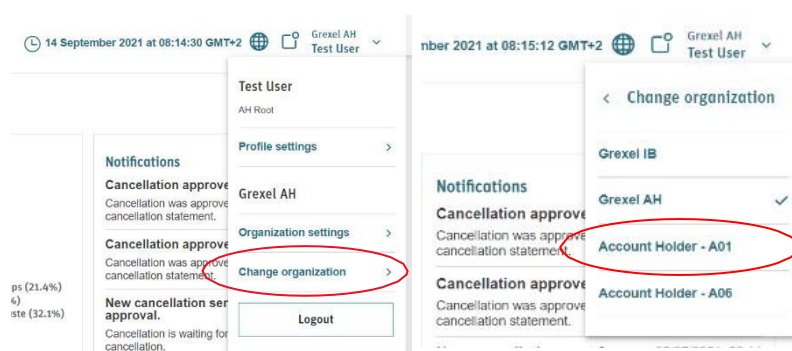


Рисунок 1-22 Кнопка зміни організації

1.6.2.2 Відомості про вибрану організацію

Користувач може переглянути відомості про вибрану організацію через меню верхньої панелі. Відкрийте меню верхньої панелі та клацніть **Налаштування організації**, і відкриється перегляд відомостей про організацію (рисунок 1-24).

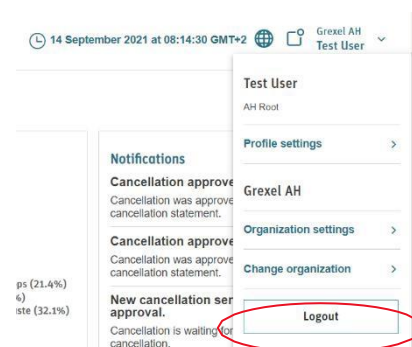


Рисунок 1-23 Кнопка налаштувань організації

Organization Settings (Grexel AH)

GENERAL ORGANIZATION TYPE TRADING SCHEME CONTACT SUMMARY

Organization Information

Organization name * Grexel AH Start date * 01/01/2019 End date day/month/year

Organization ID 91X2BA2213 Organization standards BIOGAS Domain * GCR Demo Domain

Business ID ① FI_00000001 Billing reference ① 6535487683216789 Purchase order number 123456789 ABC-updated

Value Added Tax Number

Рисунок 1-24 Налаштування організації для ВОЗ

1.6.3 Ролі користувачів

G-REX має загалом 7 ролей для Власника облікового запису (ВОЗ). Пояснення щодо ролей див. у таблиці 1-4 «Ролі користувачів у G-REX».

Таблиця 1-4 Ролі користувачів у G-REX

Роль користувача	Залежить від стандарту	Опис
AH_ROOT	Ні	Роль Власника облікового запису, який може виконувати будь-які дії власника облікового запису для організації
AH_PD_ADMINISTRATOR	Ні	Роль Власника облікового запису для адміністрування та створення установок, що пов'язані з організацією
AH_PD_EDITOR	Ні	Роль Власника облікового запису для редагування установок, що пов'язані з організацією
AH_PD_VIEWER	Ні	Роль Власника облікового запису для перегляду установок, що пов'язані з організацією
AH_USER_ADMINISTRATOR	Ні	Роль Власника облікового запису, який може керувати користувачами організації
AH_ACCOUNT_ADMINISTRATOR	Так	Роль Власника облікового запису для створення, редагування та перегляду облікових записів організації. Для виконання дій роль обов'язково має відповідати стандарту в межах регіону.

AH_ACCOUNT_VIEWER	Так	Роль Власника облікового запису для перегляду облікових записів організації. Для виконання дій роль обов'язково має відповідати стандарту в межах регіону.
-------------------	-----	--

1.7 Загальні принципи

G-REX і його поведінка базуються на відносно стандартизованих компонентах і принципах. Наприклад, більшість видів подання даних базується на сітках, які однаково працюють у всій програмі, тоді як більшість полів введення узгоджуються з налаштуваннями локального комп'ютера користувача.

1.7.1 Час і часовий пояс програми

Час програми базується на часовому поясі локальних машин користувача. Це означає, що всі дати перетворюються на поточний часовий пояс користувача, а не відображаються, наприклад, за часом UTC або часовим поясом регіону користувача. Поточний часовий пояс можна побачити на годиннику програми в меню верхньої панелі.

► Особливості годинника в програмі пояснено в розділі 1.5.3.1 «Годинник у програмі».

1.7.2 Локалізовані компоненти та вхідні дані

Додаток узгоджується з налаштуваннями локалізації пристрою користувача. Це означає, що, наприклад, числа та дати й час відображаються відповідно до вибору локалі локальних комп'ютерів користувача. Крім того, якщо не вказано інше, усі введені дати й час відображаються в часі системного годинника користувача. У таблиці 1-5 «Мови та локалі в G-REX» показано мови та локалі, доступні в програмі.

Примітка. «Мова» в цьому випадку означає, яка логіка країни/області використовується для полів введення.

Таблиця 1-5 Мови та локалі в G-REX

Мова	Локаль	Код
англійська	Європа	en-150

End date time

day/month/year hour:minute



End date time

jour/mois/année heure:minute



Рисунок 1-26 Введення дати в локалі en-GB

Рисунок 1-25 Введення дати в локалі fr-FR

Примітка. Якщо мова користувача не підтримується програмою, використовується мова за замовчуванням. Мова програми за замовчуванням — en-GB. Перші дві літери в коді («en»)

вказують на мову, а дві інші («GB») — на локаль.

1.7.3 Сітки

Сітки є ядром програми в плані перегляду даних. У всіх поданнях сітки користувач може:

1. Сховати та показати стовпці
2. Фільтрувати за стовпцями
3. Сортувати за значеннями стовпців
4. Змінювати порядок і розмір стовпців
5. Зберігати стан сітки протягом сеансів користувача (автоматично)
6. Експортувати у файл Excel та/або PDF

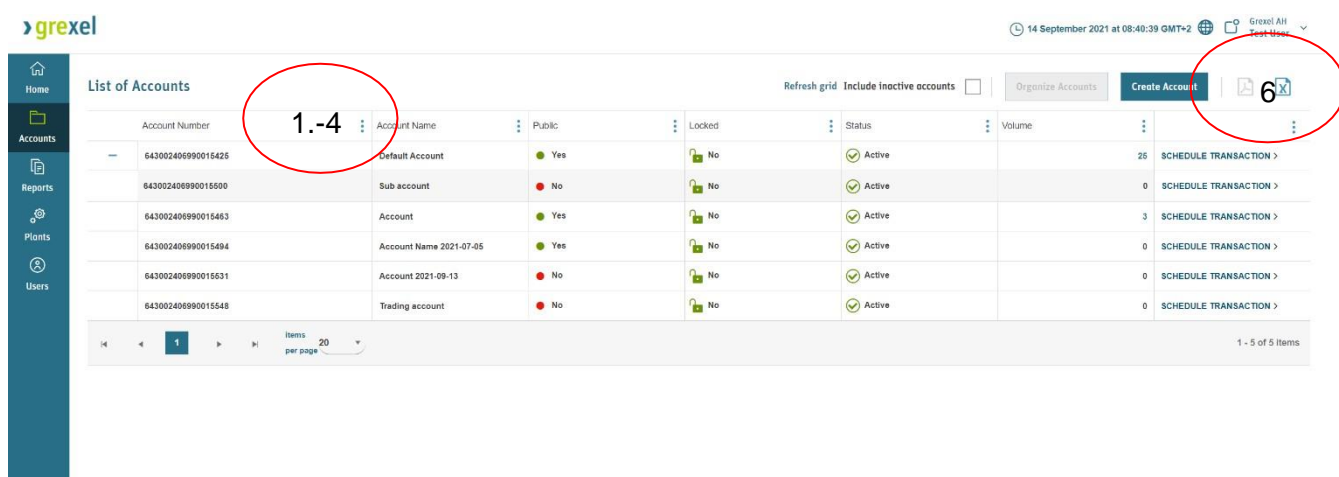


Рисунок 1-27 Загальна сітка

Крім того, даними сітки можна керувати поза елементами управління сіткою за допомогою панелі інструментів сітки.

Примітка. У деяких особливих випадках ці функції можуть бути обмежені, що описано в окремому розділі цієї функції.

Примітка. Стани сітки (фільтри, сортування, розмір і порядок стовпців, видимі стовпці) зберігаються під час сеансів користувача. Це означає, що вибір внесених змін до сітки запам'ятовується для наступного сеансу, і користувачеві не потрібно вносити ті самі зміни до сітки наступного разу. Це спрощує для користувача власні налаштування інтерфейсу і підвищує зручність роботи з програмою.

1.7.3.1 Фільтрування

Примітка. У випадку фільтра, де можна почати вводити значення, потрібно щонайменше 3 символи для початку попереднього пошуку

Сітка фільтрації дає користувачеві змогу переглядати дані відповідно до певних загальних атрибутів.

Дані сітки можна відфільтрувати із заголовка сітки:

1. Натисніть **три крапки** в стовпці
2. Відкрийте розділ **«Фільтр»**.
3. Установіть потрібні значення фільтра
4. Натисніть **Відфільтрувати**.
5. Нові дані завантажуються в сітку. Стовпці, для яких застосовуються фільтри, потім візуально позначаються на стовпці.

Sender			Receiver
Sender domain code	Sender name	Sending account number	Receiver domain code
	Account		

Рисунок 1-28 Відкрите меню стовпців для фільтрування

Примітка. Інструменти фільтрації за замовчуванням включають текстовий фільтр, фільтр чисел, фільтр дати, часу та логічний фільтр («Істина»/«Хиба»). Крім того, деякі поля мають налаштований фільтр, щоб увімкнути фільтрацію перелічуваних даних.

Примітка. Фільтри сітки можна видалити, натиснувши **Очистити** у стовпці **«Фільтр»**.

Account Name	Public
Default Account	Yes
Sub account	No

Рисунок 1-29 Візуальна індикація відфільтрованого стовпця

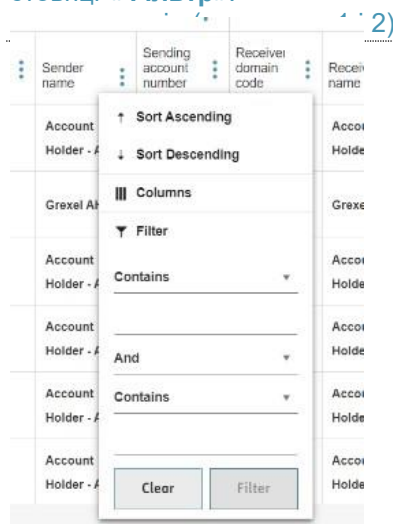


Рисунок 1-32 Фільтр тексту вільного формату

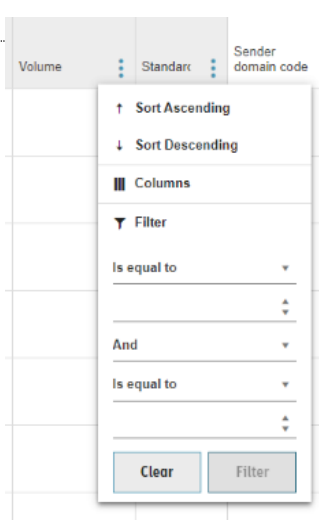


Рисунок 1-31 Числовий фільтр

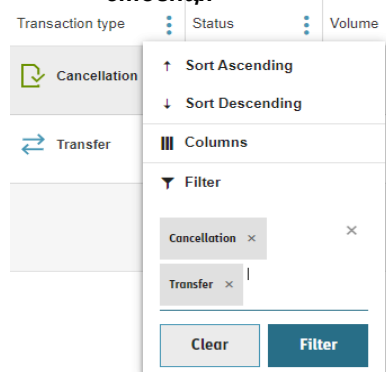


Рисунок 1-30 Перелічуваний фільтр

Для деяких полів, як-от джерело енергії та Технологія, фільтр може бути множинним вибором, що налаштовується за допомогою фільтра тексту вільного формату. Просто введіть частину тексту, яка містить необхідне значення, і клацніть текст вільного формату під ним.

Фільтр вибере всі значення, які містять цей текст.

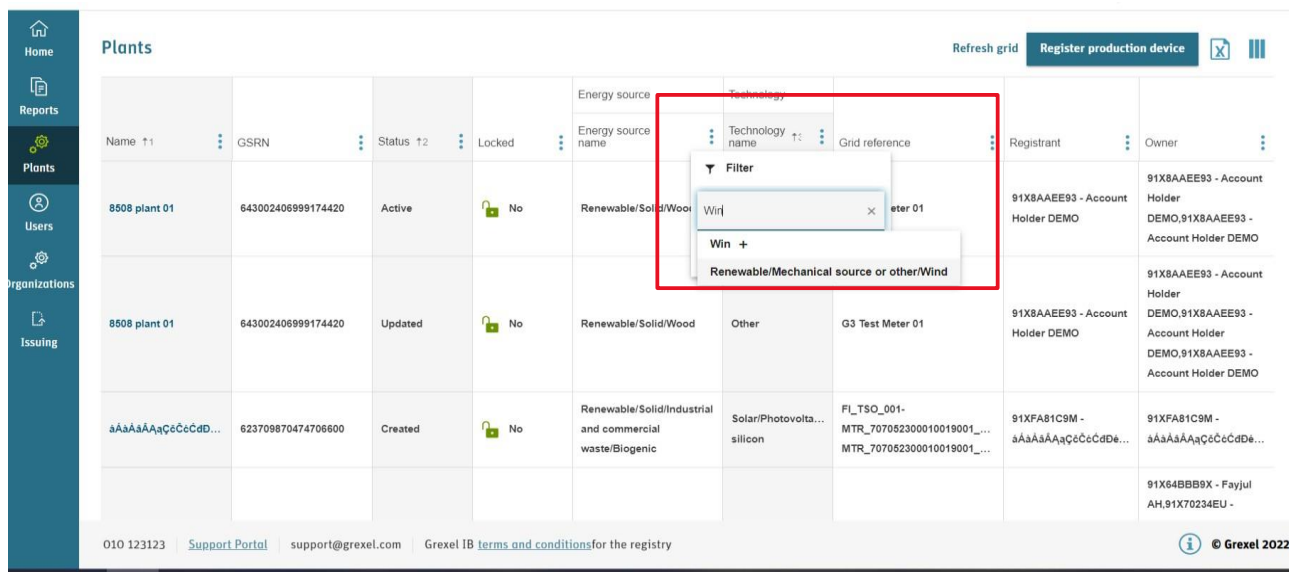


Рисунок 1-33 Фільтр тексту вільного формату

1.7.3.2 Сортування

Переглянуті дані можна відсортувати за будь-якою властивістю. Їх можна впорядкувати за значенням стовпця в порядку зростання або спадання. Упорядкування можна здійснити двома способами:

Зі стовпця

Користувач може клацнути **Заголовок стовпця**, і буде застосовано сортування **за зростанням**. Якщо клацнути ще раз, порядок зміниться на **спадання**, а третій раз повністю скидає сортування.

З меню стовпців

1. Відкрийте меню стовпців, натиснувши **три крапки**.
2. Клацніть **за зростанням** або **спаданням**, щоб відсортувати відповідно.
3. Сортування можна легко скинути, знову натиснувши кнопку **за зростанням** або **спаданням**.

Примітка. Сортування за новим стовпцем не замінює автоматично наявне сортування, а вводить додатковий рівень ієрархії сортування. Щоб прибрати наявне сортування, спершу зніміть вибір із сортування, а потім відсортуйте за новим стовпцем.

Примітка. Неможливо впорядкувати стовпці, які містять масиви значень, наприклад, реєстранти установок, організації користувачів тощо.

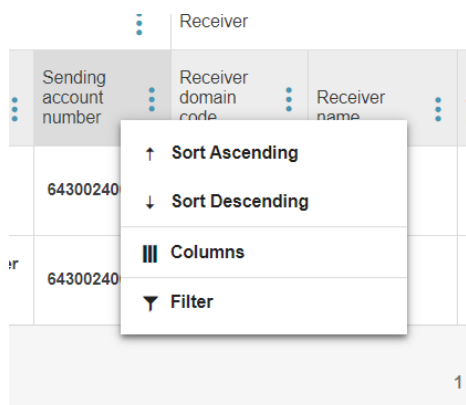


Рисунок 1-35 Меню стовпців

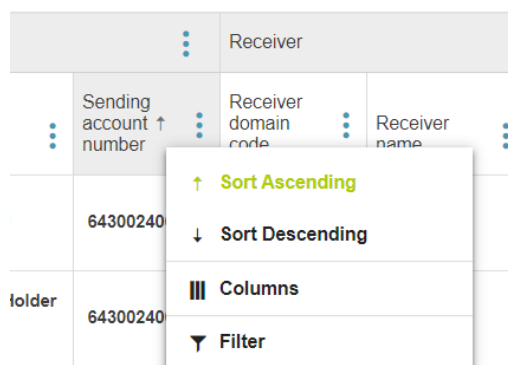


Рисунок 1-34 Відсортований стовпець

1.7.3.3 Вибір колонок

У стандартному режимі перегляду відображаються не всі поля даних. Також можна обрати переглянуті дані. Для цього:

1. Відкрийте меню стовпців, натиснувши **три крапки** в рядку заголовка сітки.
2. У меню стовпців натисніть **Стовпці**, щоб відкрити список усіх можливих стовпців у сітці.
3. Виберіть потрібні стовпці
4. Натисніть **Застосувати**, щоб відобразити вибір у сітці. **Скинути**, щоб повернути сітку до стандартних налаштувань

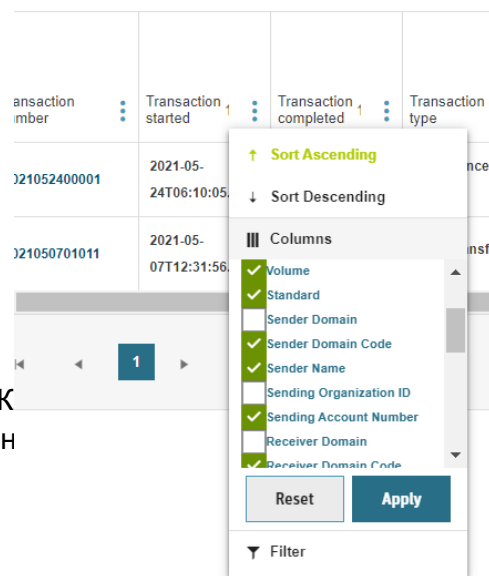


Рисунок 1-36 Вибір стовпця

1.7.3.4 Упорядкування та зміна розміру стовпців

Окрім вибору стовпців, що переглядаються в сітці, користувач може змінити порядок стовпців. Порядок стовпців можна змінити, **перетягуючи** стовпці горизонтально один на одного. Розмір стовпців можна змінити, **перетягнувши** праву межу стовпця із заголовка сітки.

1.7.3.5 Дані сітки

Рядки сітки зазвичай показують лише обмежений огляд елемента даних і атрибутів. Щоб переглянути всі дані, пов'язані з певним рядком, крайній лівий стовпець за замовчуванням працює як посилання на перегляд докладних даних. Посилання, яке можна натиснути, має **синій** колір.

Name	GSRN	Status	Locked	Declaratio type
TestProductionDevice61342714...	64300240699004...	Created		
TestProductionDevice17901080...	64300240699003...	Created		
TestProductionDevice64803789...	64300240699000...	Active		

Рисунок 1-37 Посилання на дані сітки

1.7.3.6 Експорт даних у файли

Дані більшості сіток можна експортувати у файл PDF або Excel. Дані можна експортувати, натиснувши відповідні значки у верхній правій частині сітки. Після натискання всі сторінки сітки завантажуються з сервера, а файл експортується. Вибране сортування та фільтрування в сітці застосовуються до експортованих даних.



1.7.3.7 Оновлення даних та скидання всіх фільтрів

Над сіткою, поруч зі значками «Експортувати в Excel» і «Експортувати в PDF», також є дві кнопки сітки. Якщо натиснути **Оновити сітку**, сторінка сітки оновиться та отримує останні дані з сервера, хоча останні дані для сторінки також витягуються шляхом зміни сторінки.

Якщо до сітки даних застосовано фільтр, відображається кнопка «Очистити всі фільтри». Щоб скинути всі фільтри в сітці, натисніть цю кнопку. Вона зникне, допоки не буде застосовано нові фільтри.

Рисунок 1-38 Очищення фільтрів та оновлення сітки

► Експорт в Excel і PDF пояснюється в розділі 1.7.3.6 «Експорт даних у файли».

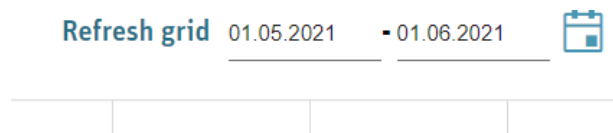
1.7.3.8 Селектори дат

Деякі сітки даних представляють дані за попередній тривалий період. Щоб надати користувачеві легкий доступ для визначення обсягу даних, такі сітки мають інструмент

для вибору діапазону дат, у якому потрібно отримати результати. Проміжок часу можна вибрати, **натиснувши** на дату або **значок календаря** в селекторі діапазону дат.

Примітка. Вибраний діапазон також враховується під час експорту даних у файли Excel або PDF.

Рисунок 1-39 Селектори дат у сітці



Примітка. Вибраний діапазон дат зберігається протягом усього сеансу користувача.

1.7.3.9 Адаптивність

За замовчуванням сітки працюють і на менших екранах. Сітки можна прокручувати горизонтально, рухаючи їх. Панель інструментів сітки зазвичай поділена на дві частини: кнопки дій розташовані на панелі інструментів під сіткою, а інші функції (оновити сітку, експортувати до Excel тощо) розташовані у верхній частині подання.

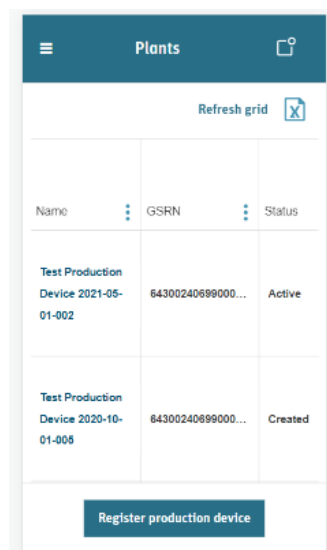


Рисунок 1-40 Перегляд сітки на мобільному пристрої

1.7.4 Форми

Дані вводяться в систему через форми. Два основні типи форм це «діалогові» та «покрокові». Діалогові форми використовуються для відносно простих операцій, тоді як покрокові — для складніших випадків. Усі форми, за допомогою яких у системі змінюються або додаються нові дані, потребують подвійного підтвердження.

І в діалогових, і в покрокових формах обов'язкові поля позначені символом *. Крім того, незаповнені обов'язкові поля позначаються в інтерфейсі користувача **червоним** кольором.

Production device name *

This field is required

1.7.4.1 Діалогові форми

Діалогові форми — це форми, які відкриваються у спливаючому вікні над відповідною сіткою даних або поданням із докладною інформацією. Форми вирівнюються відповідно до

розміру екрана. **Форми можна надіслати або скасувати, натиснувши Зберегти або Закрити.** Форми також можна закрити, натиснувши **X** у верхньому правому куті спливаючого вікна.

Рисунок 1-41 Помилка заповнення обов'язкового поля

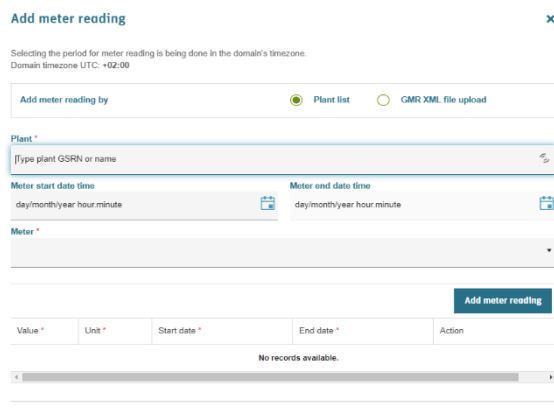


Рисунок 1-42 Діалогове вікно на комп'ютері

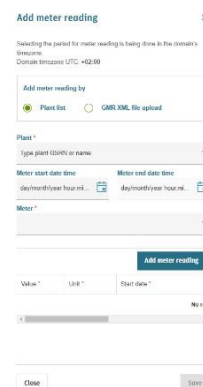


Рисунок 1-43
Діалогове вікно на
мобільному
пристрої

1.7.4.2 Покрокові форми

Покрокові форми — це логічно впорядковані вкладки з поступовим введенням даних для складніших організацій. Перехід між кроками здійснюється або за допомогою **значків** кроків, або в нижній частині форми за допомогою кнопок **«Назад» (1)** або **«Уперед» (2)**. Після введення даних на кроці **«Стислий виклад» (3)** відображається огляд записів (зазвичай це вміст кроку **«Загальні відомості»**), а кнопка **«Зберегти» (4)** у верхньому правому куті стає доступною лише після введення всіх обов'язкових полів.

Якщо натиснути кнопку **«Повернутися до» (5)** у верхньому лівому куті екрана, користувач повернеться до екрана, з якого він перейшов на заповнення форми. У цьому випадку введені дані не зберігаються в користувацькій сесії та формі.

The screenshot shows the 'Register Plant' form with the following elements:

- Navigation:** 'BACK TO PLANTS' button at the top left; 'Save' button at the top right; '« Previous' button at the bottom left; 'Next »' button at the bottom right.
- Progress:** A horizontal line with icons for GENERAL, ORGANIZATION, METER, LICENSE, and SUMMARY. The SUMMARY icon is highlighted with a checkmark.
- General Section:** 'Auto generate GSRN' (checked), 'Start date time' and 'End date time' (calendar icons).
- Address Section:** 'Fill either address or coordinate codes or both', 'Street' and 'ZIP code' fields.
- Technology Section:** 'Technology' dropdown menu with 'Select' as the current value.
- Energy source Section:** 'Energy sources' text input field.

Рисунок 1-44 Форма та розташування вкладок

1.7.4.3 Вхідні дані

Форми програми базуються на різних типах полів введення, зокрема введення тексту, введення дати (часу), розкриті списки та множинний вибір, а також прапорці.

Поле пошуку

У G-REX для вибору елементів, яких багато в системі, наприклад, облікових записів і установок, використовується **поля пошуку**. За замовчуванням компонент видає певну кількість елементів. Якщо загальна кількість елементів перевищує кількість за замовчуванням, користувач повинен ввести для пошуку потрібний елемент.

Зазвичай користувач може ввести назву елемента або унікальний ідентифікатор, щоб знайти саме те, що йому потрібно. Дані вибираються з невеликою затримкою після введення принаймні трьох символів.

Parent account

|Type account name or number

Рисунок 1-45 Поле пошуку

Селектори дати (часу)

Селектори дати й часу в G-REX — це компоненти, налаштовані відповідно до мовних параметрів користувача. Значення можна вибрати зі спливаючого вікна або ввести власноруч. Якщо не зазначено інше, поля введення налаштовані на введення даних у локальному часовому поясі користувача, який можна побачити у меню верхньої панелі.

End date time

day/month/year hour:minute



Рисунок 1-46 Поле введення дати й часу

► Для отримання додаткової інформації про меню верхньої панелі перейдіть до розділу 1.5.3 «Меню верхньої панелі».

Примітка. Під час створення даних у системі слід пам'ятати про різницю в часових поясах. G-REX завжди працює в часовому поясі Регіону.

1.7.5 Сповіщення

Сповіщення G-REX допомагають користувачам бути в курсі того, що відбувається в організації та які дії їм потрібно виконати. Є дві загальні категорії сповіщень:

- Деякі функції (наприклад, **Операції та Створити показання лічильника**) у програмі не виконуються одразу, натомість дії обробляються в порядку запитів у чергах.
- Деякі функції (наприклад, погодження **Установок та Операцій**) вимагають погодження між ініціатором і керівником.

1.7.5.1 Перегляд сповіщень

Сповіщення переглядаються у двох місцях програми для поточної вибраної організації:

- Меню верхньої панелі
- Цільова сторінка.

Сповіщення впорядковані за часом настання події. Клацнувши на **сповіщення (2)**, користувач переходить до відповідної інформації в журналі активності або екрана завершення дії, що пов'язана з операцією.



Рисунок 1-47 Центр сповіщень

За замовчуванням центр сповіщень у Меню верхньої панелі відображає три останні сповіщення, а центр сповіщень цільової сторінки — п'ять. Щоб побачити останні дії, до 20 останніх записів, а також сповіщення, отримані під час користувацької сесії, потрібно натиснути **Показати більше (3)** в нижній частині списку.

1.7.5.2 Типи сповіщень

Сповіщення відображаються для таких подій:

Таблиця 1-6 Типи сповіщень

Модерація	Опис	Докладніше
CERTIFICATE_CANCEL_SUCCESS	Сповіщення про успішне анулювання сертифікатів.	3.4.1.1 Анулювання
CERTIFICATE_TRANSFER_SUCCESS	Сповіщення про успішне передавання сертифікатів.	3.4.1.2 Передавання
CERTIFICATE_CANCEL_FAILURE	Сповіщення про невдалу спробу оброблення анулювання.	3.4.1.1 Анулювання
CERTIFICATE_TRANSFER_FAILURE	Сповіщення про невдалу спробу оброблення передавання.	3.4.1.2 Передавання
CERTIFICATE_EXPIRY	Сповіщення про прострочені сертифікати.	
SCHEDULED_TRANSFER_CREATE_FAILURE	Сповіщення про невдалу спробу створення запланованого передавання.	3.4.1.3 Планування операцій
SCHEDULED_TRANSFER_CREATE_SUCCESS	Сповіщення про успішне створення запланованого передавання.	3.4.1.3 Планування операцій
SCHEDULED_CANCEL_CREATE_FAILURE	Сповіщення про невдалу спробу створення запланованого анулювання.	3.4.1.3 Планування операцій
SCHEDULED_CANCEL_CREATE_SUCCESS	Сповіщення про успішне створення запланованого анулювання.	3.4.1.3 Планування операцій
SCHEDULED_TRANSACTION_UPDATE	Сповіщення про успішне оновлення запланованого анулювання.	3.4.1.3 Планування операцій
CERTIFICATE_TRANSFER_EXPORT_STARTED_FAILURE	Сповіщення про невдалу спробу почати експорт сертифіката.	
CERTIFICATE_TRANSFER_EXPORT_STARTED_SUCCESS	Сповіщення про успішний початок експорту сертифіката на зовнішній регіон.	
CERTIFICATE_TRANSFER_EXPORT_AK_FAILURE		

CERTIFICATE_TRANSFER_EXPORT_COMPLETED_SUCCESS	Сповіщення про успішно завершений експорт сертифікатів на зовнішній регіон	
CERTIFICATE_TRANSFER_EXPORT_COMPLETED_FAILURE		
CERTIFICATE_TRANSFER_EXPORT_NAK_FAILURE		
CERTIFICATE_TRANSFER_IMPORT_COMPLETED_SUCCESS	Сповіщення про успішний імпорт сертифікатів із зовнішнього регіону.	1.2 Використовувані терміни
CERTIFICATE_TRANSFER_IMPORT_COMPLETED_FAILURE	Сповіщення про помилку імпорту сертифікатів із зовнішнього регіону.	
CERTIFICATE_TRANSFER_APPROVE	Сповіщення про погоджене передавання.	
CERTIFICATE_TRANSFER_REJECT	Сповіщення про відхилення передавання.	
CERTIFICATE_CANCEL_APPROVE	Сповіщення про погоджене (і завершене) анулювання	3.4.6 Погодження анулювання
CERTIFICATE_CANCEL_REJECT	Сповіщення про відхилене анулювання.	3.4.6 Погодження анулювання
CERTIFICATE_CANCEL_STARTED_SUCCESS	Сповіщення про успішно оброблене анулювання сертифіката, який перебуває в стані очікування на погодження (від Емітента).	3.4.6 Погодження анулювання

2. Загальнодоступний сайт

На загальнодоступному сайті G-REX (grexel.com) можна увійти до реєстру.

Крім того, у верхньому лівому куті сторінки (див. рисунок 2-1) є загальнодоступна інформація з реєстрів.

Ця інформація включає звіти про:

- статистику операцій;
- експорт та імпорт;
- анулювання;
- статистику власників облікових записів;
- статистику Установок.

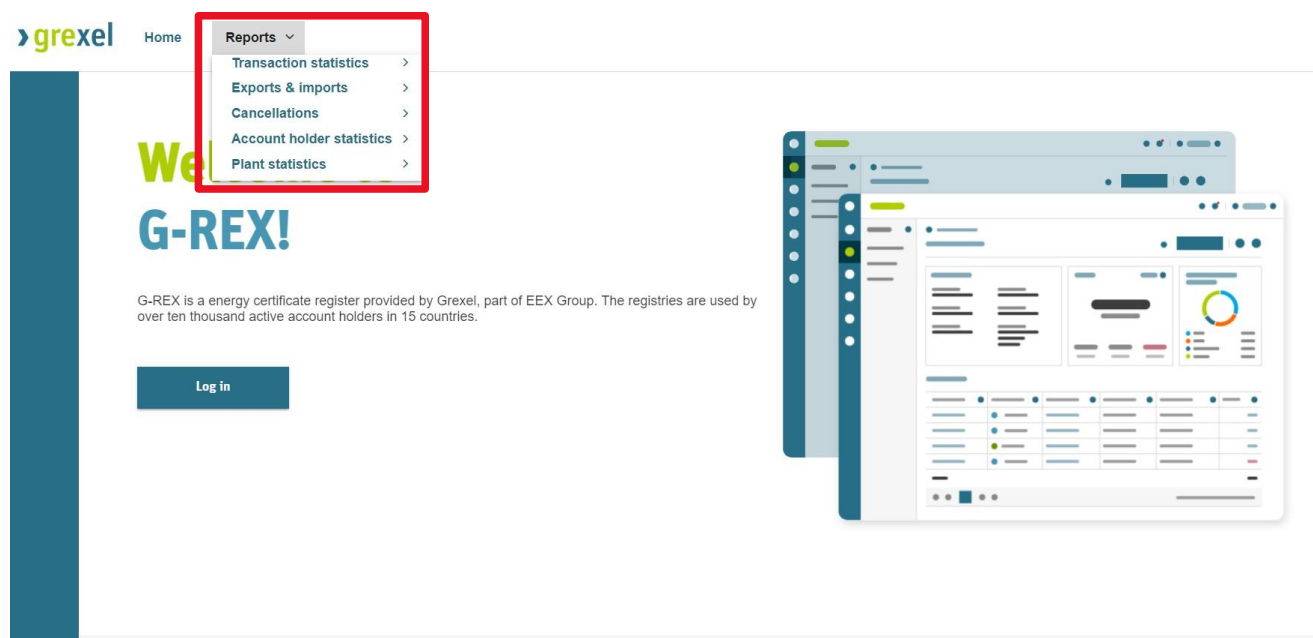


Рисунок 2-1 Загальнодоступний сайт

2.1 Фільтрування

Звіти фільтруються за **Регіоном**, **Датою операції** або **Датою виробництва**, **Періодом** і **Стандартом**. На головній сторінці (див. рисунок 2-1) у верхньому лівому куті виберіть тип звіту, який потрібно завантажити, а потім:

1. Введіть критерії фільтра для регіону (див. рисунок 2-2).
2. Натисніть кнопку **«Завантажити звіт»** (див. рисунок 2-2).

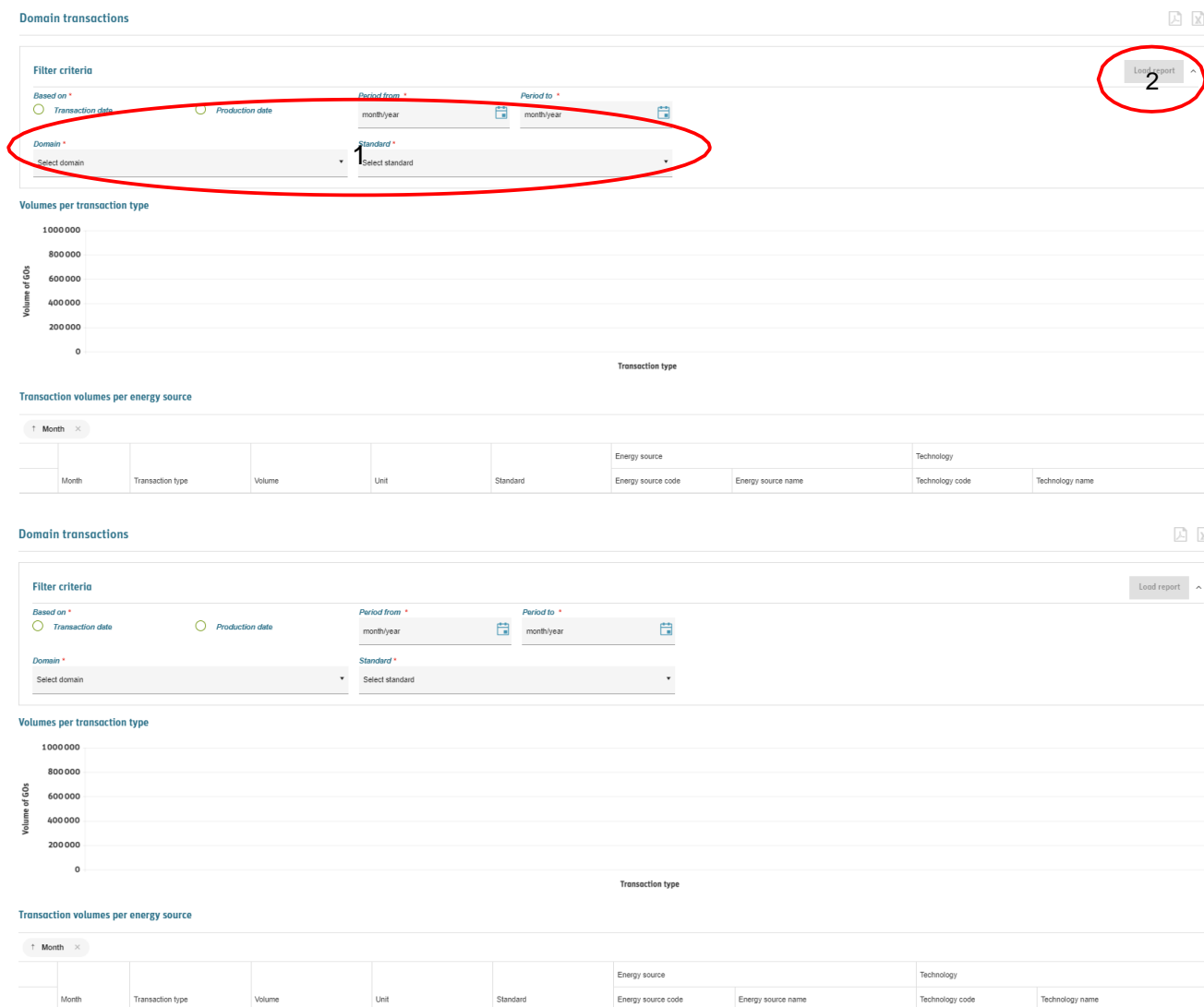


Рисунок 2-2 Фільтрування на загальнодоступному сайті

Після фільтрації дані відобразатимуться у вигляді графіка та/або сітки (див. рисунок 2-3). Сітку можна налаштувати та відфільтрувати. Можна видалити групування за замовчуванням за місяць і створити нове групування з будь-якими іншими заголовками стовпців. Більше про сітки див. розділ 1.7.3.

Volumes per transaction type



Transaction volumes per energy source

Month

Month	Transaction type	Volume	Unit	Standard	Energy source		Technology		
					Energy source code	Energy source name	Technology code	Technology name	
* Month: 2022-01 - Total: 2 372 477									

Рисунок 2-3 Результати пошуку за типом операції

2.2 Експорт звіту

Користувач може експортувати звіт у формат Excel або PDF, натиснувши на значок Excel або PDF у верхньому правому куті сторінки (див. рисунок 2-4).

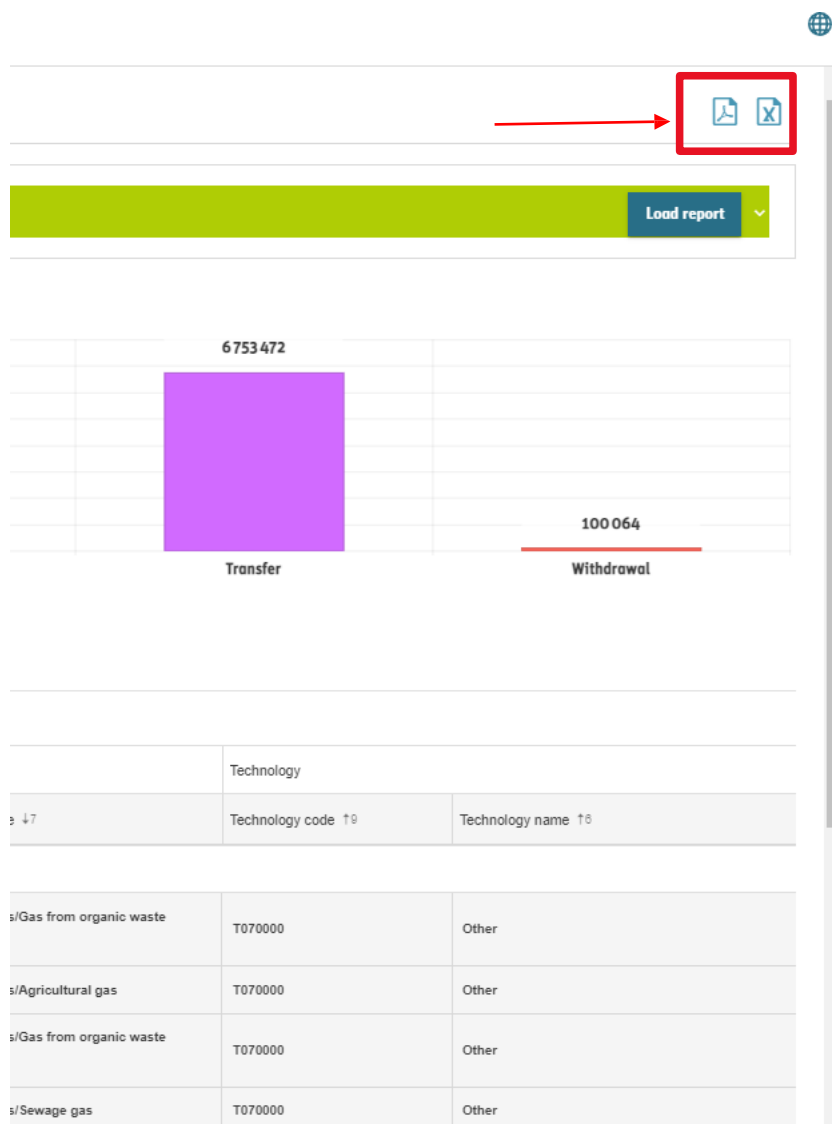


Рисунок 2-4 Экспорт звіту

3. Керування обліковими записами та сертифікатами (ВОЗ)

Облікові записи є основою управління сертифікатами в G-REX. У головному меню «Облікові записи» власники облікових записів можуть управляти своїми обліковими записами й сертифікатами, переглядати операції організації, переглядати інформацію про анулювання, а також планувати та здійснювати операції.

3.1 Права доступу

Управління обліковим записом і сертифікатом є основними функціями користувача ВОЗ. У таблиці 3-1 «Функції меню "Облікові записи"» містяться права доступу для перегляду та управління обліковими записами з урахуванням ролей користувачів ВОЗ.

Таблиця 3-1 Функції меню «Облікові записи»

Підменю	Найменування характеристики	Корінь (ВОЗ)	Адміністратор облікового запису ВОЗ	Переглядач облікового запису ВОЗ	Адміністратор ВОЗ, виробн. обл.	Редактор ВОЗ, виробн. обл.	Переглядач ВОЗ, виробн. обл.	Адміністратор користувачів ВОЗ
Облікові записи		x	x	x				
	Здійснення операції / Обрання сертифікатів	x	x	x				
	Створення облікового запису	x	x					
	Перегляд інформації про обліковий запис	x	x	x				
	Редагування облікового запису	x	x					
Сертифікати		x	x	x				
	Перегляд сертифікатів (+ відомості)	x	x	x				
	Вибір сертифікатів для операції	x	x					
	Створення передавання	x	x					
	Створення анулювання	x	x					

Операції		x	x	x				
	Перегляд	x	x	x				
	Відомості	x	x	x				
Заяви про анулювання		x	x	x				
	Перегляд	x	x	x				
	Експорт у PDF (заява про анулювання)	x	x	x				
Заплановані операції		x	x	x				
	Перегляд	x	x	x				
	Відомості	x	x	x				
	Створення (як анулювання, так і передавання)	x	x					
	Видалення	x	x					

3.2 Облікові записи

Пункт підменю **Облікові записи** містить функціональні можливості, необхідні для управління обліковими записами організації ВОЗ. Облікові записи — це примірники організації, які можуть містити сертифікати певного типу. Одна організація може містити облікові записи кількох стандартів. Це залежить від налаштування регіону й торгових схем організації. Інформацію, пов'язану з кожним обліковим записом, див. у таблиці 3-2 «Властивості даних облікового запису».

► Параметри регіону див. у таблиці 1-3 «Параметри регіону».

Таблиця 3-2 Властивості даних облікового запису

Відмітка	Актуальний під час створення	Опис
Номер облікового запису	Ні	
Ім'я облікового запису	Так	
Номер батьківського облікового запису	Необов'язково	
Код організації	Ні	Код Організації, якій належить Обліковий запис

Назва організації	Ні	Назва Організації, якій належить Обліковий запис
Стандарт	Так	Стандарт асоціації Облікового запису. Це може бути, наприклад, EECs.
Є загальнодоступним	Так	Параметр Облікового запису, який вказує на те, чи є він загальнодоступним чи приватним. Загальнодоступні облікові записи можна побачити в списку облікових записів інших організацій регіону.
Активна	Ні	Параметр Облікового запису, який вказує на те, чи є він активним чи ні. Еквівалентно «Видаленому» обліковому запису, але в G-REX облікові записи не можна видалити повністю.
Заблоковано	Ні	Параметр облікового запису, який вказує на те, чи його заблоковано. Заблоковані облікові записи не можуть здійснювати нові операції, але вони можуть отримувати сертифікати. Управляється користувачами Емітента.
Обсяг	Ні	Обсяг сертифікатів в обліковому записі
Сертифікати, термін дії яких закінчується	Ні	Обсяг сертифікатів, термін дії яких закінчується, в обліковому записі Правило терміну дії та порогове значення для попередження вказуються в налаштуваннях регіону.

3.2.1 Облікові записи — сітка

Сітка облікових записів містить усі облікові записи організації. За замовчуванням виводяться лише активні облікові записи. Подання можна розгорнути, щоб відобразити також неактивні облікові записи, натиснувши **Включити неактивні облікові записи**. Список облікових записів містить два рівні облікових записів: батьківські та підпорядковані. Підпорядковані облікові записи можна переглянути, натиснувши **значок +** у крайньому лівому стовпці сітки. Таблиця також містить швидкі посилання на відповідну Інформацію про обліковий запис (1), сітку Сертифікатів (2) і Заплановані операції (3).

Account Number	Account Name	Public	Locked	Status	Volume	
643002406990016455	Default Account	Yes	No	Active	2	SCHEDULE TRANSACTION
643002406990016500	Sub account	No	No	Active	0	SCHEDULE TRANSACTION
643002406990016463	Account	Yes	No	Active	0	SCHEDULE TRANSACTION
643002406990016454	Account Name 2021-07-05	Yes	No	Active	0	SCHEDULE TRANSACTION
643002406990016500	Sub account	No	No	Active	0	SCHEDULE TRANSACTION
643002406990016531	Account 2021-09-13	No	No	Active	0	SCHEDULE TRANSACTION
643002406990016548	Trading account	No	No	Active	0	SCHEDULE TRANSACTION

Рисунок 3-1 Сітка облікових записів

Примітка. Залежно від параметрів регіону може бути два або три рівні облікових записів (1 або будь-яка кількість рівнів підпорядкованих облікових записів).

Примітка. Якщо використовується кілька рівнів облікового запису, сортування спочатку виконується за рівнем 1, потім за рівнем 2 (і тільки після цього за рівнем 3). Наприклад, під час сортування за обсягом облікові записи завжди сортуватимуться за рівнем 1, незалежно від того, скільки сертифікатів перебуває в підпорядкованих облікових записах. Потім підпорядковані облікові записи сортуються за обсягом, але під відповідним батьківським обліковим записом.

3.2.1.1 Пошук облікових записів

Облікові записи можна шукати та сортувати. Завдяки фільтруванню списку підпорядковані облікові записи включаються до списку в «плоскому» форматі, і потім можна переглянути номер батьківського облікового запису, увімкнувши відповідний стовпець у меню стовпців.

Примітка. Через «плоску» структуру той самий обліковий запис може з'явитися в сітці двічі під час фільтрації облікових записів.

Account Number	Account Name	Public	Locked	Status	Volume	
643002406990015425	Default Account	Yes	No	Active	25	SCHEDULE TRANSACTION
643002406990015500	Sub account	No	No	Active	0	SCHEDULE TRANSACTION
643002406990015463	Account	Yes	No	Active	3	SCHEDULE TRANSACTION
643002406990015454	Account Name 2021-07-05	Yes	No	Active	0	SCHEDULE TRANSACTION
643002406990015500	Sub account	No	No	Active	0	SCHEDULE TRANSACTION
643002406990015531	Account 2021-09-13	No	No	Active	0	SCHEDULE TRANSACTION
643002406990015548	Trading account	No	No	Active	0	SCHEDULE TRANSACTION

Рисунок 3-2 Результат пошуку облікового запису, де той самий обліковий запис з'явився двічі

► Щоб дізнатися, як відфільтрувати, відсортувати, коригувати стовпці та завантажувати звіт, див. розділ 1.7.3 «Сітки».

3.2.2 Створення облікового запису

Щоб створити обліковий запис:

1. Натисніть **Створити обліковий запис** у вікні сітки облікових записів.
2. З'явиться діалогове вікно для введення властивостей облікового запису (див. таблицю 3-2 «Властивості даних облікового запису»).
3. Натисніть **Створити**.
4. Двічі підтвердьте цю дію
5. Новий обліковий запис буде одразу доступний у сітці.

The dialog box contains the following fields and options:

- Account name: [Text input field]
- Standard: BIOGAS (dropdown menu)
- Parent account: [Text input field]
- Public: Yes, No
- Buttons: Close, Create

Рисунок 3-3 Діалогове вікно створення облікового запису

3.2.3 Інформація про обліковий запис

В інформації про обліковий запис відображається детальна інформація, пов'язана з обліковим записом, операції облікового запису, а також доступна функція редагування облікового запису. Доступ до неї можна отримати, натиснувши на **номер облікового запису** в списку облікових

записів.

Окрім властивостей сіток «Облікові записи» та «**Операції**», в інформації про обліковий запис містяться властивості, представлені в таблиці 3-3 «Властивості інформації про обліковий запис».

► Властивості сітки **облікових записів** див. у таблиці 3-2 «Властивості даних облікового запису»

► Властивості сітки **Операцій** див. у таблиці 3-7 «Властивості операцій»

Таблиця 3-3 Властивості інформації про обліковий запис

Група	Відмітка	Опис
Баланс	Залишок на початок періоду	Залишок на початок періоду в обліковому записі в заданому часовому діапазоні
	Залишок на кінець періоду	Залишок на кінець періоду в обліковому записі в заданому часовому діапазоні
	Різниця	Різниця між залишком на початок і кінець періоду в заданому часовому діапазоні
Обсяг операцій	На вході	Обсяг сертифікатів, переданих до облікового запису протягом певного часового діапазону
	На виході	Обсяг сертифікатів, переданих з облікового запису протягом певного часового діапазону
	Різниця	Різниця між обсягом сертифікатів на вході й на виході у певному часовому діапазоні

3.2.3.1 Перегляд інформації про обліковий запис

Перегляд інформації про обліковий запис складається з чотирьох компонентів: **Відомості про обліковий запис** (1), **Динаміка балансу облікового запису** (2), **Баланс сертифіката** (3) і **Операції в обліковому записі** (4). Дані завжди відображаються для певного часового діапазону (5), який можна вибрати на панелі інструментів у верхньому правому куті вікна.

Рисунок 3-4 Перегляд інформації про обліковий запис

Примітка. Див. розділ «Публічна заява про анулювання»

Примітка. За замовчуванням дані інформації про обліковий запис відображаються за попередній місяць, починаючи з поточного дня.

3.2.3.2 Редагування облікового запису

Щоб відредагувати обліковий запис,

1. Перейдіть до **Облікові записи** → **Облікові записи** → **Інформація про обліковий запис**
2. Натисніть **Редагувати обліковий запис**. Відкриється діалогове вікно.
3. Ви можете відредагувати всі поля облікового запису, окрім стандарту
4. Збережіть зміни, натиснувши **Зберегти**.

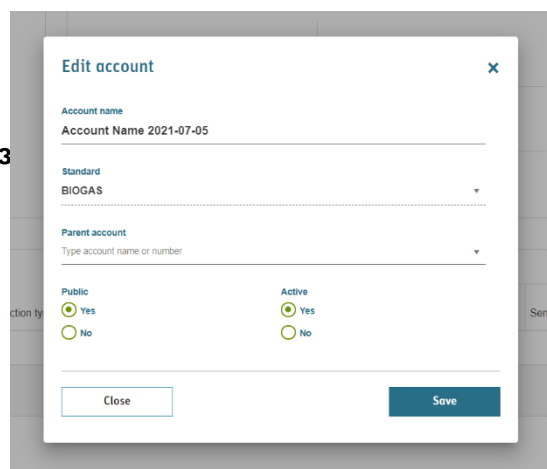


Рисунок 3-5 Редагування облікового запису

3.3 Сертифікати — сітка

Користувачі Власника облікового запису можуть переглядати

пакети сертифікатів організації. Для цього потрібно перейти до **Облікові записи** → **Сертифікати**. У сітці за замовчуванням відображаються всі сертифікати організації. Повний список полів, пов'язаних із усіма сертифікатами див. у таблиці 3-4 «Властивості даних сертифіката».

Примітка. Під час роботи з сіткою сертифікатів рекомендується спочатку натиснути кнопку «Оновити сітку», щоб відобразити всі нові зміни, як-от нові Організації.

Щоб переглянути певні Сертифікати Облікового запису:

1. Перейдіть до **Облікові записи** → **Облікові записи**.
2. Натисніть значення в стовпці **«Обсяг»**.
3. Відкриється сітка сертифікатів, відфільтрована за сертифікатами облікового запису.

The screenshot shows the 'Certificates' page in the Grexel system. The table contains the following data:

Volume	Account number	Account name	Issuing country code	Issue date	Standard	Trading schemes	Energy source name	Technology name	Production start date	Production end date	Use of heat
6	643002406990015425	Default Account	FI	07/05/2021	BIOGAS	BIOMETHANE_G...	Biogas Feedstocks/Purpose Grown Crops	Biogas/Gasific...	01/09/2020	30/09/2020	
3	643002406990015463	Account	FI	07/05/2021	BIOGAS	BIOMETHANE_G...	Biogas Feedstocks	Biogas/Anaero... digestion	01/09/2020	30/09/2020	
1	643002406990015425	Default Account	FI	07/05/2021	BIOGAS	BIOMETHANE_G...	Biogas Feedstocks	Biogas/Anaero... digestion	01/09/2020	30/09/2020	
9	643002406990015425	Default Account	FI	07/05/2021	BIOGAS	BIOMETHANE_G...	Biogas Feedstocks/Waste Water	Biogas/Landfill gas collection	01/09/2020	30/09/2020	
9	643002406990015425	Default Account	FI	07/05/2021	BIOGAS	BIOMETHANE_G...	Biogas Feedstocks/Bypro... and Waste	Biogas/Other	01/09/2020	30/09/2020	

Рисунок 3-6 Сітка сертифікатів

Таблиця 3-4 Властивості даних сертифіката

Поле	Опис
Код Регіону	Код Регіону облікового запису, що володіє сертифікатом
Назва Регіону	Назва Регіону облікового запису, що володіє сертифікатом
Код організації	Код організації власника сертифіката
Назва організації	Назва організації власника сертифіката
Номер облікового запису	Номер облікового запису, у якому перебуває пакет сертифікатів
Ім'я облікового запису	Ім'я облікового запису, у якому перебуває пакет сертифікатів
Дата видавання	Дата видавання пакета сертифікатів
Стандарт	Стандарт пакету сертифікатів
Торгові схеми	Торгові схеми, пов'язані з пакетом сертифікатів
Код типу спеціальної позначки	Код типу спеціальної позначки. Може мати значення від 0 до 4.
Тип спеціальної позначки	Текстове значення типу спеціальної позначки
Опис підтримки виробництва	Опис для підтримки виробництва на основі типу спеціальної позначки.

Опис інвестиційної підтримки	Опис інвестиційної підтримки на основі типу спеціальної позначки.
Номер першого сертифіката	Номер першого сертифіката в пакеті сертифікатів
Номер останнього сертифіката	Номер останнього сертифіката в пакеті сертифікатів
Обсяг	Загальна кількість сертифікатів у пакеті сертифікатів
Емітент	Назва органу, що видав пакет сертифікатів
Код Емітента	Код органу, що видав пакет сертифікатів
Код країни видавання	Код країни органу, що видав пакет сертифікатів
Код компетентного органу	Код компетентного органу Емітента
Код джерела енергії	Код джерела енергії сертифіката в пакеті сертифікатів
Назва джерела енергії	Найменування джерела енергії в пакеті сертифікатів
Код технології	Код технології сертифіката в пакеті сертифікатів
Назва технології	Найменування технології пакета сертифікатів
Дата початку виробництва	Дата початку періоду виробництва пакета сертифікатів
Дата закінчення виробництва	Дата закінчення періоду виробництва пакета сертифікатів
Назва Установки	Назва установки, що є відповідальною за виробництво пакета сертифікатів
Номер GSRN установки	Номер GSRN установки, що є відповідальною за виготовлення пакета сертифікатів
Дата початку експлуатації	Дата, з якої установка, що видає сертифікати, почала працювати.
Поштовий індекс	Поштовий індекс установки, що видала пакет сертифікатів
Місто	Місто установки, що видала пакет сертифікатів
Країна	Країна виробника пакета сертифікатів
Код країни	Код країни установки, що видала пакет сертифікатів
Широта	Координатна широта розташування установки, що видала пакет сертифікатів
Довгота	Координатна довгота розташування установки, що видала пакет сертифікатів
Код координат	Код стандарту координат для довготи й широти установки

► Щоб дізнатися, як відфільтрувати, відсортувати, коригувати стовпці та завантажувати звіт, див. розділ 1.7.3 «Сітки».

3.3.1 Пакет сертифікатів — відомості

Щоб отримати доступ до детальної інформації про пакет сертифікатів, клацніть на значення стовпця **обсягу** в рядку сітки сертифікатів. Детальний перегляд складається з шести компонентів, які містять загальну інформацію про Сертифікат, інформацію про Установку, Джерела енергії та Технології, Емітента, обліковий запис, що володіє Сертифікатом, а також атрибути. Усі поля даних сертифіката можна переглянути в таблиці 3-4 «Властивості даних сертифіката».

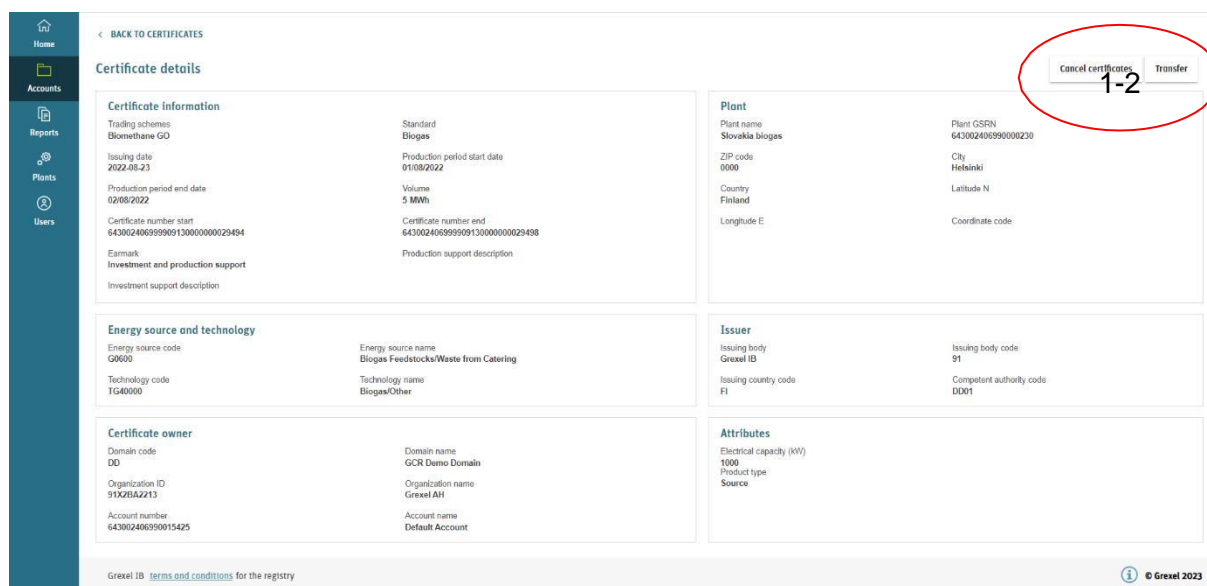


Рисунок 3-7 Відомості про сертифікат

Натисніть **Анулювати сертифікати** (1) або **Передати** (2) у верхньому правому куті вікна, щоб розпочати передавання сертифіката для пакета. Для отримання додаткової інформації про операції з сертифікатами перейдіть до розділу 3.4 «Здійснення операцій»

3.3.1.1 Атрибути сертифіката

Атрибути сертифіката — це стандартні поля даних та унікальна інформація про ліцензію установки, що пов'язана з Сертифікатом. Це означає, що атрибути не однакові для всіх сертифікатів, але їхні властивості залежать від контексту видавання.

- Унікальні атрибути ліцензії описані в розділі 9 «Додаток. Атрибути, які залежать від ліцензії»

3.4 Створення операцій

Анулювання та передавання сертифікатів — це загальні основні операції, які Власник облікового запису може здійснювати в системі. Операції можна здійснити негайно, запланувати на певний

час або налаштувати як реакцію на подію. Для користувачів емітента використовується така сама процедура відкликання типу операції.

Одним словом, процес анулювання та передавання є ідентичним. Він складається з таких п'яти пунктів:

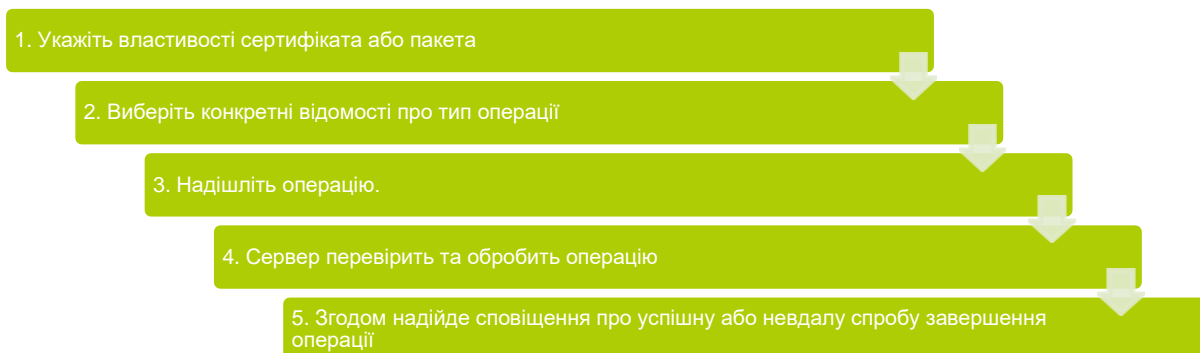


Рисунок 3-8 Процес здійснення операції

3.4.1 Типи операцій

Операції з сертифікатами, які стосуються користувачів власників облікових записів, можна розділити на дві категорії: *Анулювання*, які позначають сертифікати як «використані», і *Передавання*, які змінюють обліковий запис, у якому зберігаються сертифікати. Обидва типи операцій можна запланувати на певний момент або налаштувати як реакцію на певну подію.

Примітка. Максимально дозволена кількість пакетів для експортного передавання (власнику організації в іншому Регіоні) становить 5000. Будь-яка кількість пакунків, що перевищує цю кількість, призведе до відхилення операції!

Примітка. Неможливо імпортувати сертифікати, термін дії яких закінчується в день імпорту. Імпорт із такими сертифікатами призведе до відхилення операції.

3.4.1.1 Анулювання

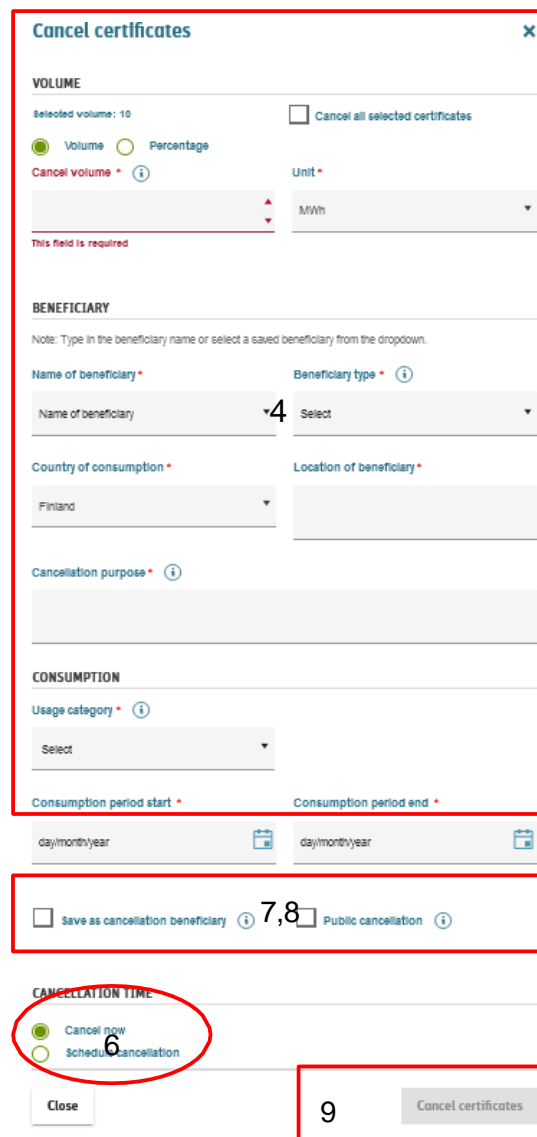
Анулювання — це операції, які споживають сертифікати. Сертифікати після їх анулювання не можна використовувати для інших операцій. Окрім вибору сертифікатів, у вікні анулювання є й інші властивості, у яких визначається мета анулювання та інші вимоги, які залежать від схеми. Усі властивості, пов'язані з анулюванням, див. у таблиці 3-6

Щоб створити анулювання:

1. Перейдіть до **Облікові записи** → **Сертифікати**, де є всі сертифікати організації, або **Облікові записи** → **Облікові записи** та натисніть **Обсяг** сертифікатів облікового запису, щоб переглянути сертифікати облікового запису
2. **Виберіть** пакети сертифікатів

Примітка. Сертифікати можна вибрати лише з одного облікового запису одночасно

3. Натисніть **Анулювати сертифікати**
4. Заповніть властивості, що стосуються відкликання
5. Зауважте, що поле «Ім'я бенефіціара» є полем для тексту вільного формату, але якщо бенефіціари анулювання було збережено, його також можна використовувати як розкритий список.
6. За потреби натисніть **Запланувати анулювання** та виберіть час анулювання
7. Виберіть «Загальнодоступне анулювання», якщо ви маєте намір зробити анулювання доступним для неавтентифікованих користувачів через посилання, яким можна поділитися з іншими.
8. Установіть прапорець «Зберегти як бенефіціара анулювання», якщо ви бажаєте зберегти інформацію про бенефіціара для подальшого використання.
9. Натисніть **Анулювати сертифікати**
10. Двічі підтвердьте цю дію
11. Відкриється квитанція про операцію, і через деякий час у центр сповіщень надійде сповіщення про завершення (або збій) операції.



Cancel certificates

VOLUME

Selected volume: 10 Cancel all selected certificates

Volume Percentage

Cancel volume: 10 Unit: MWh

This field is required

BENEFICIARY

Note: Type in the beneficiary name or select a saved beneficiary from the dropdown.

Name of beneficiary: 4 Beneficiary type: Select

Country of consumption: Finland Location of beneficiary:

Cancellation purpose:

CONSUMPTION

Usage category: Select

Consumption period start: Consumption period end:

Save as cancellation beneficiary Public cancellation

CANCELLATION TIME

Cancel now Schedule cancellation

Close Cancel certificates

The transaction request was successfully submitted. x

19 April 2023 at 14:41:39 GMT+3 GCR Demo Domain

The Account Holder specific Cancellation Beneficiary was created successfully. Organization ID, and Cancellation Beneficiary ID: 91X2BA2213, AAD2CCBC-717C-401C-A818-DA6023330E5A. x

Certificates

Transaction submitted successfully

You will be notified when the transaction is completed.

Total volume 5 MWh	Account name	Account number 643002406990015425	Country of consumption Finland
Name of beneficiary ACCOUNT HOLDER	Location of beneficiary Helsinki	Usage category Commercial and public use	Cancellation purpose Demo
Consumption period start 01/09/2022	Consumption period end 31/08/2023	Public cancellation No	
Transaction started 19/04/2023			

Go to Accounts New transaction

Рисунок 3-9 Квитанція про анулювання

3.4.1.2 Передавання

Загалом у G-REX є три типи передавань: *внутрішнє передавання*, *передавання* та *експорт*. Попри різні назви, процеси виконання цих типів операцій є ідентичними. Для операцій потрібно ввести передаваний обсяг і одержувача, а планування передавання на певний момент часу є необов'язковим. Властивості, пов'язані з передаваннями, пояснені в таблиці 3-7 «Властивості операцій».

Щоб передати сертифікати:

1. Перейдіть до **Облікові записи** → **Сертифікати** для всіх сертифікатів організації або до **Облікові записи** → **Облікові записи** та клацніть **Обсяг** сертифікатів в обліковому записі, щоб переглянути сертифікати облікового запису.
2. **Виберіть** пакети сертифікатів.

Примітка. Сертифікати можна вибрати лише з одного облікового запису одночасно

3. Натисніть **Передати**
4. Заповніть властивості, що стосуються анулювання.

Примітка. Для експорту, де змінюється **Регіон отримувача**, потрібно вказати список ВОЗ для іншого регіону.

5. За потреби натисніть **Запланувати передавання** і виберіть час операції
6. Натисніть **Передати сертифікати**
7. Двічі підтвердьте цю дію

Відкриється квитанція про операцію, і через деякий час у центр сповіщень надійде сповіщення про завершення (або збій) операції.

Рисунок 3-10 Діалогове вікно передавання

Рисунок 3-11 Квитанція про передавання

3.4.1.3 Планування операцій

у

списку запланованих операцій, окрім звичайних анулювань і передавань, можна створити заплановані операції. Додаткову інформацію про заплановані операції див. у розділі 3.7.2

Примітка. Коли плануєте операцію зі звичайного вікна передавання або анулювання, зверніть увагу, що пакети, для яких створюється планування, не є заблокованими. Якщо для операції вибрано ті самі пакети перед створенням планування, планування не вдасться створити, навіть якщо сертифікатів для початкового планування було достатньо. Іншими словами, будь-яка миттєва операція з тими самими пакетами скасовує планування.

3.4.2 Вибір Сертифікатів

Здійснення операції починається з вибору сертифікатів. Сертифікат можна вибрати у два способи:

1. Указати сертифікати за пакетами
2. Указати сертифікати за їх типом.

3.4.2.1 Вибір за Пакетами сертифікатів

Для операцій, які мають відбутися негайно (або в певний час протягом дня), основним варіантом вибору сертифікатів є поставити прапорці навпроти відповідних пакетів сертифікатів у сітці сертифікатів. Рекомендується натиснути Оновити сітку перед вибором сертифікатів, щоб будь-які зміни, наприклад, від новостворених Організацій, відобразилися в сітці.

Щоб вибрати сертифікати,

1. Перейдіть до сітки сертифікатів через **Облікові записи → Сертифікати** або **Облікові записи → Облікові записи → Обсяг** (колонка)
2. За необхідності відфільтруйте та відсортуйте сітку.

Примітка. Важливо мати на увазі, що вибрані сертифікати не зберігаються, якщо фільтри сітки змінено.

3. Виберіть пакети сертифікатів, установивши прапорець у **крайньому лівому стовпці** в сітці

Примітка. Сертифікати можна вибрати лише з одного облікового запису одночасно.

4. Перейдіть до наступних кроків операції

Certificate bundle	Account	Issuer	Energy source	Technology	Production period	Attributes
6	643002406990015425	Default Account	Biogas Feedstocks/Purpose Grown Crops	Biogas/Gasific...	01/09/2020 - 30/09/2020	
3	643002406990015463	Account	Biogas Feedstocks	Biogas/Anaero... digestion	01/09/2020 - 30/09/2020	
1	643002406990015425	Default Account	Biogas Feedstocks	Biogas/Anaero... digestion	01/09/2020 - 30/09/2020	
9	643002406990015425	Default Account	Biogas Feedstocks/Waste Water	Biogas/Landfill gas collection	01/09/2020 - 30/09/2020	
9	643002406990015425	Default Account	Biogas Feedstocks/Bypro... and Waste	Biogas/Other	01/09/2020 - 30/09/2020	

Рисунок 3-13 Вибір пакетів сертифікатів

Certificates from multiple accounts selected. Please select certificates only from a single account.

Certificate bundle	Account	Issuer	Energy source	Technology	Production period	Attributes
7	643002406991237567	Default Account	Renewable Solid... and commercial waste/Biogenic	Hydro-electric head installations	22/07/2019 - 28/07/2019	Source, Electricity
8	643002406991237567	Default Account	Renewable Solid... waste/Biogenic	Hydro-electric head installations	22/07/2019 - 28/07/2019	Source, Electricity
7	643002406991237567	Default Account	Renewable Solid... waste/Biogenic	Hydro-electric head installations	29/07/2019 - 04/08/2019	Source, Electricity
7	643002406991237567	Default Account	Renewable Solid... and commercial waste/Biogenic	Hydro-electric head installations	29/07/2019 - 04/08/2019	Source, Electricity
8	643002406991240413	Default Account	Renewable Solid... waste/Biogenic	Hydro-electric head installations	22/07/2019 - 28/07/2019	Source, Electricity

Рисунок 3-12 Помилка під час вибору сертифікатів із кількох облікових записів

Примітка. Також можна вибрати всі сертифікати з усіх сторінок сітки, але варто мати на увазі, що для завантаження всіх вибраних варіантів може знадобитися деякий час.

3.4.2.2 Вибір за властивостями Сертифіката

Сертифікати для операції також можна вибрати за їх властивостями. Це особливо зручно для планування операцій, коли не завжди відомо, якими пакетами володіє користувач на момент операції. Це дає користувачеві змогу вирішувати, які сертифікати передавати під час здійснення операції. Повний список можливих властивостей див. у таблиці 3-5 «Властивості вибору сертифіката»

Таблиця 3-5 Властивості вибору сертифіката

Група	Властивість	Множинний вибір	Опис
Загальна інформація	Обсяг	Ні	Обсяг сертифікатів в операції
	Торгова схема	Так	
	Спеціальна позначка	Так	
	Джерело енергії	Так	
	Технології	Так	
Період виробництва	Початок періоду виробництва, з	Ні	Найраніша дата початку періоду виробництва, сертифікати щодо якого мають бути передані
	Початок періоду виробництва, по	Ні	Остання дата початку періоду виробництва, сертифікати щодо якого мають бути передані
	Завершення періоду виробництва, з	Ні	Найраніша дата завершення періоду виробництва, сертифікати щодо якого мають бути передані
	Завершення періоду виробництва, по	Ні	Остання дата завершення періоду виробництва, сертифікати щодо якого мають бути передані
Установа	Назва Установки	Так	
	Номер GSRN установки	Так	
	Дата початку дії сертифікатів	Ні	Дата початку дії сертифікатів, які підлягають передаванню
	Дата закінчення дії сертифікатів	Ні	Дата закінчення дії сертифікатів, які підлягають передаванню
Видавання	Код Емітента	Так	
	Код країни видавання	Так	
	Код компетентного органу	Так	
	Дата видавання, з		Найраніша дата видавання сертифікатів, які підлягають передаванню
	Дата видавання, по		Остання дата видавання сертифікатів, які підлягають передаванню

Примітка. Загальна логіка всередині вибору властивостей полягає в тому, що множинний вибір у межах властивості обробляється логікою «або» (для достатнього джерела енергії), а кілька вибраних властивостей обробляються логікою «і» (наприклад, вибір торгової схеми та цільового призначення). Іншими словами, якщо користувач вибирає джерела енергії F0100000 і F0101000, обидва типи сертифікатів можуть передаватися на основі правил терміну дії регіону. З іншого боку, якщо користувач вибирає схему торгівлі GO і ставить спеціальну позначку «Немає підтримки» та «Інвестиційна підтримка», операції міститимуть сертифікати, у яких схема торгівлі — GO, а спеціальна позначка — «Немає підтримки» або схема торгівлі — GO, а спеціальна позначка — «Інвестиційна підтримка».

Примітка. Неможливо вибрати пакети з різних облікових записів для однієї операції.

3.4.3 Початок операції

Після вибору сертифікатів користувач повинен створити саму операцію. Для користувачів ВОЗ є два типи операцій: анулювання та передавання. Створення операції починається у верхньому правому куті сітки сертифікатів.

1. Натисніть **Передати**. Відкриється діалогове вікно, де ви зможете вибрати передавання сертифіката та
2. Натисніть **Анулювати сертифікати**, щоб створити анулювання.

► Див. **Помилка! Джерело посилання не знайдено.**

► Дані, пов'язані з операціями, див. у таблиці 3-7 «Властивості операцій»

Примітка. Кнопки доступні, лише якщо сертифікати вибрано з одного облікового запису.

На відміну від звичайних операцій, створення складніших запланованих операцій здійснюється через меню **Облікові записи** → **Заплановані операції**.

3.4.4 Здійснення операції з відсотковим обсягом

Користувач може здійснити операцію на основі кількості сертифікатів або відсотка від їх загальної кількості. Щоб створити операцію з відсотком від обсягу, перейдіть до **Облікові записи** > **Сертифікати** > виберіть пакет сертифікатів, для якого ви хочете створити операцію, і виберіть **Анулювати сертифікати** або **Передати** у верхньому правому куті сітки.

Коли відкриється спливаюче вікно, рисунок 3-14 «Операція з відсотковим обсягом», поставте прапорець біля кнопки **«Відсоток»** > введіть відсоткову суму пакета (-ів), який (які) ви хочете передати/анулювати, а також правильну й необхідну інформацію. Натисніть кнопку **«Анулювати сертифікати»** / **«Передати»**.

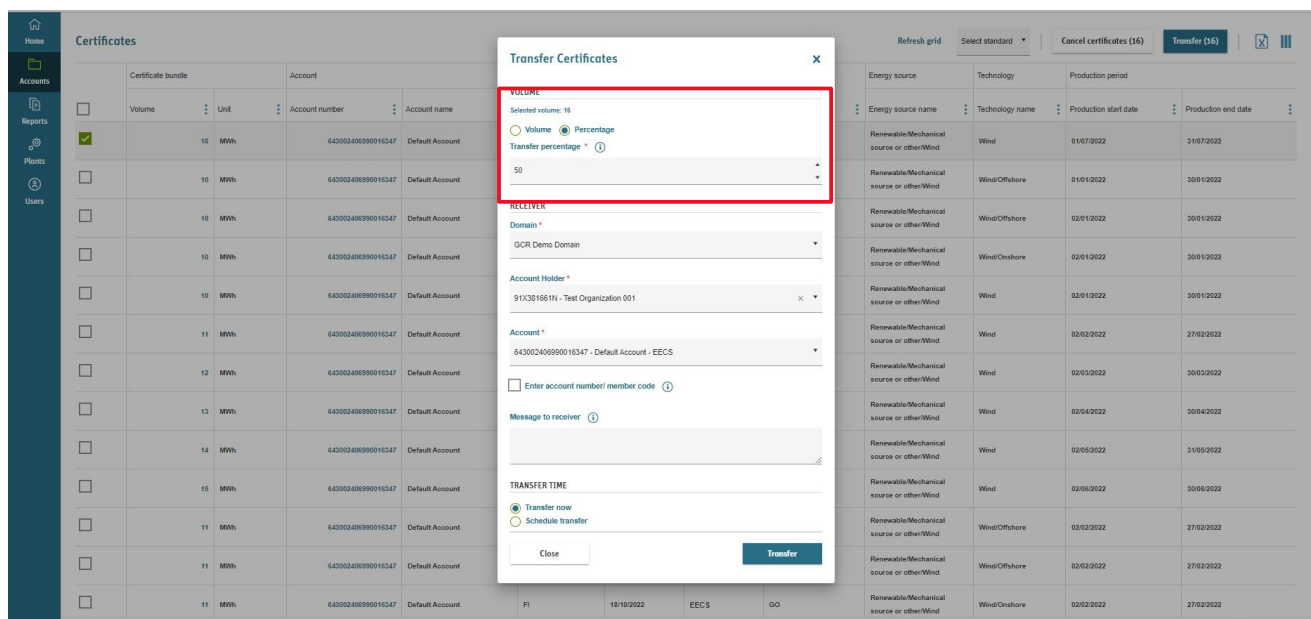


Рисунок 3-14 Операція з відсотковим обсягом

3.4.5 Після запиту на операцію

Після подання запиту на операцію

1. Користувач бачить квитанцію з коротким викладом запиту на операцію
2. Запит обробляється та підтверджується серверною службою. Залежно від розміру операції, загального навантаження на систему й типу передавання, завершення операції може забрати деякий час.

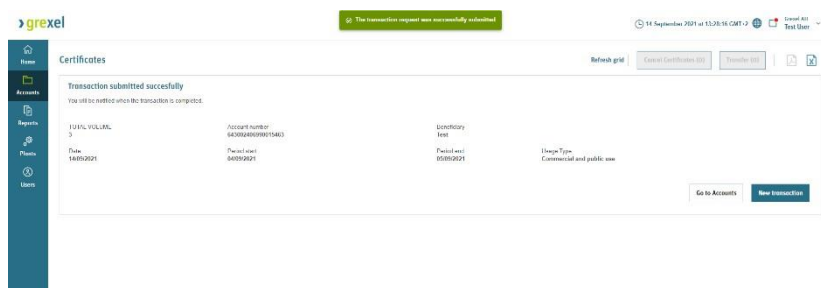


Рисунок 3-15 Квитанція операції

3. Інтерфейс користувача вимикає сертифікати в розпочатій операції, щоб запобігти подальшим помилковим операціям одразу після першої операції.
4. Після завершення операції (або невдалої перевірки) користувач отримує сповіщення в Центрі сповіщень (див. розділ 1.7.5 «Сповіщення»). Користувач може натиснути **Оновити сітку** після завершення операції та вибрати будь-які сертифікати з пакета для подальших операцій.
5. Натисніть **Сповіщення**, щоб перейти до перегляду пов'язаних **Журналів активності** (див. розділ 4.1 «Журнали активності»). Зокрема у випадку помилок, користувач може побачити докладну інформацію про те, що не саме вдалося під час операції. На цьому етапі операцію також можна переглянути в сітці «Операції» або «Анулювання».

Примітка. У разі експорту завершення операції може зайняти кілька днів, залежно від налаштувань і правил регіону-отримувача.

Примітка. Якщо якісь сертифікати відключені в сітці сертифікатів, їх можна «включити», **оновивши** сторінку. Однак сертифікати операції, що обробляються, можуть знову відобразитися в списку сертифікатів після оновлення. У цьому випадку їх можна вибрати для іншої операції, але друга операція не пройде перевірку.

3.4.6 Погодження анулювання

Залежно від налаштувань регіону для анулювання може знадобитися погодження користувача емітента. До погодження анулювання перебувають у *стані очікування на погодження*, а заяву про анулювання неможливо переглянути. Натомість завжди доступні звичайні відомості про операцію.

Для отримання додаткової інформації про такі відомості перейдіть до розділу 3.6.2 «Операція — відомості»

Таблиця 3-8 Статуси операцій

Статус операції	Опис
Завершено	Статус операції для операції, яка успішно завершена.
Не вдалося завершити	Статус операції для операції, яку не вдалося завершити.
Очікує погодження	Статус операції для операцій, які потребують погодження від іншої сторони. Наприклад, анулювання в межах певного Регіону, які вимагають погодження анулювання.
Відхилено	Статус операції для операцій, які були відхилені іншою стороною. Наприклад, анулювання, яке було відхилено користувачем Емітента.
Розпочато	Статус операції для операцій, які ще тривають. Найбільш релевантний для експорту в інші Регіони.

The screenshot shows a table titled 'Cancellations' with the following data:

Transaction number	Transaction started	Transaction completed	Status	Volume	Standard	Sender name	Sending organization ID	Sending account number	Country of consumption	Consumption period start	Consumption period end	
2021091400002	14/09/2021, 13:26		Pending approval		3	Biogas	Grexel AH	91X2BAZ213	64300240699...	Sweden	04/09/2021	05/09/2021
2021091400001	14/09/2021, 13:27		Pending approval		6	Biogas	Grexel AH	91X2BAZ213	64300240699...	Sweden	03/09/2021	04/09/2021
2021070500001	05/07/2021, 08:14	09/09/2021, 11:17	Completed		1	Biogas	Grexel AH	91X2BAZ213	64300240699...	Finland	01/07/2021	02/07/2021
2021052400001	24/05/2021, 08:10	06/09/2021, 13:02	Completed		1	Biogas	Grexel AH	91X2BAZ213	64300240699...	Sweden	01/01/2021	31/01/2021

Рисунок 3-16 Анулювання, що очікують на погодження

3.5 Заяви про анулювання

Заява про анулювання є офіційним документом, що підтверджує анульовані сертифікати та властивості, пов'язані з цією операцією. Анулювання для організації ВОЗ можна переглянути, перейшовши до **Облікові записи → Анулювання**.

3.5.1 Анулювання — сітка

Сітка Заяв про анулювання виводить на екран список усіх анулювань, зроблених у межах організації і які мають статус «Завершено», «Очікує на погодження» або «Відхилено»

На **рисунку 3-17 «Сітка анулювань»** представлено типовий вигляд сітки «Анулювання».

- Докладно про те, як відфільтрувати, відсортувати, коригувати стовпці та завантажувати звіти див. розділ 1.7.3 «Сітки».

У таблиці 3-6 «Властивості даних анулювання» пояснюються всі стовпці, які можуть бути показані в сітці «Анулювання».

Home Accounts Reports Plots Users

Cancellations Refresh grid

Transaction number	Transaction started	Transaction completed	Status	Volume	Standard	Sender		Beneficiary				
						Sender name	Sending organization ID	Sending account number	Country of consumption	Consumption period start	Consumption period end	
2021091400002	14/09/2021, 13:28		Pending approval		3	Biogas	Grexel AH	91X2BA2213	64300240699...	Sweden	04/09/2021	05/09/2021
2021091400001	14/09/2021, 13:27		Pending approval		6	Biogas	Grexel AH	91X2BA2213	64300240699...	Sweden	03/09/2021	04/09/2021
2021070500001	05/07/2021, 08:14	09/09/2021, 11:17	Completed		1	Biogas	Grexel AH	91X2BA2213	64300240699...	Finland	01/07/2021	02/07/2021
2021052400001	24/05/2021, 08:10	06/09/2021, 13:02	Completed		1	Biogas	Grexel AH	91X2BA2213	64300240699...	Sweden	01/01/2021	31/01/2021

Items per page: 20 1 - 4 of 4 Items

Рисунок 3-17 Сітка

Таблиця 3-6 Властивості даних анулювання

Група	Відмітка	Опис
Загальна інформація	Номер операції	Код операції в G-REX
	Операцію розпочато	Дата і час початку операції
	Операцію завершено	Дата і час завершення операції
	Тип операції	Тип операції, зазвичай, анулювання або передавання
	Статус операції	Фактичний статус операції
	Повідомлення отримувачу	Добровільне повідомлення, пов'язане з операцією. Переважно актуально для передавання в межах одного регіону.
	Обсяг	Кількість сертифікатів, залучених до операції
	Стандарт	Стандарт сертифікатів в операції.
Радіопередавач	Назва Регіону	Назва Регіону організації, яка здійснює анулювання
	Код Регіону	Код Регіону організації, яка здійснює анулювання
	Назва організації	Назва організації власника облікового запису, що анулює сертифікати
	Код організації	Унікальний ідентифікатор організації, яка є власником облікового запису, що анулює сертифікати
	Номер облікового запису	Номер облікового запису, з якого анулюються сертифікати.
Бенефіціар	Найменування бенефіціара	Найменування сторони, чиї сертифікати анульовано
	Місцеперебування бенефіціара	Місцеперебування сторони, чиї сертифікати анульовано
	Тип бенефіціара	Тип бенефіціара
	Країна споживання	До якої країни було анульовано сертифікати

	Примітка. Є обмеження щодо того, яку країну можна вибрати у вашому Регіоні. Наприклад, деякі Регіони дозволяють анулювання лише в Регіоні Емітента. Зв'яжіться зі своїм Емітентом, якщо виникли запитання щодо доступних країн.
Початок періоду споживання	Дата початку споживання. Примітка. Можуть бути обмеження щодо дозволених періодів на рівні Регіону
Кінець періоду споживання	Кінцева дата споживання. Примітка. Можуть бути обмеження щодо дозволених періодів на рівні Регіону
Тип використання	Тип використання анулювання
Мета анулювання	Довільний текст щодо мети анулювання

3.5.2 Анулювання — відомості

Відомості про анулювання (тобто Заяву про анулювання) можна відкрити, клацнувши на **Номер операції** в сітці Анулювання.

Якщо анулювання *Завершено* (тобто не *Очікує на Погодження* чи *Відхилено*), відображається **Заява про анулювання**. На додаток до звичайного вікна операцій вона містить логотипи стандартів та застереження, а також пакети сертифікатів.

Якщо анулювання *відхилено* або *очікує на погодження*, клацніть на **Номер операції**, щоб переглянути відомості про Операцію анулювання.

Для отримання додаткової інформації про такі відомості перейдіть до розділу 3.6.2 «Операція — відомості»

Рисунок 3-18 Заява про анулювання

Таблиця 3-8 Статуси операцій

Статус операції	Опис
Завершено	Статус операції для операції, яка успішно завершена.
Не вдалося завершити	Статус операції для операції, яку не вдалося завершити.
Очікує погодження	Статус операції для операцій, які потребують погодження від іншої сторони. Наприклад, анулювання в межах певного Регіону, які вимагають погодження анулювання.
Відхилено	Статус операції для операцій, які були відхилені іншою стороною. Наприклад, анулювання, яке було відхилено користувачем Емітента.
Розпочато	Статус операції для операцій, які ще тривають. Найбільш релевантний для експорту в інші Регіони.

► Операція — відомості

Примітка. Заяву про анулювання можна експортувати лише в PDF.


Примітка. У розділі «Облікові записи» → «Операції» відомості про операції анулювання також можна переглянути у формі заяви про неанулювання, а також експортувати їх у файл Excel та PDF.

3.5.2.1 Сертифікати

Усі пакети сертифікатів, пов'язані з операцією, можна переглянути в таблиці внизу вікна заяви про анулювання. Таке подання працює так само як і будь-яка інша звичайна сітка в програмі, але тут також можна переглянути додаткові відомості про пакет сертифікатів у розгорнутому поданні. Подання можна розгорнути, щоб побачити всі дані сертифіката, натиснувши на значок + (1).

Примітка. Усі рядки сертифікатів анулювання можна розгорнути, просто натиснувши **Розгорнути всі рядки (2)** у верхньому правому куті вікна. Для отримання додаткової інформації про пакети сертифікатів перейдіть до розділу 3.3.1 «Пакет сертифікатів — відомості».

3.5.2.2 Заява про анулювання PDF

Оскільки заява про анулювання за специфікацією є офіційним документом, який підтверджує анулювання, експорт у PDF є важливим. Заяву можна експортувати в PDF, натиснувши на 

значок (3), який генерує звіт для всіх даних, пов'язаних з операцією. Експортований файл створюється точно так само, як і саме вікно **заяви про анулювання**. Експорт може зайняти деякий час залежно від кількості пакетів сертифікатів в операції.

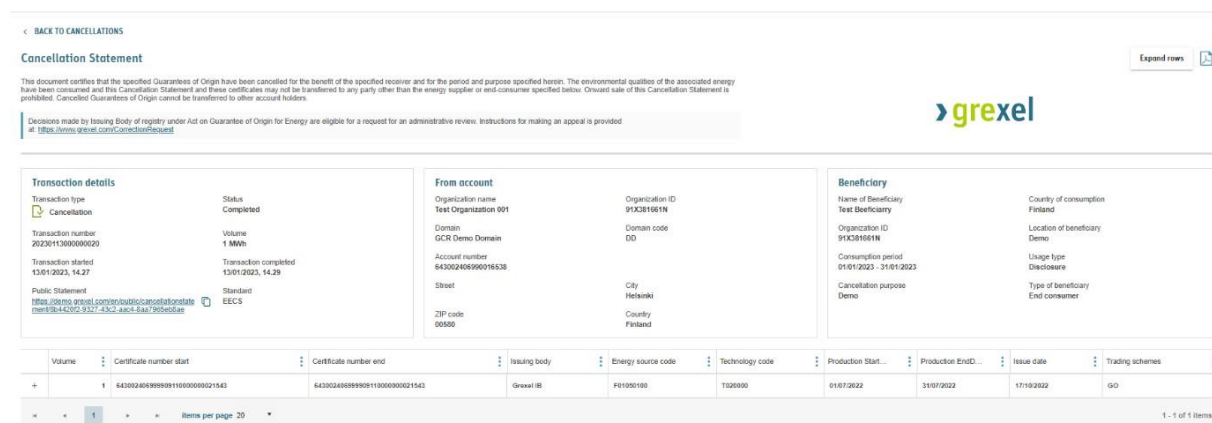
3.5.2.3 Загальнодоступна заява про анулювання

Метою функції «Загальнодоступне анулювання» є створення посилання в заяві про анулювання, яким можна поділитися із зацікавленою стороною.

Коли власник облікового запису позначає анулювання як загальнодоступне, система генерує посилання (див. рисунок 3-19 «Загальнодоступна заява про анулювання») на заяву про анулювання. Заява про анулювання стає доступною для всіх, кому надано відповідне посилання, незалежно від того, чи зареєстрована ця людина в реєстрі, чи ні.

Перейдіть за посиланням нижче, щоб переглянути ілюстративне анулювання, показане на рисунку 3-19:

<https://demo.grexel.com/en/public/cancellationsstatement/8b4420f2-9327-43c2-aac4-8aa7965eb8ae>



Cancellation Statement

This document certifies that the specified Guarantees of Origin have been cancelled for the benefit of the specified receiver and for the period and purpose specified herein. The environmental quality of the associated energy have been consumed and this Cancellation Statement and these certificates may not be transferred to any party other than the energy supplier or end-consumer specified below. Ground sale of this Cancellation Statement is prohibited. Cancelled Guarantees of Origin cannot be transferred to other account holders.

Decisions made by Issuing Body of registry under Act on Guarantees of Origin for Energy are eligible for a request for an administrative review. Instructions for making an appeal is provided at <https://www.grexel.com/Connection/Account>

Transaction details		From account		Beneficiary	
Transaction type Cancellation	Status Completed	Organization name Test Organization 991	Organization ID 91X381681N	Name of Beneficiary Test Beneficiary	Country of consumption Finland
Transaction number 2622011300000020	Volume 1 MWh	Domain GCR Demo Domain	Domain code DD	Organization ID 91X381681N	Location of beneficiary Demo
Transaction started 13/01/2023, 14:27	Transaction completed 13/01/2023, 14:29	Account number 643002406990915638	Street	Consumption period 01/01/2023 - 31/01/2023	Usage type Disclosure
Public Statement https://www.grexel.com/en/public/cancellationsstatement/8b4420f2-9327-43c2-aac4-8aa7965eb8ae	Standard EECS	ZIP code 00500	City Helsinki	Cancellation purpose Demo	Type of beneficiary End consumer
Country Finland					

Volume	Certificate number start	Certificate number end	Issuing body	Energy source code	Technology code	Production Start...	Production EndID...	Issue date	Trading schemes
+	1	643002406990915638	Grexel IB	FD100100	TD2000	01/07/2022	31/07/2022	17/10/2022	GD

Items per page: 20 | 1 - 1 of 1 items

Рисунок 3-19 Загальнодоступна заява про анулювання

Примітка. Посилання на заяву про анулювання створюється лише після того, як Емітент схвалить анулювання, якщо ввімкнено погодження щодо анулювання (залежить від регіону).

3.6 Операції

Операції організації-Власника рахунку можна переглянути, перейшовши до **Облікові записи → Операції**. У списку відображаються всі операції, включно з анулюванням і передаванням сертифікатів.

Примітка. Інформацію про заяви про анулювання див. у розділі 3.5. «Заяви про анулювання»

3.6.1 Операції — сітка

У таблиці операцій відображається список усіх операцій, здійснених у межах певної організації-Власника облікових записів. Сітку можна переглянути, перейшовши до **Звіти → Операції**

► Докладно про те, як відфільтрувати, відсортувати, коригувати стовпці та завантажувати звіти див. розділ 1.7.3 «Сітки».

Transaction number	Transaction started	Transaction completed	Transaction type	Status	Volume	Standard	Sender domain code	Sender name	Sending account number	Receiver domain code	Receiver name	Receiving account number
2021091400002	14/09/2021, 13:28		Cancellation	Pending approval	3	Biogas	DD	Grexel AH	6430024069900...	DD	Grexel AH	6430024069900...
2021091400001	14/09/2021, 13:27		Cancellation	Pending approval	6	Biogas	DD	Grexel AH	6430024069900...	DD	Grexel AH	6430024069900...
2021070500001	05/07/2021, 08:14	09/09/2021, 11:17	Cancellation	Completed	1	Biogas	DD	Grexel AH	6430024069900...	DD	Grexel AH	6430024069900...
2021061800001	18/06/2021, 23:10	18/06/2021, 23:10	Internal transfer	Completed	3	Biogas	DD	Grexel AH	6430024069900...	DD	Grexel AH	6430024069900...
2021052400001	24/05/2021, 08:10	06/09/2021, 13:02	Cancellation	Completed	1	Biogas	DD	Grexel AH	6430024069900...	DD	Grexel AH	6430024069900...
2021050701011	07/05/2021, 14:31	07/05/2021, 14:31	Transfer	Completed	30	Biogas	DD	Account Holder - A01	6430024069900...	DD	Grexel AH	6430024069900...

Рисунок 3-20 Сітка операцій

На рисунку 3-20 «Сітка операцій» можна побачити сітку Операцій, здійснених в межах організації, а в таблиці 3-7 «Властивості операцій» пояснюються всі можливі стовпці, які можна відобразити в сітці Операцій. <<<<

Таблиця 3-7 Властивості операцій

Назва	Опис
Номер операції	Код операції в G-REX
Операцію розпочато	Дата початку операції
Операцію завершено	Дата завершення операції
Тип операції	Тип Передавання
Статус	Статус передавання. Можливі статуси операцій див. у таблиці 3-8 «Статуси операцій».
Обсяг	Кількість сертифікатів, залучених до операції
Стандарт	Використаний стандарт сертифіката
Регіон відправника	Регіон відправника
Код Регіону відправника	Код Регіону відправника
Назва відправника	Назва організації-відправника
Код організації-відправника	Код працівника організації-відправника
Номер облікового запису відправника	Номер облікового запису, з якого передаються/анулюються сертифікати

Регіон отримувача	Регіон отримувача, якщо застосовно
Код регіону отримувача	Код регіону отримувача, якщо застосовно
Назва отримувача	Назва організації-отримувача
Код організації-отримувача	Код працівника організації-отримувача
Номер облікового запису отримувача	Номер облікового запису, куди передаються/анулюються сертифікати
Категорія відкликання	Якщо Типом операції є Відкликання, то конкретна категорія причини Відкликання.
Найменування бенефіціара	Найменування бенефіціара. Переважно застосовується до типу Анулювання — Операція.
Місцеперебування бенефіціара	Місцеперебування бенефіціара. Переважно застосовується до типу Анулювання — Операція.
Тип бенефіціара	Тип бенефіціара. Переважно застосовується до типу Анулювання — Операція.
Країна споживання	Для якої країни було анульовано. Переважно застосовується до типу Анулювання — Операція.
Початок періоду споживання	Дата початку споживання. Переважно застосовується до типу Анулювання — Операція.
Кінець періоду споживання	Кінцева дата споживання. Переважно застосовується до типу Анулювання — Операція.
Тип використання анулювання	Введіть, щоб побачити, де була використана Анульована енергія. Переважно застосовується до типу Анулювання — Операція.
Мета анулювання	Мета анулювання. Довільний текст. Переважно застосовується до типу Анулювання — Операція.
Загальнодоступне посилання на анулювання	Логічне значення, яке вказує на те, чи є посилання загальнодоступним, щоб завантажити Анулювання. Переважно застосовується до типу Анулювання — Операція.
Код помилки	Код помилки, що вказує на причину збою. Коди помилок можуть відрізнитися залежно від посилання. Коди помилок для підключень Хабу Асоціації емітентів наведено в інформаційному листку № 18.
Ідентифікатор посилання	Внутрішній ідентифікатор Операцій, який можна використовувати для ідентифікації операції за допомогою API.
Повідомлення	Повідомлення, надане під час створення операції.

Таблиця 3-8 Статуси операцій

Статус операції	Опис
-----------------	------

Завершено	Статус операції для операції, яка успішно завершена.
Не вдалося завершити	Статус операції для операції, яку не вдалося завершити.
Очікує погодження	Статус операції для операцій, які потребують погодження від іншої сторони. Наприклад, анулювання в певному Регіоні, яке вимагає погодження.
Відхилено	Статус операції для операцій, які були відхилені іншою стороною. Наприклад, анулювання, яке було відхилено користувачем Емітента.
Розпочато	Статус операції для операцій, які ще тривають. Найбільш релевантний для експорту в інші регіони.

3.6.2 Операція — відомості

В Операція — відомості показано всю відповідну інформацію щодо операції, включно з пакетами сертифікатів.

Щоб переглянути відомості про Операцію, перейдіть до **Облікові записи** → **Операція** та натисніть **Номер операції**. Відомості про Операцію поділено на три блоки, де вказані загальні атрибути операції, а також сітка, що виводить відповідні пакети сертифікатів. Для передавання блоками є *Загальна інформація*, *Відправник* і *Отримувач*, а в анулюваннях є блок для *Бенефіціара* замість отримувача.

Див. рисунок 3-21 Відомості про операцію.

- ▶ Властивості операції див. у таблиці 3-7 «Властивості операцій».
- ▶ Властивості сертифіката див. у таблиці 3-4 «Властивості даних сертифіката»

Transaction Details

Transaction type: Issuing, Status: Completed, Transaction number: 2022101800000004, Transaction started: 18/10/2022, 12.37, Message to Receiver: Standard EECs, Volume: 195, Transaction completed: 18/10/2022, 12.37, Standard: EECs

From account: Organization name: Test Organization 001, Organization ID: 91X381661N, Domain: GCR Demo Domain, Domain code: DD, Account number: 643002406990016347, Street, City: Helsinki, Country: Finland, ZIP code: 00580

To Account: Organization name: Test Organization 001, Organization ID: 91X381661N, Domain: GCR Demo Domain, Domain code: DD, Account number: 643002406990016347, Street, City: Helsinki, Country: Finland, ZIP code: 00580

Volume	Energy source code	Energy source name	Technology code	Technology name	Earmark	Production device name	GSRN	Trading schemes	Production end
11	F01050100	Renewable/Mechanical source or other/Wind	T020002	Wind/Offshore	No support	Test device 001	643002406999100252	GO	27/02/2022
11	F01050100	Renewable/Mechanical source or other/Wind	T020002	Wind/Offshore	No support	Test device 002	643002406999100269	GO	27/02/2022
11	F01050100	Renewable/Mechanical source or other/Wind	T020001	Wind/Onshore	No support	Test device 003	643002406999100276	GO	27/02/2022
12	F01050100	Renewable/Mechanical source or other/Wind	T020001	Wind/Onshore	No support	Test device 003	643002406999100276	GO	30/03/2022
12	F01050100	Renewable/Mechanical source or other/Wind	T020002	Wind/Offshore	No support	Test device 002	643002406999100269	GO	30/03/2022

Рисунок 3-21 Відомості про операцію

3.6.2.1 Експорт відомостей про Операцію у файл PDF/Excel

Користувач може експортувати відомості про операцію у формат PDF/XLS. Потрібно натиснути на значок PDF/XLS у верхньому правому куті вікна «Відомості про операцію» (виділено червоним кольором на рисунку 3-21 «Відомості про операцію»). Завантаження у файл PDF/XLS почнеться негайно.

Transaction details

Certificate Number (From-To)	Volume	Production period	Issuing date	Issuing country	Issuing body	Trading schemes	Earmark	Plant name and GSRN	Energy source code and name	Technology code and name
643002406999009110000000021655-643002406999909110000000021665	11	02/02/2022 - 27/02/2022	18/10/2022	FI	Grexel IB	GO	No support	Test device 001 - 643002406999100252	F01050100 - Renewable/Mechanical source or other/Wind	T020002 - Wind/Offshore
643002406999009110000000021666-	11	02/02/2022 - 18/10/2022	18/10/2022	FI	Grexel IB	GO	No support	Test device 002 -	F01050100 - Renewable/	T020002 - Wind/Offshore

Page 1 of 2

Certificate Number (From-To)	Volume	Production period	Issuing date	Issuing country	Issuing body	Trading schemes	Earmark	Plant name and GSRN	Energy source code and name	Technology code and name
------------------------------	--------	-------------------	--------------	-----------------	--------------	-----------------	---------	---------------------	-----------------------------	--------------------------

Рисунок 3-22 Експорт відомостей про операцію в PDF

3.6.3 Операція з операції

У G-REX можна анулювати або передати активні сертифікати у вікні «Операції — відомості» попередньо здійсненої операції.

Щоб зробити операцію з операції, перейдіть до **Облікові записи > Операції** та натисніть **Номер операції**. Тепер ви матимете вікно операції, яку було здійснено, і сертифікати в цій операції. Натисніть кнопку **Здійснити операцію** і перейдіть на сторінку з активними сертифікатами в межах цього номера операції.

Transaction Details

Transaction type: Issuing, Status: Completed

Transaction number: 2022101800000004

Transaction started: 18/10/2022, 12:37

Message to Receiver: Standard EEC5

From account

Organization name: Test Organization 001, Organization ID: 91X381661N

Domain: GCR Demo Domain, Domain code: DD

Account number: 6430240699916347

Street: Helsinki, City: Helsinki, Country: Finland, ZIP code: 00580

To Account

Organization name: Test Organization 001, Organization ID: 91X381661N

Domain: GCR Demo Domain, Domain code: DD

Account number: 6430240699916347

Street: Helsinki, City: Helsinki, Country: Finland, ZIP code: 00580

Volume	Energy source code	Energy source name	Technology code	Technology name	Earmark	Production device name	GSRN	Trading schemes	Production end
11	F01050100	Renewable/Mechanical source or other/Wind	T020002	Wind/Offshore	No support	Test device 001	64302406999100262	GO	27/02/2022
11	F01050100	Renewable/Mechanical source or other/Wind	T020002	Wind/Offshore	No support	Test device 002	64302406999100269	GO	27/02/2022
11	F01050100	Renewable/Mechanical source or other/Wind	T020001	Wind/Onshore	No support	Test device 003	64302406999100276	GO	27/02/2022
12	F01050100	Renewable/Mechanical source or other/Wind	T020001	Wind/Onshore	No support	Test device 003	64302406999100276	GO	30/03/2022
12	F01050100	Renewable/Mechanical source or other/Wind	T020002	Wind/Offshore	No support	Test device 002	64302406999100269	GO	30/03/2022

Рисунок 3-23 Відомості про операцію

На сторінці операції з активними сертифікатами, які належать вашій організації, поставте прапорець біля сертифіката, який-ви хочете анулювати або передати, і натисніть відповідну кнопку.

Certificates

Active certificates within transaction number 2022101800000004

Certificate bundle	Volume	Unit	Account number	Account name	Issuing country code	Issue date	Standard	Trading schemes	Energy source name	Technology name	Production start date	Production end date
<input checked="" type="checkbox"/>	11		6430240699916347	Default Account	FI	18/10/2022	EECS	GO	Renewable/Mechanical source or other/Wind	Wind/Offshore	02/02/2022	27/02/2022
<input type="checkbox"/>	11		6430240699916347	Default Account	FI	18/10/2022	EECS	GO	Renewable/Mechanical source or other/Wind	Wind/Offshore	02/02/2022	27/02/2022
<input type="checkbox"/>	11		6430240699916347	Default Account	FI	18/10/2022	EECS	GO	Renewable/Mechanical source or other/Wind	Wind/Onshore	02/02/2022	27/02/2022
<input type="checkbox"/>	12		6430240699916347	Default Account	FI	18/10/2022	EECS	GO	Renewable/Mechanical source or other/Wind	Wind/Onshore	02/03/2022	30/03/2022
<input type="checkbox"/>	12		6430240699916347	Default Account	FI	18/10/2022	EECS	GO	Renewable/Mechanical source or other/Wind	Wind/Offshore	02/03/2022	30/03/2022
<input type="checkbox"/>	12		6430240699916347	Default Account	FI	18/10/2022	EECS	GO	Renewable/Mechanical source or other/Wind	Wind/Offshore	02/03/2022	30/03/2022
<input type="checkbox"/>	13		6430240699916347	Default Account	FI	18/10/2022	EECS	GO	Renewable/Mechanical source or other/Wind	Wind/Offshore	02/04/2022	30/04/2022

Рисунок 3-24 Операція з операції

3.6.4 Погодження операцій за принципом чотирьох очей

Погодження за принципом чотирьох очей — це функція в параметрах організації, яка надає організаціям додатковий етап перевірки перед виконанням дій, як-от анулювання, передавання або внутрішні передавання.

Якщо в параметрах організації встановлено прапорець на погодженні за принципом чотирьох очей, інший користувач організації (з відповідним дозволом) повинен буде погодити анулювання або передавання.

Щоб налаштувати погодження за принципом чотирьох очей, перейдіть до **Налаштування організації** та встановіть прапорці в

«Параметри організації» на вкладці «Загальна інформація» у **Налаштуваннях організації**

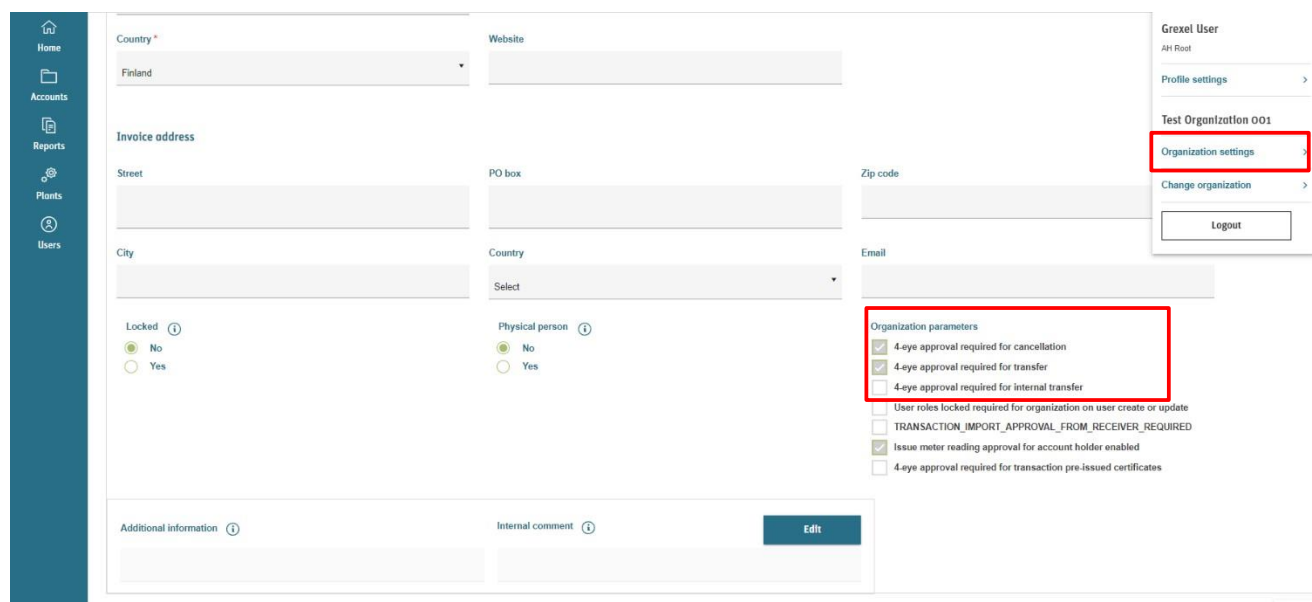


Рисунок 3-25 Погодження за принципом чотирьох очей

3.7 Заплановані операції

Попередні та майбутні заплановані операції можна переглядати, створювати та керувати ними в меню Облікові записи → Заплановані операції. Таблиця 3-9 «Властивості запланованих операцій» містить властивості запланованих операцій, а таблиця 3-10 «Типи запланованих операцій» — їх типи.

Volume	Status	Transaction type	Sender name	Sending account number	Receiver name	Start date	End date	Trigger type	Trigger value
1	Active	Cancellation	GCR Demo Domain	64300240699015463	Grexel AH	10/11/2021	06/04/2022	On reoccurring day of each month	
500	Active	Transfer	GCR Demo Domain	64300240699015531	Account Holder - A04	09/11/2021	17/02/2022	On reoccurring day of each month	

Рисунок 3-26 Сітка запланованих операцій

Таблиця 3-9 Властивості запланованої операції

Група	Відмітка	Опис
	Статус	Статус запланованої операції
	Тип операції	Тип запланованої операції
	Остання дата й час виконання	Час останнього завершення запланованої операції (актуально для операцій, що відбуваються кілька разів)
План	Початкова дата	Дата початку активного періоду запланованої операції
	Кінцева дата	Дата закінчення активного періоду запланованої операції
	Тип тригера	Тип запланованої операції (див. таблицю 3-10 «Типи запланованої операції»)
	Значення тригера	Значення, що визначає час виконання запланованої операції. Може бути числом або датою і часом, залежно від вибраного типу тригера.
Специфіка операції	Більше інформації про типи операцій див. у таблицях у розділах 3.4.1.1 «Анулювання» та 3.4.1.2 «Передавання».	

Таблиця 3-10 Типи запланованих операцій

Тип планування	Одноразовий	Опис
Операції, заплановані на певну дату й час	Так	Операція, яка відбувається в певну дату й час на основі налаштувань, введених користувачем
Операції в певний день місяця	Ні	Операції, заплановані на постійній основі. Операція, що виконується у вибраний день кожного місяця в межах зазначеного діапазону даних.
Операції на основі видавання	Ні	Планування операцій, які відбуватимуться після видавання в межах регіону.
Операції на основі отриманого сертифіката	Ні	Планування операції, яка відбуватиметься після отримання переданих сертифікатів.

3.7.1 Відомості про заплановану операцію

Щоб переглянути відомості про заплановану операцію

1. Перейдіть до **Облікові записи** → **Заплановані операції**
2. Клацніть значення в стовпці **Обсяг**
3. Відкриється перегляд відомостей

The screenshot displays the 'Scheduled transaction details' page in the Grexel system. The page title is 'Scheduled transaction details' with a back button and an 'Inactivate' button. The main content is divided into several sections:

- Transaction details:** Shows a table with columns for Status (Active), Transaction type (Transfer), Volume (500), and Description.
- Schedule:** Explains that the transaction occurs on a specific date each month. It lists: Schedule type (On recurring day of each month), Day of transaction (5), Time period start (2021-11-09), and Time period end (2022-02-17).
- Sender:** Lists details for the sending organization: Domain name (GCR Demo Domain), Domain code (DD), Organization name (GCR Demo Domain), Organization ID (91X2BA2213), and Account number (643002406990015531).
- Receiver:** Lists details for the receiving organization: Domain name (GCR Demo Domain), Domain code (DD), Organization name (Account Holder - A04), Organization ID (91XB3CDC6F), and Account number (643002406990014640).
- Certificate selection:** Provides a note on selection logic and a table for 'GENERAL' information: Trading scheme (BIOMETHANE_GO), Earmark, Energy source, and Technology.

Рисунок 3-27 Відомості про заплановану операцію

3.7.2 Створення запланованої операції

У принципі заплановані операції створюються так само як і звичайні (пояснення див. у розділі 3.4 «Створення операцій»). Різниця полягає в тому, що користувач повинен вказати тип планування та часовий діапазон перед тим, як налаштувати інші параметри операції. Щоб створити заплановану операцію

1. Перейдіть до **Облікові записи** → **Заплановані операції**
2. Натисніть **Створити нову**
3. Укажіть **тип операції та обліковий запис відправника**
4. Укажіть **тип планування** і вкажіть **Значення тригера** та діапазон часу

Примітка. Якщо ви створюєте планування типу «Операція в певну дату й час», не потрібно вибирати діапазон часу, оскільки операція відбувається лише один раз. Використовуваним часовим поясом завжди має бути часовий пояс регіону

5. Клацніть на **Вибір сертифіката**. Більше інформації див. у розділі 3.4.2.2 «Вибір за властивостями сертифіката».

Примітка. У розділі «Вибір сертифіката» обов'язковим параметром є лише обсяг. Якщо не вставити жодних необов'язкових даних, для передавання будуть обрані будь-які сертифікати з обраного облікового запису.

6. Укажіть параметри для типу операції. Більше про анулювання див. у розділі 3.4.1.1 «Анулювання», а для передавання — розділ 3.4.1.2 «Передавання».
7. Натисніть **Зберегти**

Примітка. Якщо у вибраному обліковому записі недостатньо сертифікатів, які відповідають усталеним критеріям у вибраний час виконання запланованої операції, жодної такої операції не буде виконано (тобто не буде виконано частково для тих сертифікатів, які відповідають критеріям). Операцію можна переглянути в сітці «**Заплановані операції**» після оброблення запиту.

< BACK TO SCHEDULED TRANSACTIONS

Create new scheduled transaction

Back

7

General

Scheduled transaction type

Transfer

Sending account*

Type account name or number

3

Schedule

Specify the type of schedule.

The specified transaction will happen on the specified date in each month during the selected time period.

Trigger type*

On reoccurring day of each month

Day of transaction*

4

4

Time period start*

14/09/2021

Time period end*

30/09/2022

Certificate selection

Multiple selections within a selection type are considered handled with 'or' logic whereas selections of different types are with 'and' logic. Energy target selection would be 'Hydro' and 'solar' and Issuing country code selection would be 'DE', the certificate in the transaction would be either German hydro or German solar certificates or both.

GENERAL

Volume*

500

Trading scheme

Earmark

Energy source

Technology

PRODUCTION PERIOD

Production period start from

Production period start to

Production period end from

Production period end to

PLANT

Plant name

Plant GSRN

Operational date from

Operational date to

ISSUING

Issuing body code

Issuing country code

Competent authority code

Issuing date from

Issuing date to

Receiver

Domain*

GCR Demo Domain

Account holder*

91X4C3E51F - Account Holder - E08

Account*

Select

This field is required

Message to receiver

6

Рисунок 3-28 Створення запланованої операції

3.7.3 Планування операції на основі видавання або передавання

Користувач може встановити тип тригера для запланованої операції на основі видавання або передавання.

Щоб вибрати тип тригера, дотримуйтеся інструкцій, описаних у розділі 3.7.2 «Створення запланованої операції», а на кроці 4 в розділі «Планування» вкажіть тип тригера «Під час видавання з видавання» або «Після передавання з передавання» (див. рисунок 3-24).

Якщо вибрано тип тригера «Під час видавання з видавання», указаний обсяг або відсоток, що відповідає заданим критеріям, буде передано або анульовано під час здійснення операції видавання сертифікатів обліковому запису.

Якщо вибрано тип тригера «Під час передавання з передавання», указаний обсяг або відсоток, що відповідає заданим критеріям, буде передано або анульовано, коли буде виконано передавання сертифікатів обліковому запису.

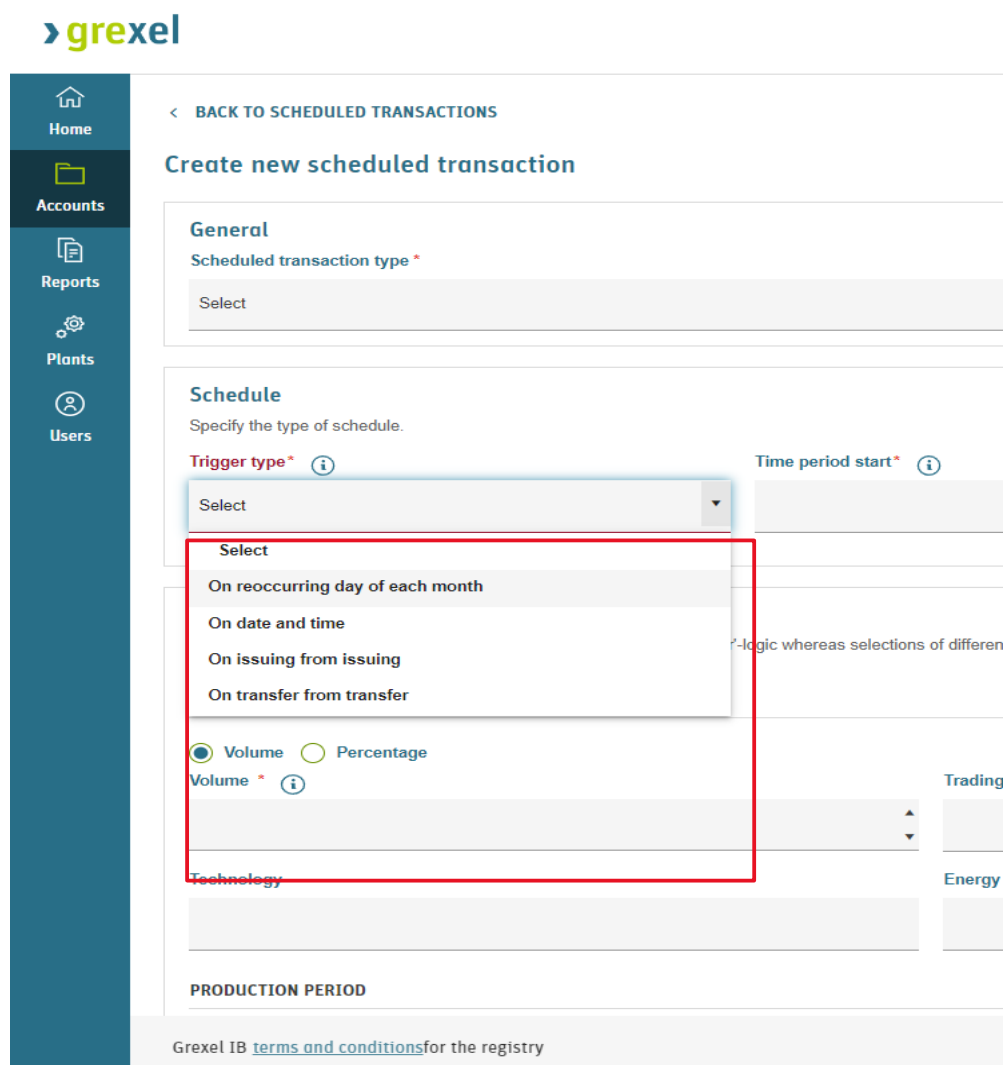


Рисунок 3-29 Запланована операція на основі видавання або передавання сертифікатів

3.7.4 Редагування запланованої операції

Заплановані операції не можна редагувати. Це означає, що у випадку, наприклад, введення неправильної інформації, створену заплановану операцію потрібно деактивувати (див. розділ 3.7.5 «Деактивація запланованої операції»), після чого можна буде створити нову заплановану операцію.

3.7.5 Деактивація запланованої операції

Щоб деактивувати заплановану операцію,

1. Перейдіть до **Облікові записи** → **Заплановані операції**.
2. Натисніть на значення стовпця **«Обсяг»** у сітці, щоб відкрити відомості про заплановану операцію
3. Натисніть **Деактивувати**
4. Підтвердьте цю дію двічі
5. Запланована операція негайно деактивується.

3.8 Запит на видавання

Функція запиту на видавання доступна для певних регіонів.

Якщо ця функція доступна в регіоні, після погодження показників лічильника користувач зможе надіслати запит на видавання своєму Емітентові для погодження.

Щоб подати запит на видавання:

1. Перейдіть до **Облікові записи** > **Запит на видавання**.
2. Виберіть попередньо видані пакети, щодо яких хочете надіслати запит.
3. Натисніть кнопку **«Надіслати запит»**.
4. У діалоговому вікні вкажіть потрібну кількість сертифікатів і натисніть **Надіслати запит**.
5. Підтвердьте цю дію двічі.

The screenshot displays the G-REX user interface. On the left sidebar, the 'Issuing Request' option is highlighted with a red circle and the number 1. The main area shows a table titled 'Issuing Request' with columns for Certificate bundle, Account, Issuer, Energy source, Technology, and Production period. A row is selected, and a modal window 'Request issuing' is open, showing 'Selected volume: 345' and 'Request volume' set to 345. The 'Request Issuing' button in the modal is circled in red with the number 4. In the top right of the table area, the 'Request Issuing (CAS)' button is circled in red with the number 3. A green checkmark in the selection column of the table is circled in red with the number 2.

4. Звіти

У цьому розділі пояснюються загальні принципи використання та навігації в меню «Звіти» в програмі G-REX. Таблиця 4-1 «Права доступу до меню "Звіти"» містить права доступу користувача на перегляд функцій у головному меню «Звіти».

- Докладно про те, як відфільтрувати, відсортувати, коригувати стовпці та завантажувати звіти див. розділ 1.7.3 «Сітки».

Таблиця 4-1 Права доступу до меню «Звіти»

	Корінь (ВОЗ)	Адміністратор облікового запису ВОЗ	Переглядач облікового запису ВОЗ	Адміністратор ВОЗ, виробн. обл.	Редактор ВОЗ, виробн. обл.	Переглядач ВОЗ, виробн. обл.	Адміністратор користувачів ВОЗ
Перегляд журналів активності (для власних організацій)	x	x	x	x	x	x	x
Перегляд статистики операцій установки (власна організація є власником або агрегатором)	x	x					

4.1 Журнали активності

У журналах активності відстежуються дії користувачів у G-REX. Журнали активності відстежують будь-які дії користувача щодо зміни даних у системі. Користувачі Власника облікового запису можуть переглядати дії лише для своєї організації й ті, до яких вони мають доступ відповідно до їхніх ролей користувачів.

4.1.1 Журнал активності — список

Щоб переглянути журнали активності, перейдіть до **Звіти** → **Журнали активності**. У списку відображаються всі Журнали активності вибраної організації. Результати можна фільтрувати й сортувати за всіма стовпцями, як зазвичай.

На рисунку 4-1 «Сітка журналів активності» представлено вікно з виконаними діями.

Activity logs Refresh grid 06/04/2022 - 06/05/2023

Start date time	Activity category	Activity type	Organization	
			Organization ID	Organization name
07/05/2023, 3.01	Certificate transaction	Certificate expiry		Grexel IB
28/04/2023, 10.27	Organization	Organization update		Grexel IB
28/04/2023, 10.26	Account	Account update	91XCDA7ASX	Test organizaion
19/04/2023, 13.11	Production device	Production device activate		Grexel IB
19/04/2023, 13.09	Production device	Production device reject		Grexel IB
19/04/2023, 13.09	Production device	Production device submit		Grexel IB
19/04/2023, 13.09	Production device	Production device submit	91XCDA7ASX	Test organizaion
19/04/2023, 13.09	Production device	Production device submit	91XCDA7ASX	Test organizaion
19/04/2023, 13.06	Production device	Production device create		Grexel IB
18/04/2023, 20.10	Account	Account add	91XCDA7ASX	Test organizaion
09/03/2023, 13.00	User	User update	91XCDA7ASX	Test organizaion

Рисунок 4-1 Сітка журналів активності

Таблиця 4-2 Властивості даних журналу активності

Група	Назва	Опис
Журнал активності	Початкова дата й час	Дата і час Активності
	Категорія Активності	Категорія Активності, Користувач, Операції сертифіката тощо.
	Вид Активності	Вид Активності, внесений у категорію Активність
	Дата, час	Час активності
	Ідентифікатор об'єкта	Ідентифікатор об'єкта, який було змінено під час активності
	Назва об'єкта	Назва об'єкта, який було змінено під час активності
Користувач		Користувач, який виконав дію
	Ідентифікатор користувача	
	Email	Електронна адреса користувача в організації, для якого виконано дію
	Ім'я	
	Прізвище	
Організація		Організація користувача, який виконав дію
	Код організації	
	Назва організації	

Регіон		Регіон, у межах якого була виконана дія
	Код Регіону	
	Назва Регіону	
Відомості про активність		<p>Специфічні відомості про тип активності. Наприклад, можна вказати поля, які були відредаговані в об'єкті.</p> <p>Примітка. Відомості про активності недоступні в стовпцях сітки. Вони доступні лише у відомостях журналу активності.</p>

4.1.2 Журнал активності — відомості

Відомості активності можна переглянути, перейшовши до **Звіти → Журнали активності** та клацнувши на значення стовпця **«Початкова дата й час»**. У ньому показується вся інформація, пов'язана з активністю, включно з відомостями про динамічну активність.

Примітка. В операціях зі змінення даних відомості про Журнал активності також міститься інформація про змінені поля. Ці зміни можна переглянути в розділі «Відомості про активності». Усі відповідні зміни даних реєструються в Журналі активності з попередніми та новими значеннями.

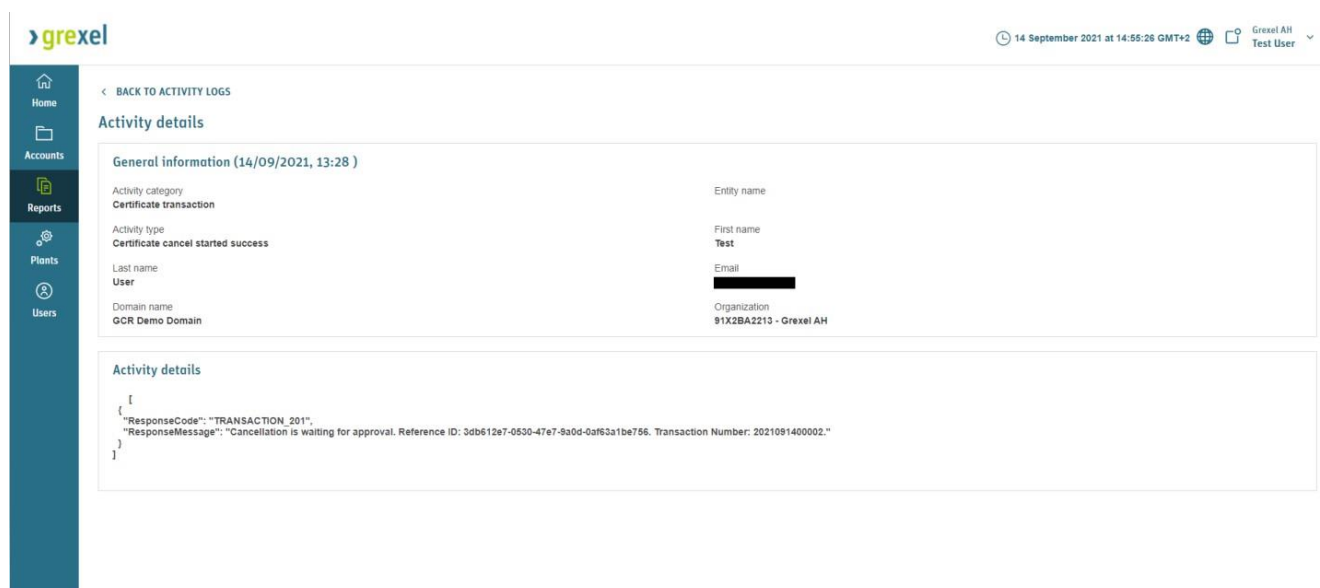


Рисунок 4-2 Відомості про Журнал активності

4.2 Статистика операцій з Установкою

Користувач може переглядати статистику операцій установок, що стосуються його організації. Щоб переглянути статистику операцій установок:

1. Перейдіть до Звіти > Статистика операцій установки

2. Виберіть, чи бажаєте ви бачити статистику на основі дати операції чи дати виробництва
3. Введіть період, який ви бажаєте переглянути
4. Виберіть установки за цією операцією
5. Натисніть кнопку «Завантажити звіт»

Plant transaction statistics

Filter criteria

Based on * **2**

Transaction date Production date

Period from * **3** 01/01/2022 Period to * 31/11/2022

Selected plants **4**

Type plant GSRN or name

Plant name	GSRN	Issuing	Transfer	Cancellation	Export	Import	Correction	Withdrawal	Expiry	Internal transfer
Test Production Device 2021-05-01-001	643002406990000018	909	12	12	0	0	0	0	890	0
Test Production Device 2021-05-01-002	643002406990000025	1641	19	86	0	0	0	0	894	8
Test Production Device 2020-10-01-003	643002406990000032	1467	36	18	0	0	0	0	1194	6
Test Production Device 2020-10-01-004	643002406990000049	1302	52	12	0	0	0	0	1203	11
Test Production Device 2021-05-01-005	643002406990000063	40	0	0	0	0	0	0	0	0
Test Production Device 2021-04-01-005	643002406990000070	1818	20	18	0	0	0	0	1800	0

5 Load report

Рисунок 4-3 Статистика операцій установки

4.3 Статистика видавань

Щоб переглянути статистику видавань, перейдіть до **Звіти** → **Статистика видавань**. Користувач повинен указати статистику для завантаження, вказавши критерії фільтрування. Поля «Період з» і «Період до» є обов'язковими, як і «Дата операції» або «Дата виробництва», бо вони слугують основою звіту. Користувач повинен вказати «Стандарт», для якого він хоче отримати статистику видавань. Крім того, користувач може додатково відфільтрувати за категоріями «Вибрані установки». Після введення бажаних фільтрів користувач може натиснути на кнопку «Завантажити звіт», щоб отримати потрібну статистику видавань.

Критерії фільтра можна показати або приховати, натиснувши стрілку розкривного списку у верхньому правому куті вікна, виділену на рисунку 4-4. **Помилка! Джерело посилання не знайдено.** нижче.

Issuing statistics

Filter criteria: Based on: Transaction date, Organization ID: 91331951N, Period: 2022-01-01 - 2022-01-01, Standard: EESS

Plant name	OSRN	Organization ID	Organization name	Month	Issued volume	Unit
Test device 001	64201040389910232	910321951N	Test Organization 001	2022-10		75 MWh
Test device 002	64201040389910233	910321951N	Test Organization 001	2022-10		75 MWh
Test device 003	64201040389910276	910321951N	Test Organization 001	2022-10		75 MWh
Test device 004	64201040389910235	910321951N	Test Organization 001	2022-10		91 MWh

1 - 4 of 4 items

Рисунок 4-4 Статистика видавання

5. Управління Установкою

Примітка. Створювати показання Лічильника (6.1 Показання лічильника) і Декларації (6.2 Декларації) можна лише для Установок, які перебувають у статусі «Активна».

Установка — це окремий пристрій або група пристроїв, що виробляють енергію (електроенергію, газ, опалення чи охолодження тощо) та мають вимірювальні прилади. Параметри, як-от Ліцензії, Джерела енергії, Власники тощо, задаються для кожної Установки окремо. Установки є головним компонентом для видавання Сертифікатів у системі. У меню «Установки» користувач може створювати, редагувати й переглядати Установки разом із Показаннями лічильника і Деклараціями.

Версії установок можна змінювати, застосувавши до них різні періоди для Лічильників, Ролей організації та/або Ліцензій.

Установками можуть керувати користувачі Власника облікового запису або користувачі Емітента, які мають достатні права доступу.

Для отримання додаткової інформації про ролі користувачів див. 1.6.3 Ролі користувачів

Процес реєстрації та управління Установкою зазвичай виглядає так: спочатку або користувач Емітента, або користувач Власника облікового запису, який має достатні права користувача, зберігає відомості про Установку, а потім їх потрібно надіслати Емітенту на погодження. Щойно Емітент прийме запит на погодження, Установка отримає статус Активна і буде готова до видавання. Для отримання додаткової інформації про те, як змінюється статус Установки та які дії можливі в кожному статусі, див. рисунок 5-1 «Статуси Установки».



Рисунок 5-1 Статуси Установки та порядок дій



Дія доступна як власнику Облікового запису Реєстратора, так і користувачеві



Емітента. Дія доступна лише для користувача Емітента

У наведеній нижче таблиці 5-1 «Права доступу для Установок» представлено права доступу ВОЗ до функцій у розділі «Установки».

Таблиця 5-1 Права доступу для Установок

Найменування характеристики	Права доступу												
	Корінь (ВОЗ)	Адміністратор облікового	Переглядач	Адміністратор ВОЗ,	Редактор ВОЗ,	Переглядач ВОЗ,	Адміністратор	Реєстрант	Оператор	Реєстратор	Власник	Агрегований власник	
	x			x	x	x							
Перегляд списку	x			x	x	x							
Докладніше	x			x	x	x		Всі	Загальна інформація, Лічильники, Ролі	Загальна інформація, Лічильники, Ролі	Всі	Загальна ліцензія	
Реєстрація	x			x	x			x					
Надсилання	x			x				x					
Погодження / Відхилення													
Редагування: Додати/оновити /видалити Загальну інформацію, лічильники, ліцензії, Організації	x*			x*	x*			x					
Зміна облікового запису емітента											Редагування номера облікового запису емітента	Редагування номера облікового запису емітента	
Блокування / Розблокування													
Видалити Установку													

5.1 Установки — сітка

► Докладно про те, як відфільтрувати, відсортувати, коригувати стовпці та завантажувати звіти див. розділ 1.7.3 «Сітки».

Сітка «Установки» доступна в меню **Установки** → **Установки**. Сітка виводить на екран огляд Установок, до яких Користувач має доступ. Поле «Назва» слугує посиланням на відомості про Установку. Оскільки сітку легко змінювати, за допомогою нових стовпців і фільтрування, її також можна використовувати для різних цілей звітування.

Сітка Установки виводить один рядок для кожної активної Установки, але у випадку, якщо в Установки вже є активна версія, яка редагується, система створить тінюву копію Установки для редагування, яка об'єднується з оригінальною Установкою під час процесу Погодження.

Name	GSRN 1	Status	Locked	Declaration type	Energy source name	Grid reference	Registrant	Owner
Grexel Example Plant	643002406636000563	Active			Renewable/Heat/S...	123456789	Grexel Example AH	Grexel Example AH
Grexel Example Plant	643002406636000563	Submitted			Renewable/Heat/S...	123456789	Grexel Example AH	Grexel Example AH

Рисунок 5-2 Установа — сітка

Примітка. Не всі властивості Установки доступні у вигляді стовпців сітки. Щоб переглянути всі властивості, перейдіть до **відомостей про Установку**.

5.2 Установа — відомості

Відомості про Установку можна відкрити з вікна сітки «Установки», клацнувши на поле «Назва установки».

Відомості про Установку поділені на чотири розділи. Щоб переходити між розділами, клацайте на значки у верхній частині відомостей або на кнопки **«Далі»** чи **«Назад»**, розташовані під відомостями про Установку.



Рисунок 5-3 Значки для Установки

1. **Загальна інформація** — інформація, яка, як очікується, не зміниться протягом періоду служби Установки.
2. **Організація** — визначення обов'язків з управління Установкою шляхом призначення Оператора, Реєстранта й Реєстратора для Установки, а також термін дії.
3. **Лічильник** — лічильники, які використовуватимуться для імпорту значень показань лічильника до видавання.
4. **Ліцензія** — частки власності й такі параметри видавання, які можуть змінюватися з часом.

Відомості про Установку можна фільтрувати за версіями (див. рисунок 5-4 (1)). Надані дати використовуватимуться для відображення лише тих Лічильників, Організацій та Ліцензій, які збігаються з вибраним періодом.

Відомості про Установку можна завантажити у форматі PDF або Excel (див. рисунок 5-4 (2)).

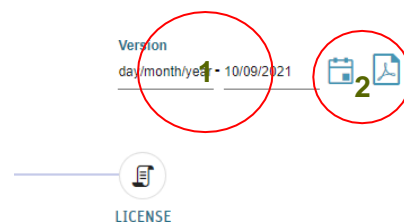


Рисунок 5-4 Опції Установки Фільтр версії та Завантаження

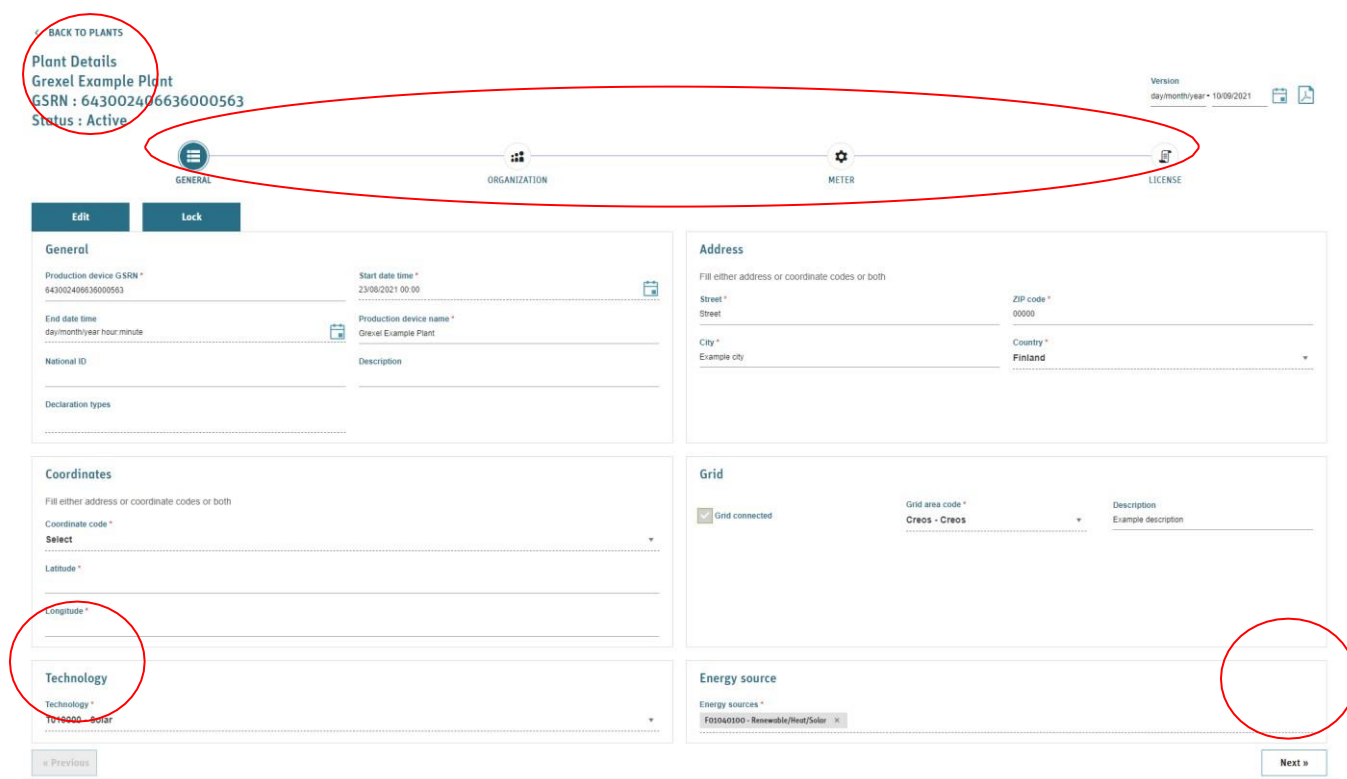


Рисунок 5-5 Відомості про установки — Загальна інформація

Поля загальної інформації про Установку, а також можливі обмеження, пояснюються в таблиці 5-2 «Відомості про Установку».

► Більше інформації про атрибути за типом Ліцензії, див. 9 Додаток. Атрибути ліцензії.

Таблиця 5-2 Відомості про Установку

Назва	Опис Примітка. Обов'язкові поля	Доступні в сітці
-------	------------------------------------	---------------------

Вкладка Загальна інформація			
Загальна інформація	Номер GSRN	<p>Примітка. Номер GSRN має відповідати вимогам, встановленим організацією GS1 для GSRN (числове значення з 18 цифр, де остання цифра є контрольною).</p> <p>Номер GSRN автоматично генерується системою. Номер GSRN — це унікальний ідентифікатор вашої Установки.</p> <p>Його також можна заповнити вручну, знявши прапорець «Автоматично генерувати номер GSRN».</p>	Так
	Початков а дата й час*	<p>Примітка. Час потрібен для того, щоб узгодити показання лічильника з правильною версією.</p> <p>Дата/час введення Установки в експлуатацію.</p>	Так
	Кінцева дата й час	<p>Примітка. Час потрібен для того, щоб узгодити показання лічильника з правильною версією.</p> <p>Дата/час виведення Установки з експлуатації. Якщо залишити це поле пустим, версія Установки буде дійсна до подальшого сповіщення.</p>	Так
	Назва виробничого обладнання*	Назва виробничого обладнання. Немає вимог до унікальності.	Так
	Національний ідентифікатор	Це поле можна заповнити, якщо є Національний ідентифікатор, відмінний від номера GSRN. Якщо Національний ідентифікатор надається, він має бути унікальним у межах Регіону.	Так
	Опис	Додаткова інформація про Установку. Необов'язково.	Так
	Типи декларацій	<p>Якщо Установа потребує декларації, буде показано тип декларації, яка потрібна. Наприклад, Декларація про джерела енергії.</p> <p>Примітка. Це поле автоматично заповнюється на основі інших даних, наданих під час збереження Установки.</p>	Ні
Адреса	Назва вулиці	<p>Примітка. Адреса або координати є обов'язковими, але якщо заповнити це поле, усі інші поля Адреси стануть обов'язковими</p> <p>Вулиця, на якій розташована Установа</p>	Так
	Поштовий індекс	<p>Примітка. Адреса або координати є обов'язковими, але якщо заповнити це поле, усі інші поля Адреси стануть обов'язковими</p> <p>Поштовий індекс, за яким розташована Установа</p>	Так
	Місто	<p>Примітка. Адреса або координати є обов'язковими, але якщо заповнити це поле, усі інші поля Адреси стануть обов'язковими</p> <p>Місто або населений пункт, де розташована Установа</p>	Так
	Країна	<p>Примітка. Адреса або координати є обов'язковими, але якщо заповнити це поле, усі інші поля Адреси стануть обов'язковими</p>	Так

		Країна розташування Установки. У більшості випадків країною буде країна Регіону, але можуть бути, наприклад, транскордонні пристрої, де між країнами укладено спеціальну угоду про те, яка частка належить кожній із цих країн. Виберіть країну з розкритого списку.	
Координати	Широта	Примітка. Адреса або Координати є обов'язковими, але якщо заповнити це поле, усі інші поля Координат стануть обов'язковими Широта розташування Установки. Формат залежить від використовуваного коду координат.	Так
	Довгота	Примітка. Адреса або Координати є обов'язковими, але якщо заповнити це поле, усі інші поля Координат стануть обов'язковими Довгота розташування Установки. Формат залежить від використовуваного коду координат.	Так
	Код координат	Примітка. Адреса або Координати є обов'язковими, але якщо заповнити це поле, усі інші поля Координат стануть обов'язковими Код координат, за якими розташована Установа (Посилання: Інформаційний лист AIB EECS 16). Наприклад, WGS84. Виберіть код із розкритого списку.	Так
Сітка	Підключено до мережі	Установіть цей прапорець, якщо ваша мережа підключена до загальнодоступної мережі.	Так
	Сітка код території*	Примітка. Це поле залежить від Регіону, і для вашого Регіону його може й не бути. Коди також залежать від певної території. Крім того, чи є воно обов'язковим, теж залежить від Регіону Код сітки, до якої підключено Установку. Виберіть код із розкритого списку.	Так
	Опис мережі	Опис вашої мережі.	Так
	Технологія*	Тип Установки, наприклад, процеси й технології, за допомогою яких Установа виробляє електроенергію (див. Інформаційний лист AIB EECS 5). Виберіть технологію з розкритого списку.	Так
	Джерело енергії*	Примітка. Якщо вибрано більше ніж одне Джерело енергії, перед видаванням сертифікатів необхідно буде надати декларацію про джерела енергії. Джерело (-а) енергії, яке (які) Установа (-и) використовує як вхідний ресурс (див. Інформаційний лист AIB EECS 5). Виберіть зі списку.	Так
	Додаткова інформація		
	Коментар		
Організація — вкладка			

Організація	Роль*	<p>Примітка. Кожен тип організації повинен мати лише один дійсний запис для певного періоду.</p> <p>Примітка. Необхідні типи організацій залежать від параметрів Регіону.</p> <p>Оператор — сторона, яка керує фізичним обладнанням і в більшості випадків несе відповідальність, наприклад, за передачу показань лічильника. Оператор може бути або Власником облікового запису в системі, або Зовнішньою організацією, яка не має Облікового запису або Користувачів у системі.</p> <p>Реєстрант — сторона, яка подає запит на реєстрацію Установки для видавання сертифіката. Відповідає за реєстрацію Установки в організації, яка є Емітентом. Реєстрант є Організацією-Власником облікового запису, а часто й отримувачем Сертифікатів, але не обов'язково. Часто є одним із власників Установки.</p> <p>Реєстратор — сторона, яка відповідає за перевірку або авторизацію відомостей про Установку. Це конкретна Організація, яка має тип «Реєстратор».</p>	Так, з обмеження що відображає лише Реєстрант.
	Організація*	<p>Ви можете вибрати Організацію на основі її Ідентифікатора підприємства.</p> <p>Примітка. Організації мають бути попередньо створені для вашого Регіону (у меню Організації > Організації).</p>	Див. вище
	Початков а дата й час*	Коли починається організаційна відповідальність Установки як Оператора/Реєстранта/Реєстратора .	Ні
	Кінцева дата й час	Коли починається організаційна відповідальність Установки як Оператора/Реєстранта/Реєстратора .	Ні
Кнопки	<p>Додати організацію, щоб додати новий рядок організації у форму.</p> <p>Додати. Цю кнопку буде активовано, коли ви заповните всі обов'язкові поля. Клацніть на неї, щоб створити нову Організацію у формі Установки (її ще не буде збережено, оскільки для збереження потрібно натиснути кнопку «Зберегти» в повній формі)</p> <p>Анулювати. Ця кнопка видаляє з форми щойно додану, але не збережену Організацію</p> <p>Редагувати. Ця кнопка дає змогу редагувати раніше додану Організацію</p> <p>Видалити. Ця кнопка дає змогу видалити раніше додану або збережену Організацію.</p>	-	
Лічильник — вкладка			
Лічильник	Посилання на мережу*	Це унікальне посилання Лічильника. Лічильник буде ідентифіковано за цим полем, коли Показання лічильника створюватимуться за допомогою API або різних типів файлів Показань лічильника. Часто це те саме, що й номер GSRN Установки (якщо є лише один Лічильник). Посилання на мережу має бути унікальним у межах Регіону.	Так
	Початкова дата й час*	<p>Примітка. Установа повинна мати принаймні один Лічильник протягом повного терміну дії</p> <p>Примітка. Якщо за певний період є кілька лічильників, то під час видавання необхідно надати Показання лічильника для всіх, а Оператор формули лічильника буде використано для розрахунку значення для видавання.</p>	Ні

	Коли починається термін дії Лічильника.	
Кінцева дата й час	Коли закінчується термін дії Лічильника. Має бути після Початкової дати/часу Лічильника, після Початкової дати/часу Установки, а не після Кінцевої дати й часу Установки.	Hi
Оператор формули лічильника*	Наразі дозволені оператори плюс і мінус. Оператор формули буде використано для зазначеного Показання лічильника для розрахунку вартості Енергії для видавання. Наприклад, якщо Установка має лічильник 1 і лічильник 2 з однаковим терміном дії, тоді можна вказати різні комбінації операторів формули лічильника, наприклад, формули нижче: <ul style="list-style-type: none"> лічильник1 + лічильник2 - лічильник1 + лічильник2 лічильник1 - лічильник2 	Hi
Коефіцієнт Лічильника*	Коефіцієнт множення, який буде використовуватися для звіту про обсяг електроенергії, розрахований за показаннями лічильника. Коефіцієнт за замовчуванням встановлений на 1, і це не впливає на показання лічильника. Його можна використовувати, наприклад, для вираховування певного відсотка від кожного показання лічильника, щоб виправити виміряне значення.	Hi
Опис	Опис лічильника.	Hi
Кнопки	Додати лічильник , щоб додати новий рядок лічильника у форму. Додати. Цю кнопку буде активовано, коли ви заповните всі обов'язкові поля. Клацніть на неї, щоб створити новий лічильник у формі Установки (його ще не буде збережено, оскільки для збереження потрібно натиснути на кнопку «Зберегти»). Анулювати. Ця кнопка видаляє з форми щойно доданий, але не збережений Лічильник Редагувати. Ця кнопка дає змогу редагувати раніше доданий або збережений Лічильник Видалити. Ця кнопка дає змогу видалити раніше доданий або збережений Лічильник. <u>ЗВЕРНІТЬ УВАГУ, що видалення буде можливим, лише якщо лічильник не має жодних наявних Показань лічильника в системі.</u>	-
Ліцензія — вкладка		
<p>Ліцензії — це інформація про Установку, яка може бути змінена протягом терміну експлуатації Установки. Така інформація включає, наприклад, Торгові схеми, Атрибути та Право власності. Ліцензія має Початкову й Кінцеву дати для розуміння того, протягом якого періоду ці інформаційні поля застосовні.</p> <p>Типи Ліцензії поділяються на стандартні й такі, що залежать від Регіону, а вибраний тип ліцензії визначає, які атрибути відображаються для ліцензії, які з них є обов'язковими та які атрибути вимагають декларування.</p> <p>Ліцензії дають змогу розрізняти видані сертифікати, наприклад, щоб лише певний відсоток (зазначений у коефіцієнті розподілу) сертифікатів отримував підтримку, а решта залишалася без підтримки. У такому разі може бути кілька ліцензій, що діють одночасно, але Коефіцієнт розподілу гарантує, що тільки правильна частка буде випущена із зазначеними відомостями.</p>		

Ліцензія	Тип Ліцензії*	<p>Примітка. Підтримувані типи Ліцензій залежать від Регіону.</p> <p>Примітка. Більше інформації про атрибути за типом Ліцензії, див. 9 Додаток. Атрибути ліцензії</p>	Ні
----------	---------------	--	----

		Тип ліцензії визначає, які поля доступні для ліцензії. Наприклад, атрибути ліцензії на біогаз відрізняються від атрибутів ліцензії EECS на електроенергію. Концепція типу Ліцензії дає змогу легко адаптувати систему до різних типів сертифікатів і схем.	
	Торгова схема*	<p>Примітка. Доступні Торгові схеми залежать від Емітента й типу Ліцензії.</p> <p>Примітка. Під час видавання сертифікати отримують лише ті Торгові схеми, які є спільними для ліцензії Установки, Власника облікового запису-одержувача та Емітента.</p> <p>Потрібна принаймні одна торгова схема.</p> <p>Якщо призначено кілька Торгових схем, усі вони будуть призначені виданим сертифікатам.</p> <p>Приклад: GO разом з ICS:Ecoenergy. Для цих типів Торгових схем ICS може бути показано використання виконання додаткових вимог.</p>	Hi
	Коефіцієнт розподілу (%)*	<p>Примітка. Сума Коефіцієнтів розподілу ліцензій Установки не повинна перевищувати 100% для періоду та стандарту.</p> <p>Відсоток, який показує, скільки від загальної кількості сертифікатів, що підлягають видаванню, має бути виділено на ліцензію.</p>	Hi
Ліцензія — спеціальна	Спеціальна позначка*	<p>Примітка. Спеціальна позначка — це поле, що залежить від Регіону. Для кожного Регіону доступні різні спеціальні позначки. Якщо потрібно додати нову Спеціальну позначку, зверніться до компанії Grexel</p> <p>Спеціальна позначка визначає характер підтримки, що надається Установці. Наприклад, Підтримка виробництва та Інвестиційна підтримка.</p> <p>Поля опису автоматично отримуються з опису вибраних видів підтримки, що відповідають конкретному Регіону.</p>	Hi
Ліцензія — дати	Початкова дата й час*	Коли починається термін дії Ліцензії.	Hi
	Кінцева дата й час	<p>Примітка. Залежно від налаштувань Регіону поле «Кінцева дата й час» може бути обов'язковим.</p> <p>Коли закінчується термін дії ліцензії (Термін дії Ліцензії).</p>	Hi
	Дата введення в експлуатацію*	<p>Примітка. Ліцензії можуть мати іншу Дату введення в експлуатацію, наприклад, якщо нова ліцензія відображає додаткову потужність Установки.</p> <p>Примітка. Зазначена Дата введення в експлуатацію має передувати Початковій даті й часу або дорівнювати їй.</p> <p>Дата введення Установки в експлуатацію.</p>	Hi
Ліцензія — Право	<p>Право власності</p> <p>Примітка. Установа повинна мати принаймні одного Власника</p>		

	Відсоток власності (%)*	<p>Примітка. Видавання враховує цей відсоток у розрахунках кількості, яка буде виділена Обліковому запису-Емітенту, наведеному нижче</p> <p>Частка власника від Установки</p>	Ні
	Організація-власник*	<p>Примітка. Організації мають бути попередньо створені для вашого Регіону (у меню Організації > Організації).</p> <p>Примітка. Якщо Організація-власник не має Облікового запису в системі, частка сертифікатів буде або втрачена, або її можна буде об'єднати з іншою організацією. Див. нижче: Агрегована організація.</p> <p>Ви можете вибрати Організацію-власника на основі її Коду організації або почавши вводити її назву.</p>	Так
	Агрегована організація	<p>Примітка. Організації мають бути попередньо створені для вашого Регіону (у меню Організації > Організації).</p> <p>Частка власника може бути об'єднана з іншим Власником облікового запису, щоб після видавання Сертифікати автоматично переходили до цього Облікового запису Агрегованої організації. Ви можете вибрати Організацію на основі її Ідентифікатора підприємства. Агрегована організація повинна бути Власником облікового запису.</p>	Ні
	Обліковий запис видавання*	Обліковий запис видавання дає змогу спрямувати сертифікати на певний обліковий запис Власника або Агрегованої організації, якщо використовується саме він.	Ні
Ліцензія — атрибути	<p>Атрибути</p> <p>Атрибути — це поля даних, які залежать від типу Ліцензії, у яких указано характеристики енергії, виробленої Установкою, з погляду Вхідних ресурсів та/або відомостей про цю Установку та виробничого процесу. Коли відбувається зміна значення атрибута, потрібна нова ліцензія з відповідним терміном дії.</p> <p>Примітка. Атрибути — це інформаційні поля, які залежать від конкретного типу Ліцензії. Наприклад, для електроенергії та газу типи ліцензії EECs можуть відрізнятися. Для вибраного типу Ліцензії будуть показані лише відповідні атрибути. Нижче наведено деякі з найпоширеніших атрибутів, але всі вони залежать від типу ліцензії</p> <p>Примітка. Обов'язковість наявності атрибута залежить від типу Ліцензії</p> <p>Примітка. Деякі атрибути можна зазначати в Декларації. У таких випадках вони не будуть заповнені автоматично у відомостях про Установку, але їх потрібно зазначити в декларації та вказати значення, що залежать від періоду вимірювання.</p> <p>Примітка. Оскільки поля залежать від типу ліцензії, вони пояснюються окремо в 9 Додаток. Атрибути ліцензії</p>		

Ліцензія — кнопки	Кнопки	<p>Додати ліцензію. За допомогою цієї кнопки створюється новий блок Ліцензій, до якого можна додати відомості. На цей час Ліцензія ще не збережена.</p> <p>Редагувати ліцензію. Ця кнопка дає змогу редагувати попередньо збережену Ліцензію.</p> <hr/> <p>Примітка. Для редагування доступна лише невелика кількість полів, і навіть вони мають певні обмеження: Початкова дата, Кінцева дата, а для Власника облікового запису — також Обліковий запис видавання. У разі зміни відомостей про Ліцензію необхідно створити нову ліцензію з новим терміном дії.</p> <hr/> <p>Копіювати ліцензію. Ця кнопка попередньо заповнить нову ліцензію відомостями з наявної ліцензії (окрім початкової та кінцевої дати ліцензії).</p> <p>Зберегти ліцензію. Ця кнопка буде доступна лише після заповнення всіх обов'язкових полів Ліцензії.</p> <ul style="list-style-type: none"> • У разі реєстрації нової Установки збереження Ліцензії відбудеться за допомогою кнопки «Зберегти» у формі Установки. • Якщо ви оновлюєте наявну установку, є кнопка «Зберегти ліцензію», щоб зберегти лише відомості Ліцензії. <p>Видалити ліцензію. Ця кнопка видаляє з форми <u>незбережену</u> Ліцензію.</p> <p>Видалити ліцензію. Ця кнопка видалить попередньо збережену Ліцензію. Зауважте, що є певні обмеження щодо видалення Ліцензії з Активної установки.</p> <p>Анулювати. Ця кнопка видалить нову, незбережену Ліцензію з форми</p> <p>Додати право власності. Ця кнопка додасть до форми новий блок «Право власності»</p> <p>Видалити право власності. Ця кнопка видаляє раніше додане Право власності</p>	-
-------------------	--------	---	---



5.3 Реєстрація Установки

Реєстрація Установки вимагає виконання кількох дій. У першу чергу Емітенту (або, якщо це дозволено й для Власника облікового запису, Власнику облікового запису реєстранта) потрібно надати відомості про Установку. Для цього необхідно перейти до **«Установки»** → **«Установки»** та натиснути кнопку **«Зареєструвати виробниче обладнання»** у верхньому правому куті, над сіткою «Установки».

Реєстрант або Емітент має переглянути всі вкладки та заповнити принаймні всі обов'язкові поля, а потім натиснути кнопку **«Зберегти»**, щоб зберегти дані в системі.

Примітка. Потрібно заповнити всі обов'язкові поля перед тим, як натискати кнопку **«Зберегти»**. Перед переходом до наступної вкладки необхідно заповнити всі необхідні поля на вкладці.

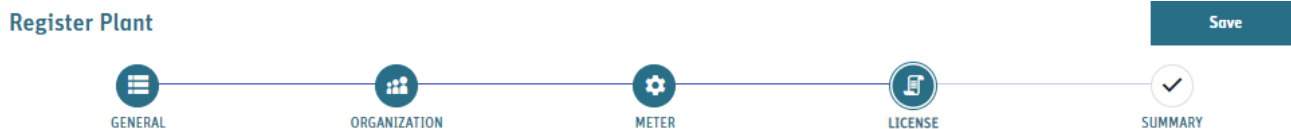


Рисунок 5-6

► Загальні інструкції щодо використання форм і особливо вкладок див. 1.7.4 Форми

У наступних підрозділах докладно пояснюється кожна вкладка.

5.3.1 Установка, Загальна інформація — вкладка

Примітка. Якщо для Установки вибрано кілька джерел енергії, перед видаванням потрібно надати декларацію про джерела енергії. Див. 6.2 Декларації

Загальна інформація — вкладка Реєстрації установки або форма Редагування. На цій вкладці переважно міститься інформація, яка, як очікується, залишатиметься незмінною протягом усього терміну експлуатації Установки.

► Пояснення щодо всіх полів див. таблицю 5-2 «Відомості про Установку»

Рисунок 5-7 Вкладка «Загальна інформація» форми «Реєстрація Установки» або «Редагувати».

5.3.2 Установка, Організація — вкладка

► Пояснення щодо всіх полів див. таблицю 5-2 «Відомості про Установку»

Організація — вкладка Реєстрації установки або форма Редагування. Організації Установки визначають обов'язки з управління Установкою шляхом призначення Оператора, Реєстранта й Реєстратора для Установки, а також термін дії. Реєстрант потрібен завжди протягом усіх періодів часу, а от Оператор і Реєстратор в окремих Регіонах не завжди є обов'язковими ролями.

Organization
Note: Plants organization role Registrant must be filled.

Add Organization

Role *	Organization *	Start date time *	End date time	Edit
Registrant	91X9361169 - Account Holder - A02	01/06/2021, 1.00		Edit Delete
Operator	91XC9A2D48 - Account Holder - A01	01/06/2021, 1.00		Edit Delete
Registrar	91X88A3544 - Account Holder - A03	01/06/2021, 1.00		Edit Delete

Рисунок 5-8 Установа, Організація — вкладка

5.3.3 Установа, Лічильник — вкладка

► Пояснення щодо всіх полів див. таблицю 5-2 «Відомості про Установку»

Лічильник — вкладка Реєстрації установки або форма Редагування. Кожна Установа повинна мати принаймні один лічильник. Якщо лічильників декілька, для розрахунку значень показань лічильника буде використовуватися Оператор формули лічильника. Може бути, наприклад, один лічильник, який вимірює виробництво, а інший — втрати, і це буде в мінус-операторі.

Посилання на мережу — це унікальний код лічильника під час імпорту показань лічильника.

Якщо в лічильниках є зміни, то терміни дії потрібно оновити й указати, з якої дати лічильники дійсні (буде зіставлено з датами зняття показань Лічильника).

Meter

Add Meter

Grid reference *	Start date time *	End date time	Meter formula operator *	Meter coefficient *	Description	Edit
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="day/month/y..."/>	<input type="text" value="day/month/y..."/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="1.00"/>	<input type="text" value=""/>	Add Cancel
123456	01/07/2021, 00:00		+	1	This is example meter	Edit Delete

Рисунок 5-9 Установа, Лічильник — вкладка

5.3.4 Установа, Ліцензія — вкладка

Примітка. Залежно від типу Ліцензії деякі атрибути ліцензії можуть вимагати зазначення в декларації, перш ніж їх можна буде видати. Додаткову інформацію див. у розділі 6.2 «Декларації».

► Пояснення щодо всіх полів див. 5.2 Установа — відомості

Ліцензії представляють таку інформацію про Установку, яку можна змінити протягом терміну експлуатації Установки. Такими є, наприклад, Торгові схеми, Атрибути і Права власності. Ліцензія має Початкову й Кінцеву дати для розуміння того, протягом якого періоду ці інформаційні поля застосовні. Право власності на Установку можна розділити або об'єднати, але загальне право власності має становити 100%.

Ліцензії є стандартними та залежать від Регіону. Стандарт визначає, які атрибути необхідні для Ліцензії. Деякі атрибути потребують Декларації, а деякі є унікальними для конкретної Установки.

Ліцензії також дають змогу призначати різні атрибути для певної частки виданих сертифікатів, наприклад, лише для тих сертифікатів, за якими отримується підтримка, або які представляють збільшену потужність Установки. У такому разі кілька ліцензій може бути дійсними одночасно, але Коефіцієнт розподілу забезпечить видавання лише правильної кількості ліцензій з указаними відомостями.

Примітка. Атрибути залежать від Регіону й можуть не виглядати так, як на рисунку вище. Поля, обов'язкові для заповнення, завжди позначені зірочкою (*).

Рисунок 5-10 Установа, Ліцензія — вкладка

5.3.5 Установа, Стислий виклад — вкладка

Стислий виклад — вкладка Реєстрації установки або форма Редагування — для отримання стислого викладу заданих значень із вкладки Загальна інформація. Зауважте, що кнопка «Зберегти» стає доступною після переходу на вкладку «Стислий виклад».

Register Plant Save

GENERAL ORGANIZATION METER LICENSE SUMMARY

Production Device summary

General Production device GSRN: GSRN will be Auto generated National ID: Start date time *: 2021-07-01 00:00 End date time: Production device name *: Example Plant Description: This is an example Plant		Address Street *: Example street, ZIP code *: 01234 City *: Example city, Country *: Finland	
Coordinates Coordinate code *: Latitude *: Longitude *		Grid Grid connected *: true, Grid area code: DSO Description	
Technology Technology *: T010100		Energy source Energy source *: F01040100 - Renewable/Heat/Solar	

Рисунок 5-11 Установа, Стислий виклад — вкладка

5.4 Управління станом Установки (процес Надсилання, Погодження та Відхилення)

Примітка. Різні версії Установок переважно створюються завдяки новим лічильникам, Ролям організації та Ліцензіям із термінами дії. Під час видавання ці терміни дії перевіряються за Періодом виробництва показань Лічильника.

Примітка. Створювати показання Лічильника (6.1 Показання лічильника) і Декларації (6.2 Декларації) можна лише для Установок, які перебувають у статусі «Активна».

Після створення Установки, як описано в 5.3 Реєстрація, або її редагування, як описано в 5.5 Редагування Установки, її потрібно надіслати до Емітента для перевірки даних. Після надсилання дані перевіряються на відповідність певним правилам, щоб забезпечити правильність термінів дії та іншої наданої інформації, а також щоб упевнитися, що всі унікальні вимоги виконано та що немає таких показань лічильника, які б суперечили опублікованим значенням. Більш докладну інформацію про встановлення статусів Установки див. на рисунку 5-1 «Статуси Установки та порядок дій».

1. Подання Установки на погодження Емітенту

- Перейдіть до **Установки** → **Установки** та знайдіть Установку, яку потрібно надіслати (зі статусом «Оновлено» або «Створено»), і виберіть її, щоб переглянути відомості
- Натисніть **Надіслати** у верхньому правому куті вікна.
- У разі невдачі перевірки буде виведено помилку, наприклад:

⊗ Invalid data for the Production Device Meter. There is no Production Device Meter.

- i. Щоб виправити ситуацію, перейдіть до редагування Установки, відредагуйте відповідні відомості й натисніть **Надіслати**. Загальну інформацію про редагування Установки див. розділ 5.5 «Редагування Установки та версії Установки».
- d. Якщо всі перевірки пройдено, ви побачите таке повідомлення:

☑ The Production Device was submitted successfully. Production Device GSRN and ID: 643002406636000563, 8F4322DC-27AF-4E08-BADF-32475E036E9B.

- e. На цьому етапі Установка матиме статус «Надіслано», а Власник облікового запису не зможе редагувати її.
- 6. Після погодження Установки Емітент буде готовий приймати показання Лічильника й Декларації, а також видавати сертифікати.

5.5 Редагування Установки та версії Установки

Примітка. Починаючи редагування, завжди вибирайте оновлену версію Установки, якщо така є, як основу для Редагування. У такий спосіб, редагування пройде гладко та не конфліктуватиме з попередніми змінами.

Примітка. Під час створення версій організації, лічильника й ліцензії зверніть увагу, що кінцева дата й час попередньої версії повинна бути такою самою, як початкова дата й час наступної (наприклад, 0.00 у перший день місяця). Уникайте проміжків між кінцевою та початковою датами й часом, оскільки це може спричинити проблеми з показаннями лічильника.

Різні версії Установок у G-REX переважно створюються завдяки новим Лічильникам, Ролям організації та Ліцензіям із термінами дії, а також через оновлення Кінцевої дати їх попередніх версій. Під час видавання терміни дії цих об'єктів перевіряються за періодом Виробництва показань Лічильника. Якщо потрібна Декларація, періоди також перевіряються на відповідність наявним періодам Декларації.

Редагування Установки відбувається окремо для кожної Вкладки, включно зі збереженням змін, пов'язаних із цією конкретною вкладкою. Пояснення щодо кожної вкладки та того, як і що можна редагувати в кожній із них, див. далі в цьому розділі:

- 1) 5.5.1 Редагування Установки, Загальна інформація — вкладка
- 2) 5.5.2 Редагування Установки, Організація — вкладка
- 3) 5.5.3 Редагування Установки, Лічильник — вкладка
- 4) 5.5.4 Редагування Установки, Ліцензія — вкладка

Під час збереження або оновлення змін, внесених до активної Установки, для Установки буде створена тіньова версія з власним ідентифікатором Установки. Причиною редагування двох елементів для Установки є те, що активна версія залишатиметься недоторканою, доки відредаговані значення не буде Активовано Емітентом під час Погодження Установки. Якщо Установка перебуває в стані редагування, під час видавання використовуватиметься початкова інформація про Установку, доки відредаговані значення не будуть погоджені.

Коли Установка матиме Активну версію в системі, і якщо є потреба відредагувати деякі відомості, необхідно розглянути кілька питань:

- 1) Чи стосуються зміни Лічильників?
 - a. Якщо так, чи є вже імпортовані показання Лічильника?
 - b. Якщо так, то за який період?

- c. Якщо вже є показання Лічильника, і вони стосуються періодів часу, у які потрібно внести зміни, показання Лічильника необхідно видалити до початку редагування Установки.
 - d. Після того, як Установку буде відредаговано та погоджено, необхідно знову імпортувати або створити показання Лічильника. Це можна зробити лише для показань Лічильника, які ще не було видано.
- 2) Чи є зміни в Ліцензіях?
- a. Чи є показання Лічильника, які накладаються на заплановані періоди Ліцензії?
 - b. Якщо так, показання Лічильника слід видалити. Це пов'язано з тим, що надання показань лічильника має бути пов'язане з правильною ліцензією, тоді сертифікат буде видано для правильної ліцензії.
- 3) Чи є зміни в ролі Організації-реєстранта?
- a. Чи накладаються одне на одного показання Лічильника та/або Декларації?
 - b. Якщо так, ці показання Лічильника слід видалити або відредагувати, щоб було зрозуміло, до яких даних має доступ новий Реєстрант.

5.5.1 Редагування Установки, Загальна інформація — вкладка

Примітка. На вкладці Установки, Загальна інформація можна редагувати всі дані, окрім номера GSRN, джерел енергії та технології.

Це інформація, яка, як очікується, не зміниться протягом усього терміну експлуатації Установки, а історія змін буде доступна лише в Журналах активності.

- 1) Перейдіть до меню **Установки > Установки** та в Сітці виберіть Установку, яку потрібно відредагувати.
- 2) У відомостях про Установку натисніть кнопку **«Редагувати»**. Див. рисунок 5-12 Кнопка «Редагувати» Установку.
- 3) На цей момент ще нічого не збережено, але на екрані з'являться такі кнопки: див. рисунок 5-13 «Установка після натискання кнопки «Редагувати»»).
 - a. **Заблокувати**. Це бачать лише користувачі Емітента
 - b. **Зберегти**. Див. далі в цьому розділі
 - c. **Анулювати** — знову зробить екран недоступним для редагування та скасує незбережені зміни
- 4) Відредагуйте поля, які цього потребують.

Plant Details
Grexel Example Plant
GSRN : 643002406636000563
Status : Active



Рисунок 5-13 Кнопка «Редагувати» Установку.

Plant Details
Grexel Example Plant
GSRN : 643002406636000563
Status : Active



рисунок 5-12 Установка після натискання кнопки «Редагувати».

- 5) Натисніть кнопку **«Зберегти»**. Цю дію необхідно підтвердити. Після натискання кнопки **«Зберегти»** створиться нова версія Установки (яка також називається «Тіньова» копія Установки).
- 6) Тепер є новий об'єкт зі статусом «Оновлено» (див. рисунок 5-14 «Установка після натискання кнопки "Зберегти"»). Цей новий об'єкт має інший ідентифікатор і статус Установки. Причиною наявності двох юридичних осіб для Установки є те, що Активна версія залишатиметься недоторканою, допоки новостворену версію не активує Емітент, який її Погодить.

Plant Details
Grexel Example Plant
GSRN : 643002406636000563
Status : **Updated**

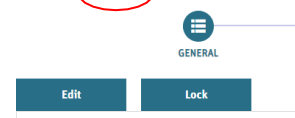


Рисунок 5-14
Установка після
натискання кнопки
«Зберегти».

- 7) Обидві версії Установки можна побачити в меню Установа, Сітка (див. рисунок 5-15 «Установа з версіями "Активна" та "У процесі"»). Об'єкти Установки можна знайти, наприклад, шляхом фільтрації за Назвою або Номером GSRN (див. 5.1 Установки).
- 8) Якщо потрібних змін немає на інших вкладках, Установку слід надіслати та погодити, щоб знову активувати її (див. 5.4 управління статусом Установки (процес Надсилання, Погодження та Відхилення)).
- 9) Після активації Установки пізніша версія об'єкта Установки об'єднується з початковою активною версією об'єкта Установки.

Name	GSRN	Status	Locked	Declaration type	Energy source name	Grid reference	Registrant	Owner
Grexel Example Plant	643002406636000563	Active			Renewable/Heat/S...	123456789	Grexel Example AH	Grexel Example AH
Grexel Example Plant	643002406636000563	Submitted			Renewable/Heat/S...	123456789	Grexel Example AH	Grexel Example AH

Рисунок 5-15 Установа з версіями «Активна» та «У процесі».

5.5.2 Редагування Установки, Організація — вкладка

Редагування Організацій Установки виконується на вкладці Організація.

Їх редагування відбувається за такою ж логікою, як і створення, але необхідно уважно переглядати терміни дії та особливо те, що якщо Реєстрант зміниться, то не повинно бути періодів, що перетинаються. Також призначений може бути тільки один Реєстрант.

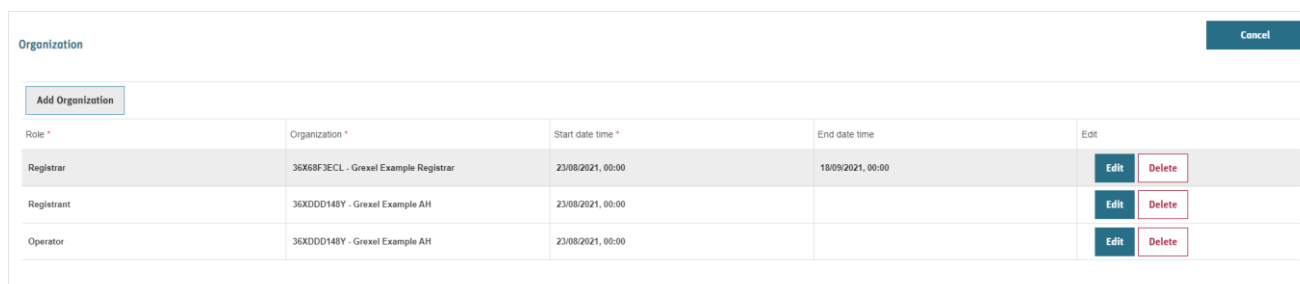
Щоб редагувати інформацію про Організацію Установки:

- 1) Перейдіть до Установки -> Установки та виберіть із сітки Установку, яку потрібно відредагувати.
- 2) Перейдіть на вкладку «Організація»
- 3) Натисніть кнопку **«Редагувати»** (див. рисунок 5-16 «Кнопка "Редагувати" на вкладці "Установа, Організація"»)
- 4) Інформацію про те, як додати організацію, див. розділ 5.3.2 «Установа, Організація — вкладка».

Role *	Organization *	Start date time *	End date time
Registrar	36X68F3ECL - Grexel Example Registrar	23/08/2021, 00:00	18/09/2021, 00:00
Registrant	36XDDD148Y - Grexel Example AH	23/08/2021, 00:00	
Operator	36XDDD148Y - Grexel Example AH	23/08/2021, 00:00	

Рисунок 5-16 Кнопка «Редагувати» на вкладці «Установа, Організація».

- 5) Якщо є потреба змінити, наприклад, реєстранта Установки, змініть термін дії попереднього Реєстранта, виконавши такі дії:
- Натисніть кнопку **«Редагувати»** для відповідного рядка «Організація», а потім змініть Кінцеву дату та, щоб зберегти значення, натисніть кнопку **«Оновити»** в цьому рядку. Див. рисунок 5-17 «Установки, Організації у вікні редагування»
 - Щоб видалити наявний рядок, натисніть кнопку **«Видалити»**, а потім, щоб додати нову Організацію, натисніть Додати Організацію. ПРИМІТКА. У такому варіанті історія обов'язків не зберігатиметься.



Role *	Organization *	Start date time *	End date time	Edit
Registrar	36X68F3ECL - Grexel Example Registrar	23/08/2021, 00:00	18/09/2021, 00:00	Edit Delete
Registrant	36XDDD148Y - Grexel Example AH	23/08/2021, 00:00		Edit Delete
Operator	36XDDD148Y - Grexel Example AH	23/08/2021, 00:00		Edit Delete

Рисунок 5-17 Установки, Організації у вікні редагування

5.5.3 Редагування Установки, Лічильник — вкладка

Примітка. Показання Лічильника пов'язані з Лічильниками, тому видалити Лічильник із наявними показаннями Лічильника неможливо.

Редагування Лічильників Установки виконується на вкладці «Лічильник».

Редагування відбувається за тією ж логікою, що і створення, але необхідно ретельно перевірити терміни дії, а особливо те, що якщо є наявні показання лічильника, то ці періоди не будуть перетинатися з новими періодами Лічильника.

Щоб редагувати відомості про Лічильники Установки:

- Перейдіть до Установки -> Установки та виберіть із сітки Установку, яку потрібно відредагувати.
- Перейдіть на вкладку «Лічильник».
- Натисніть кнопку **«Редагувати»** (див. рисунок 5-18 «Кнопка "Редагувати" на вкладці "Лічильник"»)
- Інформацію про додавання лічильників див. у розділі 5.3.3 «Лічильник Установки — вкладка».
- Якщо є потреба змінити, наприклад, посилання на сітку Установки, змініть термін дії попереднього Лічильника в такий спосіб:
 - Натисніть кнопку **«Редагувати»** для цього рядка Лічильника, а потім змініть Кінцеву дату та, щоб зберегти значення, натисніть кнопку **«Оновити»** в цьому рядку. Див. рисунок 5-19 «Вкладка "Лічильник", вікно редагування» та рисунок 5-20 «Вкладка "Лічильник", вікно редагування Лічильника»
 - Щоб видалити наявний рядок, натисніть кнопку **«Видалити»**, а потім, щоб додати новий Лічильник, натисніть Додати Лічильник. ПРИМІТКА. У такому варіанті історія змін Лічильника не зберігатиметься.

Meter						Edit
Grid reference *	Start date time *	End date time	Meter formula operator *	Meter coefficient *	Description	
643002406636000563	17/09/2021, 00:00		+	1	This is Meter of an example Plant	

Рисунок 5-18 Кнопка «Редагувати» на вкладці «Лічильник».

Meter							Cancel
Add Meter							
Grid reference *	Start date time *	End date time	Meter formula operator *	Meter coefficient *	Description	Edit	
643002406636000563	17/09/2021, 00:00		+	1	This is Meter of an example Plant	Edit	Delete

« Previous Next »

Рисунок 5-19 Вкладка «Лічильник», вікно редагування Лічильника

Grid reference *	Start date time *	End date time	Meter formula operator *	Meter coefficient *	Description	Edit
643002406636000563	17/09/2021 00:00	day/month/year hour:minute	+ ▼	1.00	This is Meter of an example P	Update Cancel

Рисунок 5-20 Вкладка «Лічильник», вікно редагування Лічильника

5.5.4 Редагування Установки, Ліцензія — вкладка

Примітка. Власник облікового запису може редагувати лише Початкову й Кінцеву дату Ліцензії та номер Облікового запису видавання. Для інших полів потрібно створити нову Ліцензію

Примітка. Створюючи нову Ліцензію, необхідно оновити Кінцеву дату попередньої Ліцензії, щоб гарантувати, що періоди ліцензій не збігатимуться.

Відомості про Ліцензію відіграють вирішальну роль, адже вони є джерелом інформації для видавання сертифікатів і показують, хто отримує сертифікати. Наприклад, для цілей аудиту вкрай важливо зберігати історію змін значень, щоб мати змогу побачити, яким було значення інформаційного поля в минулому в певний момент часу.

Щоб зберегти історію, Редагування відбувається переважно шляхом створення нової Ліцензії з усією інформацією про неї та з конкретним терміном дії. Терміни дії повинні збігатися з періодами показань Лічильника, щоб можна було точно визначити, яка Ліцензія використовується як джерело інформації.

Щоб дізнатися, як додати Ліцензію до Установки, див. 5.3.4 Установка, Ліцензія — вкладка.

Під час редагування Установки необхідно оновити Кінцеву дату попередньої Ліцензії, і вона має передувати Початковій даті Нової ліцензії:

- 6) Перейдіть до Установки -> Установки та виберіть із сітки Установку, яку потрібно відредагувати.
- 7) Перейдіть на вкладку «Ліцензія»
- 8) Виберіть «**Редагувати ліцензію**» для Ліцензії, термін дії якої добігає кінця
- 9) Укажіть Кінцеву дату нової Ліцензії

- 10) Натисніть **Зберегти**. Примітка. На цьому етапі інформація вже збережена.
- 11) Клацніть **«Додати ліцензію»** та надайте всі відомості, дотримуючись інструкцій у розділі 5.3.4 «Установка, Ліцензія — вкладка».
- 12) Після заповнення всіх обов'язкових полів натисніть **Зберегти ліцензію**.
- 13) Якщо виникне конфлікт із наявними Ліцензіями, особливо щодо Початкової та Кінцевої дати Ліцензії, з'явиться повідомлення про помилку. У такому випадку перевірте Початкову та Кінцеву дату Ліцензій, щоб переконатися, що немає конфлікту. Якщо спочатку оновлено стару Ліцензію:
 - a. За потреби перейдіть до редагування наявної Ліцензії та натисніть **Оновити ліцензію** (для наявної Ліцензії).
 - b. Після цього перейдіть до нової Ліцензії та за потреби внесіть зміни, а потім знову натисніть **Зберегти ліцензію** (для нової Ліцензії).

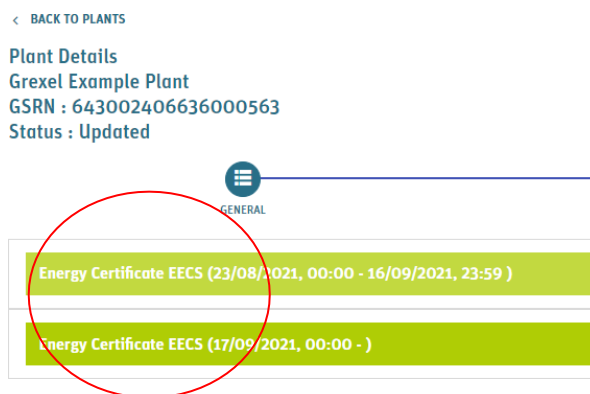


Рисунок 5-21 Відомості про Ліцензію приховані

Клацніть на назву Ліцензії, щоб приховати відомості й краще бачити різні ліцензії, а потім, клацніть там само, щоб показати відомості. Див. рисунок 5-16 «"Редагувати" на вкладці "Установка, Організація"», рисунок 5-21 «Відомості про Ліцензію приховані».

5.6 Блокування Установки

Заблокувати активну Установку може тільки Емітент. Якщо Установку заблоковано, для неї не можна видавати сертифікати. Причиною блокування Установки може бути, наприклад, необхідність перевірити правильність даних або те, що з якоїсь іншої причини необхідно переконатися, що показання Лічильника не будуть видані. Заблокувати Установку може тільки користувач Емітента.

Рисунок 5-22 Заблокована Установа в Сітці

Plants

Name ↑1	GSRN	Status ↑2	Locked	Energy source	Technology
				Energy source name	Technology name
Grexel Hydro	643002406999100344	Active	Yes	Renewable/Mechanical source or other/Hydro and marine	Hydro-electric head installations

Рисунок 5-22 Заблокована Установа в Сітці

5.7 Видалити Установку

Користувач може видалити Установку, яка має статус створено, відхилено або оновлено. Щоб видалити Установку, перейдіть до потрібної установки в сітці установок і перейдіть на вкладку із загальною інформацією. Натисніть кнопку **«Видалити»** (див. рисунок 5-23) і

підтвердьте запит, натиснувши «Так».

< BACK TO PLANTS

Plant Details
 Test device 001
 GSRN : 643002406999100252
 Status : Updated

Submit Delete

GENERAL ORGANIZATION METER LICENSE DOCUMENTS

Edit

General

Start date time * End date time
 01/01/2022 0.00 day/month/year hour.minute

Production device name * National ID
 Test device 001

Description Declaration types
 test PD 1

Production device GSRN *
 643002406999100252

Address

Fill either address or coordinate codes or both

Street * Zip code *
 Test street 1 00100

City * Country *
 Helsinki Finland

Coordinates

Fill either address or coordinate codes or both

Coordinate code

Grid

Grid connected
 Grid area code * Description

Рисунок 5-23 Видалення установки

Примітка. Якщо установку вже було видно або якщо отримано показання лічильника або декларації, її неможливо видалити.

6. Показання лічильників та Декларації

Показання лічильника та декларації — це поняття, які дуже тісно пов'язані з управлінням установкою, а також з видаванням сертифікатів. Коротко кажучи, показання лічильника відображають фактичне виробництво енергії установкою, яке потім використовується для визначення кількості сертифікатів, які мають бути видані кожній установці, і діапазону часу видавання. Крім того, у деклараціях зазначаються деякі конкретні змінні атрибути фактичного виробництва, наприклад частки різних джерел енергії.

Управління показаннями лічильників і деклараціями здійснюється в меню **Установки** → **Показання лічильників та Установки** → **Декларації**, а можливість їх створення та погодження залежить від ролей користувача в організації, а також від налаштувань регіону. У таблиці 6-1 «Доступ до меню для показів лічильників і декларацій?» показано права доступу ВОЗ для управління деклараціями та показаннями лічильників.

► Більше інформації про налаштування та параметри регіону див. у розділі 1.3.1.1 «Налаштування регіону»

Примітка: користувач може управляти деклараціями й показаннями лічильників лише у тому випадку, якщо установка пов'язана з відповідною організацією-реєстрантом. Для отримання додаткової інформації див. розділ 5. «Установки».

Таблиця 6-1 Меню для показів лічильників і декларацій

Пункт підменю	Найменування характеристики	Адміністратор облікового регіону ВОЗ							Параметр Регіону
		Корінь (ВОЗ)	Адміністратор облікового регіону ВОЗ	Переглядач облікового регіону ВОЗ	Адміністратор ВОЗ, виробн. обл.	Редактор ВОЗ, виробн. обл.	Переглядач ВОЗ, виробн. обл.	Адміністратор користувачів ВОЗ	
Декларації		x			x	x	x		
	Перегляд списку	x			x	x	x		
	Докладніше	x			x	x	x		
	Створити (та Оновити)	x			x	x			DECLARATION_CREATE_IB_ROLE_REQUIRED
	Видалення	x			x	x			
	Погодити								DECLARATION_APPROVE_IB_ROLE_REQUIRED

Показання лічиль		x			x	x	x		
	Перегляд списку	x			x	x	x		

	Докладніше	x			x	x	x		
	Створити (та Оновити)	x			x	x			METER_READING_CREATE_IB_ROLE_REQUIRED
	Видалення	x			x	x			
	Погодити								METER_READING_APPROVE_IB_ROLE_REQUIRED

6.1 Показання лічильника

Показання лічильника відображають фактичне виробництво енергії установкою. Показання лічильників можна переглядати, створювати та керувати ними в пункті підменю **Установки** → **Показання лічильників**. Користувачі ВОЗ можуть бачити показання лічильників лише для тих установок, які зареєстровані в їхній організації.

Властивості показань лічильника та їх пояснення можна переглянути в таблиці 6-2 «Властивості даних показань лічильника». Оскільки G-REX є мультистандартною системою, заснованою на стандартних налаштуваннях регіону, один запис показань лічильника може представляти кілька стандартів в одному об'єкті показань лічильників.

Таблиця 6-2 Властивості даних показань лічильника

Група	Поле	Актуально для створення	Опис
Установка	Назва Установки		Назва Установки, для якої додано показання лічильника
	Номер GSRN		Номер GSRN Установки, для якої було додано показання лічильника
	Національний ідентифікатор		Національний ідентифікатор Установки, для якої було додано показання лічильника
Лічильник	Посилання на сітку	x	
	Початкова дата й час		
	Кінцева дата й час		
	Оператор формули лічильника		
	Коефіцієнт лічильника		
	Опис		
	Початкова дата й час	x	Час початку запису показань лічильника

	Кінцева дата й час	x	Час закінчення запису показань лічильника
--	--------------------	---	---

Показання лічильника	Значення	x	Обсяг показань лічильника
	Одиниця виміру	x	Одиниця виміру показання лічильника. Може бути кВт-год і МВт-год
	Статус показань лічильника		Стан показань лічильника залежить від стандарту. Якщо показання лічильника мають кілька стандартів, є кілька статусів. Статуси показань лічильників можна переглянути в таблиці 6-3 «Статуси показань лічильника».
Відповідальний реєстрант	Код організації		Код організації реєстранта, пов'язаний із показаннями лічильника.
	Назва організації		Назва організації реєстранта, пов'язана з показаннями лічильника.

6.1.1 Статуси показань лічильників

Як ми бачимо з таблиці 6-3 «Статуси показань лічильника», показання лічильника можуть мати кілька статусів. Можливі статуси залежать від налаштувань Регіону та дій, виконаних із записом показань лічильника. Таблиця 6-3 «Статуси показань лічильника» демонструє статуси показань лічильників.

Таблиця 6-3 Статуси показань лічильника

Статус	Можна редагувати / видалити	Опис
Очікує на погодження	Так	Статус показань лічильника очікує на погодження. Статус залежить від налаштувань регіону, тому можливо таке, що показання лічильника в деяких регіонах не матимуть такого статусу.
Погоджено	Так	Стан показань лічильника після погодження. Погоджені показання лічильника будуть враховані в наступному надаванні показань лічильника в разі вибору установки.
Видано	Ні	Статус показань лічильника для виданих показань лічильника. Примітка. Показання лічильника можуть одночасно мати різні статуси («Видано» та «Погоджено») для різних стандартів.

6.1.2 Показання лічильника — сітка

Сітка показань лічильника виводить усі показання лічильника, які користувач може переглядати залежно від типу організації та ролей користувачів. За замовчуванням показання лічильника

переглядаються за попередній місяць від фактичної дати перегляду, але діапазон можна змінити за допомогою **селектора діапазону дат** (див. рисунок 6-1(1)) над сіткою.

Meter readings

Start date time	End date time	Value	Unit	Standard	Status	Plant name	GSRN	Grid reference
05/09/2021, 03:00	06/09/2021, 01:00	10	MWh	BIOGAS	PENDING_APPROVAL	Test Production Device 2020-10-01-003	643002406990000032	MTR2-2020-10-01-003
05/09/2021, 02:00	06/09/2021, 01:00	14	MWh	BIOGAS	PENDING_APPROVAL	Test Production Device 2020-10-01-003	643002406990000032	MTR1-2020-10-01-003

1 - 2 of 2 items

Рисунок 6-1 Сітка показань лічильника

6.1.3 Показання лічильника — відомості

Якщо натиснути посилання в колонці «Початкова дата й час» (див. рисунок 6-1(2)) у показаннях лічильника, відкриються відомості про показання лічильника. Вони включають основну інформацію про показання лічильника, а також відповідну установку та лічильник. У вікні відомостей про показання лічильника (рисунок 6-2) користувач може **Видаляти** або **Редагувати** показання лічильника (відповідно до своїх дозволів).

Для отримання додаткової інформації див. розділ 6.1.4 «Управління показаннями лічильника».

Meter reading details

Plant GSRN: 643002406990000032 National ID: 2020-10-01-003 Name: Test Production Device 2020-10-01-003		Meter Grid reference: MTR2-2020-10-01-003 Start date time: 01/01/2019, 10:30 End date time: 01/01/2032, 10:30 Meter formula operator: + Meter formula coefficient: 1 Description:	
Meter reading Value: 10 Unit: MWh Start date time: 05/09/2021, 03:00 End date time: 06/09/2021, 01:00		Meter reading status Status: Pending Approval Standard: Biogas	

Рисунок 6-2 Відомості про показання лічильника

6.1.4 Управління показаннями лічильників

Показаннями лічильника можна керувати за допомогою їх створення, редагування, видалення та погодження. Усі функції доступні в сітці показань Лічильника або у відомостях про показання лічильника.

6.1.4.1 Створення показань лічильників за допомогою списку установок

Щоб додати показання лічильника в інтерфейсі користувача через список установок, натисніть кнопку **«Додати показання лічильника»** в сітці **«Установки → Показання лічильників»**. Процес додавання показань лічильника детально описаний на рисунку 6-4. «Процес створення показань лічильника

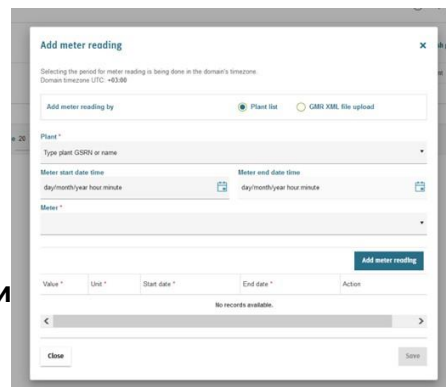


Рисунок 6-3 Створення показань лічильника за допомогою списку установок

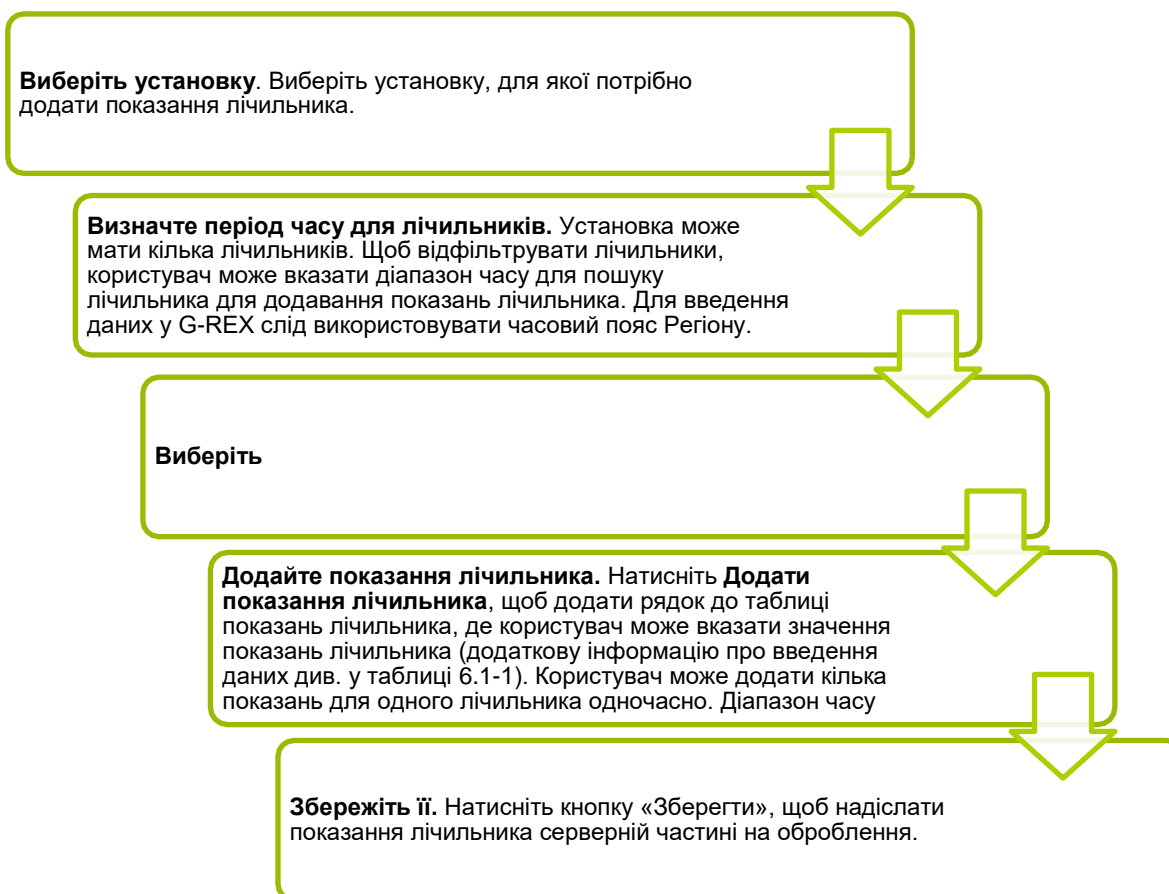


Рисунок 6-4 Процес створення показань лічильника

Примітка. Показання лічильника можна додавати також не в інтерфейсі користувача. Додаткову інформацію див. у документації API.

Примітка. Після надсилання показань лічильника внутрішній сервер має перевірити введені дані. Тому додані показання лічильника з'являються в сітці показань лічильника не відразу. Результат додавання можна переглянути в Журналах активності. Для отримання додаткової інформації про журнали активності перейдіть до розділу 4.1 «Журнали активності».

6.1.4.2 Створення показань лічильника за допомогою завантаження XML-файлу GMR.

Щоб створити показання лічильника за допомогою завантаження XML-файлу GMR:

- Перейдіть до **Установки** → **Показання лічильника**.
- Натисніть **кнопку «Додати показання лічильника»** у верхньому правому куті сітки показань лічильника.
- Виберіть опцію «Додати показання лічильника за допомогою **завантаження XML-файлу GMR»**.
- Перетягніть з робочого стола або знайдіть файл GMR у форматі XML, який ви хочете завантажити.
- Натисніть **Зберегти** та двічі підтвердьте дію.

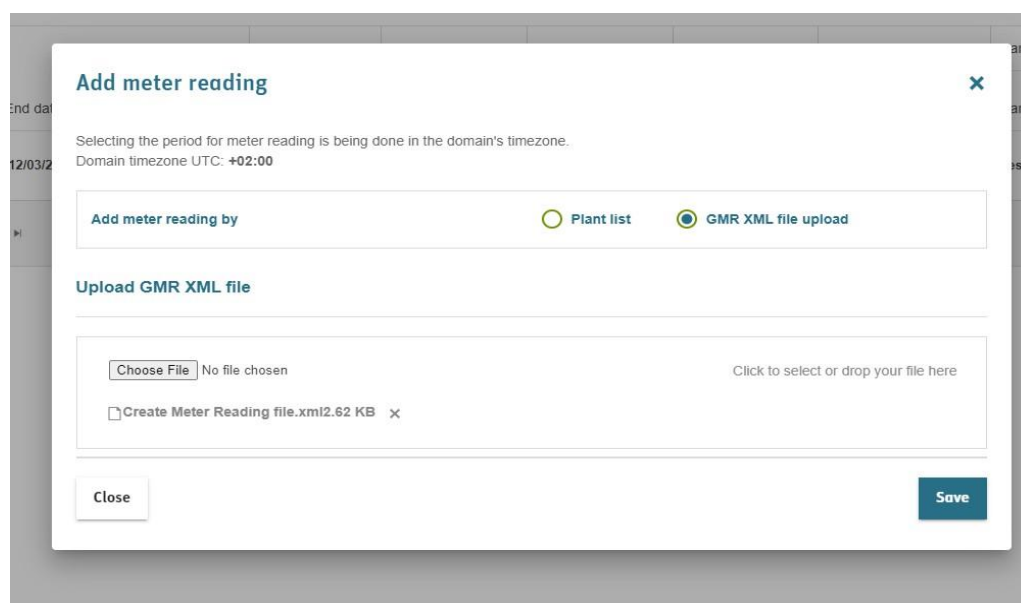


Рисунок 6-5 Завантаження XML-файлу показань лічильника

6.1.4.3 Погодження показань лічильника

Залежно від налаштувань Регіону додані показання лічильника можуть бути «погоджені» автоматично або вимагати погодження Емітента вручну. У випадку, якщо показання лічильника потребують погодження вручну, стандартний статус показань — «Очікує на погодження». Як показано в таблиці 6-1 Меню для показань лічильників і декларацій, користувачі ВОЗ не можуть самостійно погоджувати показання лічильників.

Примітка. У G-REX немає спеціальної функції для **відхилення** показань лічильника. Відхилення показань Лічильника виконується за допомогою **видалення** показань Лічильника.

6.1.4.4 Редагування та видалення показань лічильника

У разі неправильно доданих показань лічильника, показання можна видалити або відредагувати. Для цього перейдіть до **Установки** →

Показання лічильника → **Відомості про показання лічильника**

Якщо ви неправильно ввели дані, але діапазон часу правильний, відредагувати показання лічильника можна в такий спосіб:

1. Натисніть **Редагувати** у відомостях про показання лічильника
2. Відкриється діалогове вікно. Користувач може змінювати лише поля *значення* або *одиниць вимірювання*.
3. Натисніть **Зберегти**.
4. Показання лічильника обробляються на сервері та незабаром оновляться.

Якщо введені користувачем дані лічильника або часовий діапазон показань лічильника були неправильними, їх можна скасувати, **видаливши** показання лічильника. **Видалення** показань лічильника

1. Натисніть **Видалити**
2. Двічі підтвердьте запит
3. Сервер видалить показання лічильника в лічильнику. Після цього користувач може додати нові показання лічильника, які перетинаються з попереднім часовим діапазоном показань лічильника.

6.2 Декларації

У деклараціях представлені різні атрибути установки для виробництва енергії. Декларації можна переглядати, створювати та керувати ними в пункті підменю **Установки** → **Декларації**. Користувачі ВОЗ можна переглядати декларації для установок, для яких вони діють як реєстранти.

Властивості декларацій і їх пояснення можна переглянути в таблиці 6.2-1 «Властивості декларацій». Програма G-REX підтримує два типи декларацій: **Декларації про ліцензії** та **Декларації про джерела енергії**. Декларації про ліцензії містять інформацію залежно від атрибута сертифіката, тоді як декларації про джерела енергії містять відсотковий розподіл між спожитими джерелами енергії під час виробництва енергії.

Таблиця 6.2-1 Властивості декларації

Група	Поле	Опис
Установка	Ідентифікатор Установки	Ідентифікатор Установки, для якої було додано показання лічильника
	Назва Установки	Назва Установки, для якої додано показання лічильника
	Номер GSRN	Номер GSRN Установки, для якої було додано показання лічильника
	Національний ідентифікатор	Національний ідентифікатор Установки, для якої було додано показання лічильника
Декларація	Ідентифікатор декларації	Унікальний ідентифікатор декларації. Не видно в інтерфейсі користувача.
	Статус	Статус декларації. Можливі статуси декларацій представлені в таблиці 6.2-2 «Статуси декларацій»

	Початкова дата й час	Дата початку часового діапазону декларації
	Кінцева дата й час	Дата завершення часового діапазону декларації

	Тип декларації	Типи декларацій об'єкта декларування.
Декларація про джерела енергії	Розподіл примірників декларації між джерелами енергії. Може бути декілька примірників залежно від кількості джерел енергії, пов'язаних з Установкою.	
	Відсоток	У декларації вказується частка енергоносія
	Код джерела енергії	
	Назва джерела енергії	
	Опис	Опис пункту декларування
Відповідальний ресторант	Код організації	Код організації ресторанта, пов'язаний із показаннями лічильника.
	Назва організації	Назва організації ресторанта, пов'язана з показаннями лічильника.
Декларація про ліцензію	Примірник декларації, що містить значення атрибутів ліцензії установки. Протягом періоду декларування може бути кілька ліцензій.	
	Ідентифікатор ліцензії	Унікальний ідентифікатор ліцензії, пов'язаної з декларацією
	Опис	Опис декларації про ліцензію
	Ідентифікатор декларації	Унікальний ідентифікатор примірника декларації.
	Атрибути	

6.2.1 Статуси декларацій

Декларації можуть мати кілька статусів. Статуси залежать від налаштувань Регіону та дій, виконаних із записом декларації. У таблиці 6.2-2 «Статуси декларацій» показано життєвий цикл декларації через можливі дії та статуси, які вони викликають.

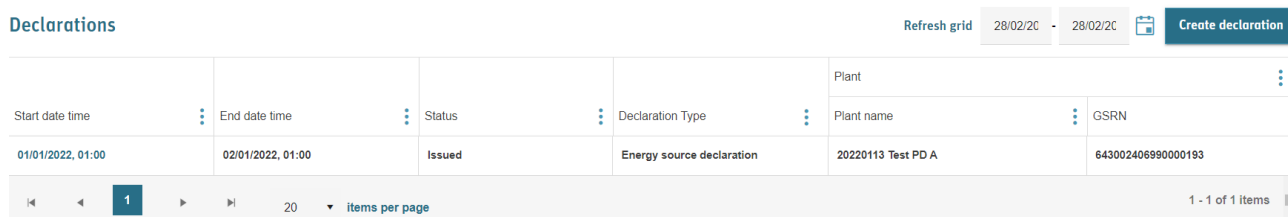
Таблиця 6.2-2 Статуси декларацій

Статус	Можна редагувати / видаляти	Опис
Очікує на погодження	Так	Статус декларації очікує на погодження. Статус залежить від налаштувань Регіону, тому можливо таке, що декларації в деяких регіонах не матимуть такого статусу.

Погоджено	Так	Статус декларації після погодження. Погоджені декларації будуть враховані у наступному передаванні показань лічильника в разі вибору цієї установки.
Видано	Ні	Статус декларації для виданих декларацій. Такий статус мають також частково оформлені декларації.

6.2.2 Декларації — сітка

Сітка декларацій виводить усі декларації, які користувач може переглядати залежно від типу організації та ролей користувачів. За замовчуванням декларації переглядаються за попередній місяць від фактичної дати перегляду, але діапазон можна змінити за допомогою **селектора діапазону дат** над сіткою.



Start date time	End date time	Status	Declaration Type	Plant name	GSRN
01/01/2022, 01:00	02/01/2022, 01:00	Issued	Energy source declaration	20220113 Test PD A	643002406990000193

Рисунок 6-6 Сітка декларацій

6.2.3 Декларації — відомості

Якщо натиснути посилання в колонці **«Початкова дата й час»** у деклараціях, відкриються відомості про декларацію. Вони включають основну інформацію про декларацію, а також відповідну установку. Перегляд відомостей про декларацію дає користувачеві змогу **видаляти, редагувати** або **погоджувати** декларацію.

Додаткову інформацію див. у розділі 6.2.5 «Управління деклараціями».

Plant

GSRN: 643002406400000072 National ID

Name: Joel test plant

Declaration

Start date time: 03/11/2021, 01:00 End date time: 05/11/2021, 01:00

Status: Approved

License declaration

Heating or Cooling IW3 (Valid: 01/11/2021, 00:00 -)

Declaration description *
Test declaration

Attributes

Dissemination level
Note: Total sum of percentage should be 100%

Description *	Percentage *
Transferred over a Heating or Cooling Grid	90% ✓
Consumed by the operator of the production device	10% ✓

Рисунок 6-7 Відомості про декларацію для декларації ліцензії

6.2.4 Типи декларацій

У G-REX є два типи декларацій: декларації про джерела енергії та декларації про ліцензії. Установка може не вимагати жодного типу або вимагати лише один із них, і це залежить від налаштувань регіону й властивостей установки та її типу ліцензії.

6.2.4.1 Декларації про джерела енергії

Energy source declaration			
Percentage	EnergySourceCode	EnergySourceNameKeyword	Description
100	F01010101	Renewable/Solid/Municipal waste/Biogenic	Declaration of actual production
0	F01010201	Renewable/Solid/Industrial and commercial waste/Biogenic	Declaration of actual production

Рисунок 6-8 Декларація про джерела енергії

У деклараціях про джерела енергії вказано відсоток різних джерел енергії у виробництві установки. Це потім відображається в типах виданих сертифікатів за період, заявлений для установки.

6.2.4.2 Ліцензійні декларації

У деклараціях про ліцензії вказано значення атрибутів установки для періоду декларування. Заявлені значення потім відображаються в атрибутах виданих сертифікатів за задекларований період. Декларації можуть містити окремі значення, набори значень і складніші атрибути залежно від типу ліцензії.

License declaration

Heating or Cooling IW3 (Valid: 01/11/2021, 00:00 -)

Declaration description *

Test

Attributes

Dissemination level

Note: Total sum of percentage should be 100%



Description *	Percentage *
Consumed by the operator of the production device	30% 
Transferred over a Heating or Cooling Grid	70% 

Рисунок 6-9 Декларація про ліцензію

Примітка. Атрибути, що зазначаються в декларації, залежать від типу ліцензії установки. Для отримання додаткової інформації про ліцензії та пов'язані з ними атрибути перейдіть до розділу 5.3.4 «Установка, Ліцензія — вкладка».

Примітка. Якщо періоди декларування двох ліцензій, які вимагають декларування, перетинаються, обидві потрібно декларувати одночасно.

6.2.5 Управління деклараціями

Деклараціями можна керувати за допомогою **створення, редагування, видалення та погодження**. Усі функції доступні або у вікні сітки декларацій, або у відомостях про декларації, і вимоги до їх доступності залежать від налаштувань регіону й типу користувача.

6.2.5.1 Створення декларації

Щоб створити декларацію в інтерфейсі користувача, клацніть на **Додати декларацію** в сітці **Установки → Декларації**. Процес додавання декларацій детально пояснюється на рисунку 6-10 «Процес створення декларацій».

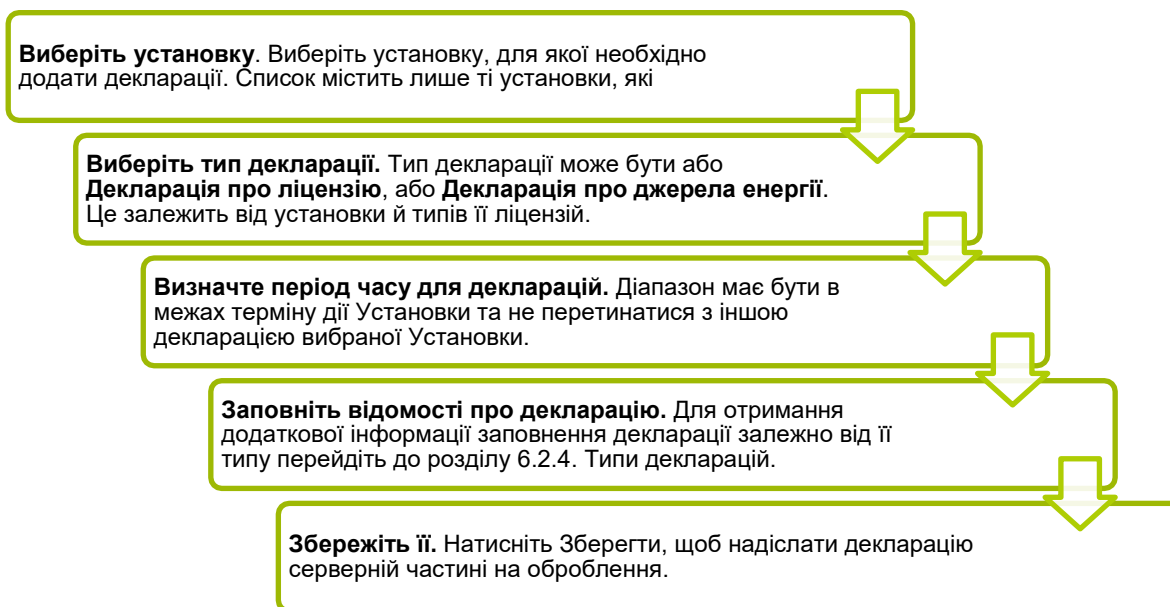


Рисунок 6-10 Порядок створення декларації

< BACK TO DECLARATIONS

Create declaration Save

Declaration

Plant * x

Declaration type * **License declaration**

Declaration start date time *

Declaration end date time *

License declaration

Heating or Cooling IW3 (Valid: 03/08/2021, 01:00 -)

Declaration description *

Attributes

Dissemination level

Note: Total sum of percentage should be 100%

Description *	Percentage *
Consumed by the operator of the production device	0%
Transferred over a Heating or Cooling Grid	0%

Рисунок 6-11 Вікно створення декларації

Примітка. Одночасно можна створити лише один тип декларації.

6.2.5.2 Погодження декларації

Залежно від налаштувань регіону додані декларації можуть бути **погоджені** негайно або можуть вимагати погодження від користувача Емітента. Якщо декларації потребують погодження, статус декларації — **Очікує на погодження**.

6.2.5.3 Редагування та видалення декларації

Якщо додано неправильну декларацію, її можна **видалити** або **відредагувати** в **Установки → Декларації → Відомості про декларацію**.

Якщо ви неправильно ввели дані, але діапазон часу правильний, відредагувати декларацію можна в такий спосіб:

1. Натисніть **Редагувати** у відомостях про декларацію
2. Відкриється діалогове вікно. Користувач може змінювати більшість значень декларації, окрім вибраної установки та діапазону часу декларації.
3. Натисніть **Зберегти** та двічі підтвердьте дію.
4. Декларація обробляється на сервері та незабаром оновиться.

Примітка. Екран декларації не оновиться автоматично після того, як сервер обробить зміни.
Оновіть екран, щоб побачити, чи зміни вже відображаються.

Якщо неправильним був введений користувачем діапазон часу, його можна скасувати, видаливши декларацію. Щоб **видалити** декларацію:

1. Натисніть **Видалити**
2. Двічі підтвердьте запит
3. Сервер видалить декларацію, і можна буде створити нову декларацію, що перетинається з попереднім періодом.

Примітка. Декларацію не можна видалити або відредагувати (навіть частково) після видавання.

7. Управління користувачами

Примітка. У цьому розділі пояснюється лише те, як управляти користувачами в G-REX. Докладнішу інформацію про профілі користувачів можна знайти в розділі 1.6.1. Профіль користувача.

Управління користувачами в G-REX дає змогу легко створювати користувачів і керувати ними в організаціях. Повний перелік ролей користувачів і їхнього доступу до управління користувачами наведений у таблиці 6.2-1 «Права доступу до меню користувачів».

Таблиця 7-1 Права доступу до меню користувачів

		Корінь (ВОЗ)	Адміністратор облікового запису ВОЗ	Переглядач облікового запису ВОЗ	Адміністратор ВОЗ, виробн. обл.	Редактор ВОЗ, виробн. обл.	Переглядач ВОЗ, виробн. обл.	Адміністратор користувачів ВОЗ
Користувачі	Моя організація	x						x
	Перегляд	x						x
	Докладніше	x						x
	Створення	x						x
	Редагування	x						x
	Блокування користувача	x						x

7.1 Моя організація

Найпоширеніший варіант для управління користувачами в організації користувача. Управляти користувачами організації можна в меню **Користувач** → **Моя організація**.

7.1.1 Користувачі — сітка

Користувачі — список у меню **Користувачі** → **Моя організація** виводить усіх користувачів вибраної Організації. На рисунку 7-1 «Сітка користувачів» показано загальний вигляд сітки користувачів організації, а в таблиці 7-2 «Властивості даних користувача» пояснено властивості користувача.

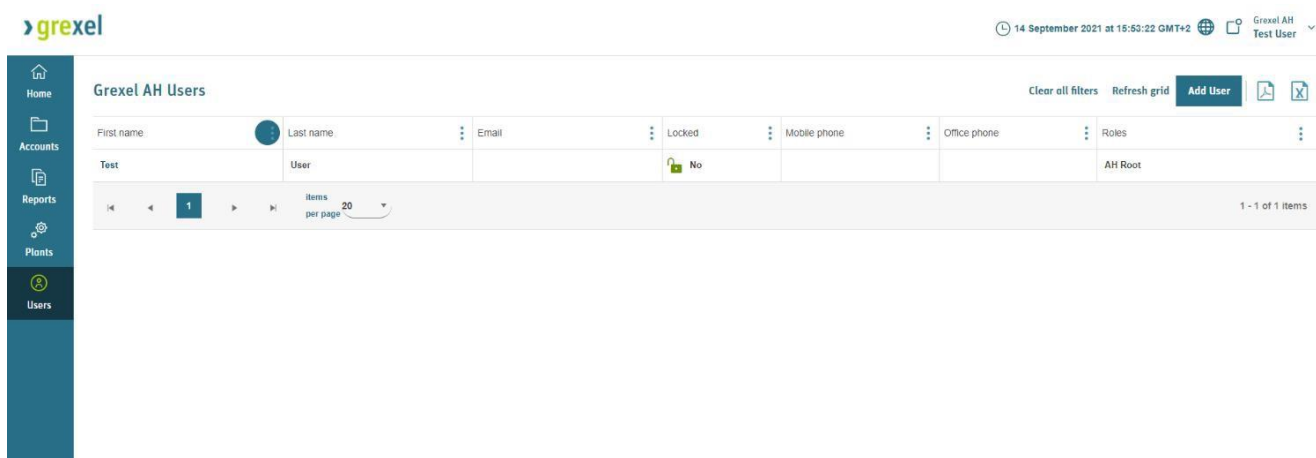


Рисунок 7-1 Сітка користувачів

Таблиця 7-2 Властивості даних користувача

Термін	Опис	Термін
	Ідентифікатор користувача	Унікальний ідентифікатор користувача. Не видно в інтерфейсі користувача.
	Email (вхід)	Електронна пошта для входу користувача. Поле актуальне лише під час створення користувачів і після цього не відображається в інтерфейсі користувача.
	Ім'я	
	Прізвище	
	Погодження оброблення даних	Згода на оброблення персональної інформації користувача системою.
	Дата погодження оброблення даних	Дата погодження оброблення даних у системі. Фактично, це дата створення користувача.
Організація	Організації, до яких пов'язаний користувач. Організацій може бути декілька.	
	Код організації	
	Назва організації	
	Заблоковано	Прапорець, який вказує, чи заблоковано користувача в певній організації.
	Email	Електронна адреса користувача в межах конкретної організації. Не плутати з електронною адресою для входу, але електронні адреси можуть бути ідентичними.
	Мобільний телефон	Номер мобільного телефону користувача в організації.
	Робочий телефон	Спеціальний номер робочий телефону користувача.

Ролі	Ролі користувача в організації.	
	Ідентифікатор ролі користувача	Унікальний ідентифікатор примірника ролі користувача. Невидимий для користувача.
	Роль	Назва ролі користувача
	Стандарт	Стандарт ролі. Для деяких ролей користувачів немає стандарту.

7.1.2 Користувач — відомості

Інформацію про користувача можна переглянути, натиснувши **Ім'я** користувача в сітці користувачів (**Користувачі → Моя організація**). Інформація про користувача поділена на блоки: верхній блок містить загальну інформацію про користувача, а нижче розташовано блок конкретної організації.

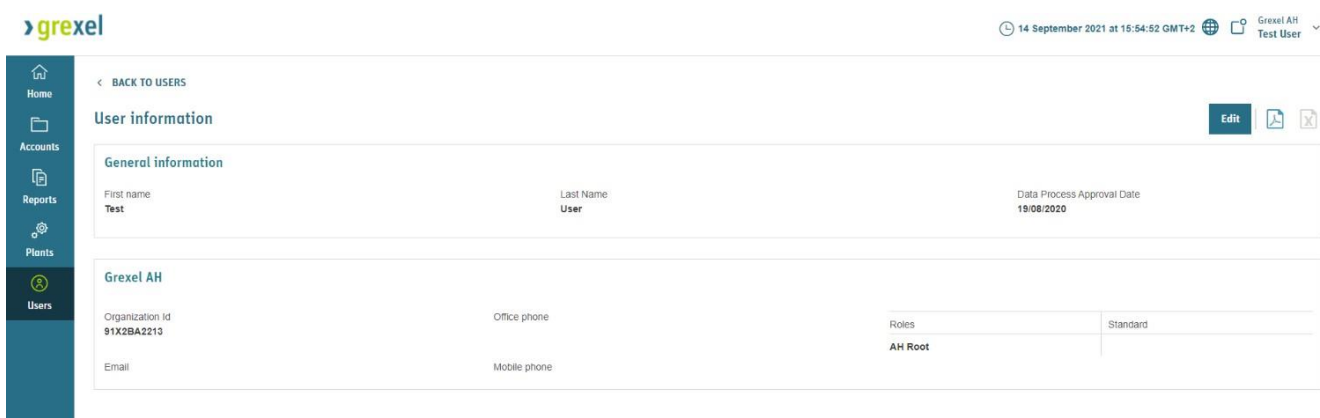


Рисунок 7-2 Відомості про користувача

7.1.3 Створення користувача

Щоб створити нового користувача у вибраній організації:

1. Перейдіть до **Користувачі → Моя організація**

2. Натисніть **Створити користувача** у верхньому правому куті вікна.
3. Відкриється діалогове вікно створення користувача.
4. Заповніть необхідну інформацію про користувача. Поля створення користувача пояснюються в таблиці 7.2.
5. Натисніть **Зберегти**
6. Двічі підтвердьте дію.
7. Користувач створюється негайно, і на вказану електронну адресу надсилається запрошення створити обліковий запис у G-REX.

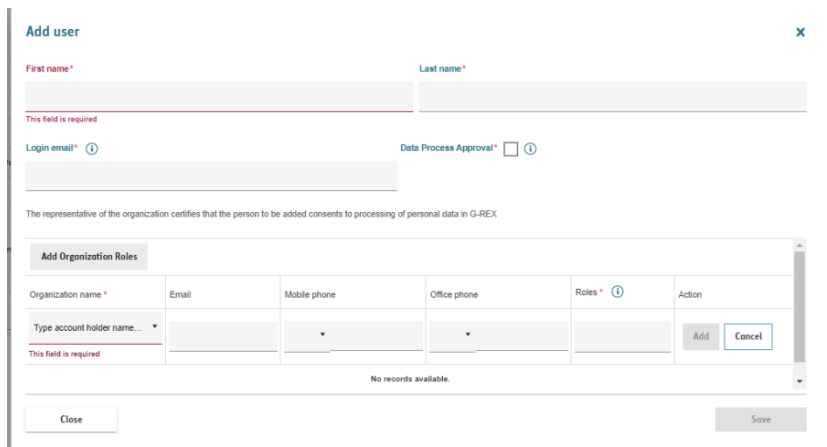


Рисунок 7-3

Примітка. Для отримання додаткової інформації про автентифікацію користувача в G-REX перейдіть до розділу 1.3.7 «Автентифікація»

7.1.4 Надання Прав доступу вашій організації

У G-REX користувач може надати право доступу до своєї організації вже зареєстрованому користувачеві в тому самому або іншому регіоні.

Щоб надати права доступу користувачеві G-REX, створіть нового користувача, як описано в розділі 7.1.3 «Створення користувача». Зверніть увагу, що електронна адреса для входу має бути такою самою, як і для вже зареєстрованого користувача. Після створення користувача він може вибрати вашу організацію зі списків організацій, як описано в розділі 1.6.2.1 «Переміщення між організаціями»

7.1.5 Редагування користувача

Щоб відредагувати користувача в організації:

1. Перейдіть до **Користувачі** → **Моя організація** → **Відомості про користувача**
2. Відобразяться відомості про користувача. Натисніть **Редагувати** у верхньому правому куті
3. Внесіть необхідні зміни в дані користувача

Примітка. У деяких типів користувачів певні дані не можна змінити (наприклад, електронну адресу для входу). Натисніть **Зберегти**, коли все буде готово

4. Двічі підтвердьте дію.
5. Після цього, ці зміни відразу відображаються в профілі користувача.

Примітка. У разі редагування власних ролей користувачів браузер потрібно оновити, щоб зміни, наприклад, у ролях користувачів і організацій, почали діяти.

7.1.6 Управління бенефіціарами анулювання

Користувач може додавати, редагувати або видаляти бенефіціарів Анулювання в **налаштуваннях Організації**

Щоб виконати дії з бенефіціарами анулювання, перейдіть до меню верхньої панелі, натисніть опцію **«Налаштування організації»** та виберіть вкладку «Персоналізація» праворуч.

Ви можете додати бенефіціара до свого списку, натиснувши кнопку **«Додати бенефіціара»** у верхній лівій частині списку, а далі введіть дані нового бенефіціара й натисніть **Зберегти**.

Щоб відредагувати наявного бенефіціара, натисніть кнопку **«Редагувати»** праворуч від рядка списку, додайте відомості й натисніть **Оновити**.

Organization Settings (Test Organization 001)

GENERAL ORGANIZATION TYPE TYPE OF CREDIT CONTACT CUSTOMIZATION

Retirement beneficiaries

Add beneficiary

Name of beneficiary *	Standard *	Country of consumption *	Type of beneficiary *	Location of beneficiary *	Retirement purpose	Usage category *	Public retirement	
Test Beeficiary	EECS	Finland	End consumer	Demo	Demo	Retirement - Disclosure	No	Edit Delete

« Previous

7.2 Заблокований користувач

У випадку, якщо доступ певного користувача до організації потрібно вимкнути, **Користувача** можна **заблокувати**. Блокування користувача в організації можливе як для користувачів ВОЗ, так і для користувачів Емітента, як зазначено в таблиці 6.2-1 «Права доступу до меню користувачів». Якщо доступ користувача до організації заблоковано, користувач не зможе завантажувати дані та виконувати будь-які дії в організації. Як виглядає заблоковане вікно організації можна побачити на рисунку 7-4 «Заблокований користувач».

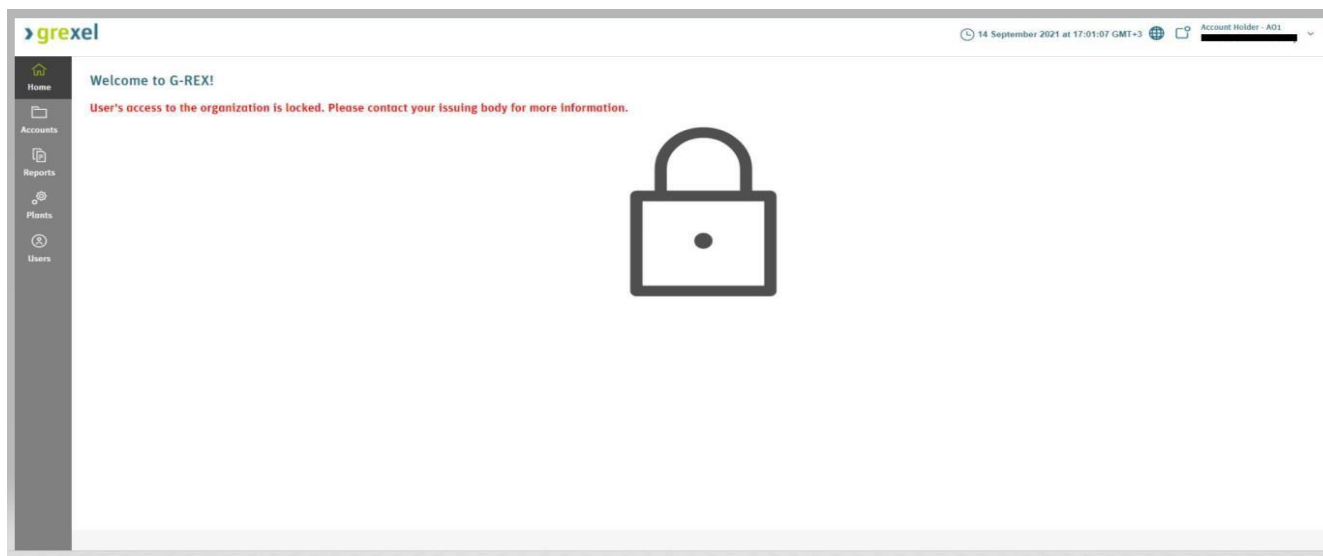


Рисунок 7-4 Заблокований користувач

7.2.1 Блокування та розблокування користувача

Щоб заблокувати дії користувача:

1. Щоб перейти до відомостей про Користувача:
Користувачі → Моя організація
2. Перейдіть до організації, доступ користувача до якої потрібно заблокувати
3. Натисніть **Заблокувати доступ користувача**
4. Двічі підтвердьте цю дію
5. Користувача заблоковано, а зміна виводиться на екран. Див. на рисунку 7-6 «Відомості про користувача для заблокованого»



Рисунок 7-5 Кнопка блокування користувача

The screenshot shows the Grexel user management interface. At the top right, the date and time are 15 September 2021 at 08:45:56 GMT+2, and the user is identified as Grexel AH Test User. The left sidebar contains navigation options: Home, Accounts, Reports, Plants, and Users. The main content area is titled 'User information' and includes a 'BACK TO USERS' link. Below this, there are two sections: 'General information' and 'Grexel AH - Access locked'. The 'General information' section contains fields for First name, Last Name, and Data Process Approval Date (19/08/2020). The 'Grexel AH - Access locked' section is highlighted with a red circle and includes an 'Unlock access' button. Below this, there are fields for Organization Id (91X2BA2213), Office phone, Roles (AH Root), Standard, Email, and Mobile phone.

Рисунок 7-6 Відомості про користувача для заблокованого доступу

8. Додаток. Права доступу

Таблиця 8-1 Меню G-REX і права доступу

Категорія	Підкатегорія		Користувачі Власника облікового запису							Інше	
			Корінь (ВОЗ)	Адміністратор	Переглядач	Адміністратор,	Редактор ВОЗ,	Переглядач	Адміністратор		
Бачить пункти меню	Домашня сторінка	Домашня сторінка	x	x	x	x	x	x	x		
	Облікові записи	Облікові записи	x	x	x						
		Сертифікати	x	x	x						
		Операції	x	x	x						
		Заплановані операції	x	x	x						
		Заяви про анулювання	x	x	x						
	Звіти	Журнали активності	x	x	x	x	x	x	x		
		Заяви про анулювання									
		Операції									
	Установки	Установки	x			x	x	x			
		Декларації	x			x	x	x			
		Показання лічильника	x			x	x	x			
	Користувачі	Моя організація	x							x	
		Користувачі регіону									
	Організації	Організації									
	Видавання	Передавання показань лічильника									
		Видавання без показань лічильника									
	Звіти	Анулювання	Перегляд заяви про анулювання								
			Експорт у PDF								
Операції		Перегляд операцій									
		Перегляд відомостей про операцію									

	Журнали активності	<i>Перегляд (власні організації)</i>	x	x	x	x	x	x	x	
--	--------------------	--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	--

		Перегляд (організації ВОЗ)										
		Докладніше										
	Сертифікати	Перегляд сертифікатів										
		Перегляд відомостей про сертифікати										
		Відкликання										
Установки	Установки	Перегляд списку	x			x	x	x				
		Докладніше	x			x	x	x		Оператор, Реєстратор, Власник, Агрегований власник		
		Реєстрація	x			x	x					
		Надсилання	x			x						
		Погодження / Відхилення										
		Редагування (Додати/оновити/видалити Загальну інформацію, лічильники, ліцензії, організації)	x			x	x					
			Зміна облікового запису видавання							Власник, Агрегований власник		
			Блокування / Розблокування									
	Декларації		Перегляд списку	x			x	x	x			
			Докладніше	x			x	x	x			
			Створення (Оновлення)*	x			x	x				
			Видалення	x			x	x				
			Підтвердження*									
	Показання лічильника		Перегляд списку	x			x	x	x			
			Докладніше	x			x	x	x			
			Створення (Оновлення)*	x			x	x				
		Видалення	x			x	x					
		Підтвердження*										
Користувачі	Моя організація	Перегляд	x						x			
		Відомості	x							x		
		Створення	x								x	
		Редагування	x									x
	Користувачі регіону	Перегляд										
		Відомості										

		Створення								
		Редагування								
Організації	Організації	Перегляд списку								
		Перегляд відомостей про організацію (крім користувачів)								
		Перегляд відомостей про організацію (включно з користувачами)								
		Редагування організації (загальна інформація, тип організації, торгові схеми, контактна інформація)								
		Блокування / розблокування облікових записів								
		Створення організації								
Видавання	Передавання показань лічильника	Передавання показань лічильника								
	Видавання без показань лічильника	Видавання без показань лічильника								
Облікові записи	Облікові записи	Здійснення операції / Обрання сертифікатів	x	x	x					
		Створення облікового запису	x	x						
		Перегляд інформації про обліковий запис	x	x	x					
		Редагування облікового запису	x	x						
	Сертифікати	Перегляд сертифікатів (+ відомості)	x	x	x					
		Вибір сертифікатів для операції	x	x						
		Створення передавання	x	x						
		Створення анулювання	x	x						
Операції	Перегляд	x	x	x						

	<i>Відомості</i>	x	x	x					
Заяви про анулювання	<i>Перегляд</i>	x	x	x					
	<i>Експорт у PDF</i>	x	x	x					
Заплановані операції	<i>Перегляд</i>	x	x	x					
	<i>Відомості</i>	x	x	x					
	<i>Створення (як анулювання, так і передавання)</i>	x	x						
	<i>Видалення</i>	x	x						

9. Додаток. Атрибути ліцензії

Атрибути — це поля даних, які залежать від типу Ліцензії, у яких указано характеристики енергії, виробленої Установкою, з погляду Вхідних ресурсів та/або відомостей про цю Установку та виробничого процесу. Коли відбувається зміна значення атрибута, потрібна нова ліцензія з відповідним терміном дії.

Примітка. Атрибути — це інформаційні поля, які залежать від конкретного типу Ліцензії. Наприклад, для електроенергії та газу типи ліцензії EECS можуть відрізнятися, а відображатися будуть відповідні атрибути для вибраного типу Ліцензії. Нижче наведено деякі з найпоширеніших атрибутів, але всі вони залежать від типу ліцензії

Примітка. Обов'язковість наявності атрибута залежить від типу Ліцензії

Примітка. Деякі атрибути можна зазначати в Декларації. У таких випадках вони не будуть заповнені автоматично у відомостях про Установку, але їх потрібно зазначити в декларації та вказати значення, що залежать від періоду вимірювання.

Оскільки поля відрізняються залежно від типу Ліцензії, вони пояснюються в окремих таблицях нижче.

9.1 EECS для електроенергії — атрибути типу ліцензії

Атрибут	Опис
Тип продукту*	<p>Примітка. Доступні параметри залежать від вибраного типу Ліцензії.</p> <p>Для визначення того, чи видано Сертифікат на джерела енергії та/або Технології, що використовуються для отримання такої Потужності. Можливі значення (також можна вибрати обидва)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Джерела • Технології
Електрична потужність (кВт)*	Максимальна потужність Установки
Розрахункове річне виробництво електроенергії (МВт·год)	<p>Примітка. Залежно від Регіону, під час імпортування показань лічильника це показання може перевірятися.</p> <p>Очікувана річне виробництво на Установці.</p>
Використання тепла	Це переважне використання відповідного виду тепла. Див. Код GO та Код FS Cogeneration
Нижча теплота згоряння (МДж/кг або МДж/м ³ або МДж/л)	Нижча теплота згоряння

Корисне тепло від когенерації (ГДж/МВт·год)

Корисне тепло, вироблене від когенерації, яке співвідноситься з 1 МВт·год виробництва електроенергії за допомогою високоефективної когенерації.

Відсоток заощадженої первинної енергії (%)	Заощаджена первинна енергія згідно з Додатком II Директиви з енергоефективності
Кількість заощадженої первинної енергії (МДж/МВт·год)	Фактична кількість первинної енергії.
Загальне заощадження первинної енергії (%)	Загальне заощадження первинної енергії на основі загальних вхідних і вихідних потоків енергії когенераційної установки.
Вид енергії*	Вид енергії, на який видано сертифікати. Це може бути, наприклад, електрика.
Електричний ККД (%)	Електричний ККД Установки у відсотках.
Тепловий ККД (%)	Тепловий ККД Установки у відсотках
Викиди CO ₂ (кг/МВт·год)	Викиди CO ₂ .
Скорочення викидів CO ₂ в абсолютному вираженні (кг/МВт·год)	Скорочення викидів CO ₂ в абсолютному вираженні порівняно з найкращою доступною на ринку та економічно виправданою технологією для роздільного виробництва тепла та електроенергії з використанням тих самих видів палива та яка була доступна на ринку в рік будівництва когенераційної установки, як визначено в Додатку II(f)(2) Директиви з енергоефективності.
Радіоактивні відходи (г/МВт·год)	<p>Примітка. Це поле залежить від типу Ліцензії, і для вашого Регіону його може й не бути.</p> <p>Обсяг радіоактивних відходів, утворених Установкою, у разі їх наявності. Це залежить від Джерела енергії «Ядерне».</p>

9.2 Опалення та охолодження — атрибути типу ліцензії

Атрибут	Опис
---------	------

Стадія агрегації*

Щодо середовища, яке використовується для транспортування тепло- або холодоносія, виробленого на цій Установці: його переважний агрегатний стан під час постачання.

Можливі значення:

- Тверде
- Рідке

	<ul style="list-style-type: none"> Газоподібне
Рівень розповсюдження*	<p>Рівень розповсюдження Потужності, для якої видано Сертифікат.</p> <p>Можливі значення:</p> <ul style="list-style-type: none"> Споживається оператором виробничого обладнання Передається через нагрівальну або охолоджувальну мережу <p>Примітка. Рівень розповсюдження змінюється для кожного періоду вимірювання, тому це поле потрібно зазначати в декларації. Для отримання додаткової інформації про декларації перейдіть до розділу 6.2 «Декларації»</p>
Потужність елемента	<p>Якщо застосовно. Потужність відповідного виробничого елемента Установки в кВт.</p> <p>Десяткове число з трьома знаками після коми.</p>
Дата введення Елемента в експлуатацію	<p>Якщо застосовно. Дата, коли виробничий елемент було введено в експлуатацію</p>
Опис елемента	<p>Де застосовно, опис виробничого елемента</p>
Енергоносій*	<p>Енергоносій, на який видано сертифікати:</p> <p>Наразі є тільки один варіант:</p> <ul style="list-style-type: none"> Нагрівання або охолодження
Середовище*	<p>Середовище, що використовується для передачі тепла або охолодження, виробленого Установкою.</p> <p>Можливі значення:</p> <ul style="list-style-type: none"> Вода Олива-теплоносій Повітря/залишкові гази Сіль поварена Холодоагент Не визначено
Ідентифікація мережі*	<p>Код для взаємопов'язаної мережі. Текстове поле довжиною 1–20 знаків</p>

Назва мережі*

Власна назва мережі

Текстове поле довжиною 1–255 знаків

	<p>Номінальна потужність*</p>	<p>Номінальна потужність опалення та/або охолодження виробничого обладнання, у кВт.</p> <p>Десяткове число з трьома знаками після коми.</p>
	<p>Призначення*</p>	<p>Мета, для якої видано сертифікати.</p> <p>Наразі є тільки один варіант:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Розкриття інформації
	<p>Тип теплової енергії*</p>	<p>Чи є це опалення або охолодження.</p> <p>Можливі значення:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Опалення • Охолодження